

ZARZĄDZENIE Nr 70/2024
Wójta Gminy Nowe Ostrowy
z dnia 15 listopada 2024 r.

w sprawie organizacji Akcji Kurierskiej dla terenu Gminy Nowe Ostrowy
oraz wprowadzenia
Planu Akcji Kurierskiej i Planu Rozplakatowania Obwieszczeń.

Na podstawie art. 533 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2024 roku, poz. 248) oraz Zarządzenia Nr 212/2012 Wojewody Łódzkiego z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie wdrożenia założeń organizacyjnych i schematu akcji kurierskiej dla terenu województwa łódzkiego, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Uruchomienie akcji kurierskiej na terenie gminy Nowe Ostrowy za pośrednictwem kurierów w trybie akcji kurierskiej może nastąpić w celu:

- 1) Bezpośrednie doręczenie dokumentów powołania określonym żołnierzom rezerwy do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzonych w trybie natychmiastowego stawiennictwa,
- 2) Bezpośrednie doręczenie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- 3) Bezpośredniego doręczenia wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony,
- 4) Bezpośredniego doręczenia obwieszczeń o powszechnej mobilizacji, w celu ich rozplakatowania.

2. Rozplakatowanie obwieszczeń na terenie Gminy Nowe Ostrowy ma na celu poinformowanie żołnierzy rezerwy o powołaniu do czynnej służby wojskowej w sytuacji ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

§ 2. 1. Ustalam Plan Akcji Kurierskiej Gminy Nowe Ostrowy w zakresie rejonów i tras bezpośredniego doręczania kart powołania adresatom obejmujący:

- 1) rejon i trasy doręczeń dokumentów powołania;
- 2) niezbędne siły i środki (zaplanowane w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych);
- 3) zasady przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach;
- 4) warianty działania w różnych porach roku i doby.
- 5) układ pomieszczeń (dla kierującego akcją, kurierów łączników, kurierów wykonawców w siedzibie urzędu umożliwiających prowadzenie akcji kurierskiej).

2. Ustalam Plan Rozplakatowania Obwieszczeń na terenie Gminy Nowe Ostrowy obejmujący:

- 1) liczbę obwieszczeń przewidzianych do pierwszego rozplakatowania;
- 2) zapas interwencyjny do powtórnego rozplakatowania;
- 3) najbardziej uczęszczane i widoczne miejsca do plakatowania;
- 4) siły i środki potrzebne do wykonania zadania.

§ 3. 1. Uruchomienie akcji kurierskiej realizowane jest na sygnał:

- 1) otrzymany od Wojskowego Szefa Centrum Rekrutacji w Skierniewicach za pomocą hasła z wykorzystaniem tabeli sygnałowej, telefonicznie lub na podstawie dokumentu zawiadomienia, przekazanego bezpośrednio przez kuriera.
- 2) otrzymany od Starosty Kutnowskiego za pomocą hasła z wykorzystaniem tabeli sygnałowej, telefonicznie lub na podstawie dokumentu zawiadomienia, przekazanego bezpośrednio przez kuriera.

2. Rozplakatowanie obwieszczeń realizowane jest niezwłocznie po otrzymaniu sygnału od Wojskowego Szefa Centrum Rekrutacji w Skierniewicach za pomocą hasła z wykorzystaniem tabeli sygnałowej, telefonicznie lub na podstawie dokumentu zawiadomienia, przekazanego bezpośrednio przez kuriera.

§ 4. 1. Akcję kurierską na terenie Gminy Nowe Ostrowy uruchamiam osobiście.
2. Akcją kurierską kieruję osobiście lub przez osoby upoważnione wykazane w planie akcji kurierskiej.
3. Do przyjęcia i czasowego przechowywania kart powołania upoważniam podinspektora ds. obsługi programu czyste powietrze, aktywizacji i rozwoju lokalnego oraz obrony cywilnej Katarzynę Mikołajczyk.

§ 5. Po uruchomieniu akcji kurierskiej należy:

1. Zawiadomić sołtysów w celu udzielenia kurierom niezbędnej pomocy w doręczaniu kart powołania.
2. Zawiadomić Posterunek Policji w Krośniewicach o uruchomieniu akcji kurierskiej w celu zabezpieczenia porządku w czasie jej przebiegu.
3. Przekazać Staroście Kutnowskiemu informację o uruchomieniu akcji kurierskiej.
4. Wydać dokumenty do wypełnienia kurierom - wykonawcom.
5. Przyjmować informacje o przebiegu akcji i kierować nią na bieżąco.
6. Zawiadomić Wojskowego Szefa Centrum Rekrutacji w Skierniewicach o zakończeniu doręczania kart powołania.

§ 6. W celu zapewnienia sprawnego przeprowadzenia akcji kurierskiej dla osoby kierującej akcją kurierów i kierowców wydzielone zostaną niezbędne pomieszczenia oraz środki łączności w budynku Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

§ 7. Środki materiałowe niezbędne do opracowania i utrzymania w stałej aktualności dokumentacji i wyposażenia osób funkcyjnych akcji kurierskiej zabezpieczy mała sala obrad w tut. Urzędzie Gminy.

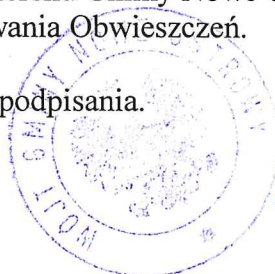
§ 8. Dokumentację akcji kurierskiej oraz plan rozplakatowania obwieszczeń stanowiącą tajemnicę służbową o klauzuli „Zastrzeżone”, należy przechowywać i postępować z nią na zasadach określonych w ustawie o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632).

§ 9. W celu przygotowania do właściwego działania, organizowane będą coroczne szkolenia i treningi osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej. Szkolenie doraźne osób nowo wyznaczonych do akcji kurierskiej należy przeprowadzać niezwłocznie od chwili wyznaczenia.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektora ds. obsługi programu czyste powietrze, aktywizacji i rozwoju lokalnego oraz obrony cywilnej.

§ 11. Traci moc zarządzenie nr 11/2015 Wójta Gminy Nowe Ostrowy z dnia 16 lutego 2015 r. w sprawie organizacji Akcji Kurierskiej dla terenu Gminy Nowe Ostrowy oraz wprowadzenia Planu Akcji Kurierskiej i Planu Rozplakatowania Obwieszczeń.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
Złot
mgr inż. Zdzisław Kostrzewo