

ZARZĄDZENIE NR 5/2025

Wójta Gminy Nowe Ostrowy

z dnia 07 stycznia 2025 r.

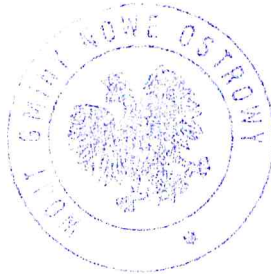
w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego !"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego !" w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
ZkoP
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie
kształcenia ogólnego!”
FELD.08.07-IZ.00-001/23**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i zasady uczestnictwa uczniów w projekcie pn. „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Gmina Nowe Ostrowy z siedzibą Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy (zwaną dalej Organizatorem Projektu).
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy Nr FELD.08.07-IZ.00-0001/24-00 z Instytucją Zarządzającą- Województwem Łódzkim, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Łódzkiego, (zwany dalej Instytucją Zarządzającą).
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.
5. Projekt jest realizowany zgodnie z politykami horyzontalnymi: zasadą równości szans płci oraz równości szans i niedyskryminacji.
6. Projekt realizowany jest edukacją formalną, udział jest bezpłatny.
7. Biuro projektu mieści się w siedzibie Urzędu Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Celem głównym projektu jest wsparcie do równego dostępu do wysokiej jakości, włączającego kształcenia. Dostosowanie dwóch szkół podstawowych na terenie gminy Nowe Ostrowy, do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów, rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy.
2. Grupę docelową stanowi 169 uczniów w tym 31 uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz 4 uczniów z niepełnosprawnością i 31 nauczycieli szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowe Ostrowy.
3. Projekt skierowany jest do
 - 1) uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach, Ostrowy 8, 99-350 Ostrowy;
 - 2) uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie, Imielno 41B, 99-350 Ostrowy.

4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:

1) dla uczniów/uczennic:

- a) organizacja i realizacja dodatkowej oferty dydaktycznej, przyczyniającej się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych zawodowych niezbędnych na rynku pracy oraz rozwijającej talenty i zainteresowania uczniów oraz doradztwo edukacyjno - zawodowe (indywidualne zajęcia edukacyjno- zawodowe, doradztwo zawodowe

I. SP w Ostrowach

- **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych** – 4 gr. x 8 ucz./gr łącznie 64 ucz., 30 h/rok łącznie 240 h
 - **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze z j. angielskiego** 4 gr. x 8 ucz./gr łącznie 64 ucz., 30 h/gr łącznie 240 h
 - **Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje matematyczne dla uczniów uzdolnionych** 4 gr x 8 ucz./gr łącznie 64 os., x 15 h/rok łącznie 120h;
 - **Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje j. angielskiego dla uczniów uzdolnionych** - 4 gr x 8 ucz./gr łącznie 64 os., x 15 h/rok łącznie 120h;
 - **Zajęcia grupowe z doradztwa zawodowego**, 4 gr., x10os łącznie 80 os. 15h/rok łącznie 120;
 - **Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje cyfrowe**, 4 gr. x 8 ucz./gr łącznie 64 ucz., 30 h/rok łącznie 240 h;
 - **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w tym czytaniu i pisaniu** 4 gr. x 8 ucz./gr łącznie 64 ucz., 30 h/rok łącznie 240 h;
 - **Zajęcia grupowe artystyczne** - 4 gr. x 10 ucz./gr łącznie 80 ucz., 15 h/rok łącznie 120 h;
 - **Grupowe warsztaty ekologiczne** 4 gr. x 10 ucz./gr łącznie 80 ucz., 10 h/rok łącznie 80 h;
 - **Zajęcia indywidualne z elementami integracji sensorycznej** 2 os. x 30 h/rok łącznie 120 h;
 - **Zajęcia indywidualne rewalidacyjne**, 5os. x 15h/rok łącznie 150h
- **Wyjazd edukacyjny do Orientarium ZOO Łódź** 3 gr. X 40 os., łącznie 120 os.
- **Wyjazd edukacyjny do Centrum Experymentarium w Łodzi** 3 gr. X 40 os., łącznie 120 os.

II. SP w Imielnie

- **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w tym czytaniu i pisaniu** 3 gr. x 8 ucz./gr łącznie 48 ucz., 15 h/rok łącznie 90 h;
- **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych** – 3 gr. x 8 ucz./gr łącznie 48 ucz., 30 h/rok łącznie 180 h;
- **Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze z j. angielskiego** 3 gr. x 8 ucz./gr łącznie 48 ucz., 30 h/rok łącznie 180 h;
- **Zajęcia grupowe z doradztwa zawodowego** 2 gr. x 10 ucz./gr łącznie 40 ucz., 10 h/rok łącznie 40 h;
- **Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje cyfrowe**, 3 gr. x 8 ucz./gr łącznie 48 ucz., 15 h/rok łącznie 90 h;
- **Zajęcia indywidualne z elementami integracji sensorycznej** 3 gr. x 5 ucz./gr łącznie 30 ucz., 15 h/rok łącznie 90 h;

- **Zajęcia indywidualne z doradztwa zawodowego** 10 ucz. 10h/rok łącznie 200h;
- **Wyjazd edukacyjny do Orientarium ZOO Łódź** 1 gr. X 45 os., łącznie 45 os.
- **Wyjazd edukacyjny do Centrum Experymentarium w Łodzi** 1 gr. X 45 os., łącznie 45 os.

2) dla nauczycieli/nauczycielek – doskonalenie zawodowe nauczycieli w tym w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy z dziećmi, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

Szkoła	Zakres szkolenia	Liczba osób objętych wsparciem
Szkoła Podstawowa im. Mieczysławy Butler w Ostrowach	Studia podyplomowe: Edukacja, rewalidacja i wspomaganie osób z autyzmem i zespołem Aspergera (czas trwania- 3 semestry)	2 nauczycieli
	Studia podyplomowe: Integracja sensoryczna- Terapia SI i Diagnoza Si (czas trwania- 3 semestry)	2 nauczycieli
	Kurs: Uprzedzenia, dyskryminacja- jak uczyć tolerancji? Metody i narzędzia pracy w edukacji antydyskryminacyjnej (czas trwania-30h, w tym 10 h pracy własnej)	17 nauczycieli
	Szkolenie: Cyberbezpieczeństwo- szkolenie dla nauczycieli, wychowawców przedszkoli i szkół podstawowych (czas trwania- 3h, szkolenie on-line)	10 nauczycieli
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie	Kurs: Uprzedzenia, dyskryminacja- jak uczyć tolerancji? Metody i narzędzia pracy w edukacji antydyskryminacyjnej (czas trwania-30h, w tym 10 h pracy własnej)	17 nauczycieli
	Szkolenie: Praca z dziećmi i młodzieżą ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (czas trwania- 4h)	10 nauczycieli
	Szkolenie: Cyberbezpieczeństwo- szkolenie dla nauczycieli, wychowawców przedszkoli i szkół podstawowych (czas trwania- 3h, szkolenie on-line)	10 nauczycieli

5. Projekt zakłada, że uczeń i nauczyciel może wziąć udział w więcej niż jednej formie

wsparcia.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. W ramach wspierania kompetencji cyfrowych wykorzystany zostanie standard kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej na dzień ogłoszenia naboru wersji ramy „DigComp”.
8. Realizacja działań zaplanowanych w projekcie będzie dostosowana do planu zajęć i potrzeb poszczególnych grup wsparcia.
9. Zajęcia dodatkowe dla uczniów/uczennic będą realizowane w dni powszednie na terenie poszczególnych szkół biorących udział w projekcie.
10. Zajęcia będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których Uczestnicy Projektu zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
11. Szkolenia dla nauczycielek/nauczycieli realizowane będą zgodnie z zatwierdzonym i podanym do wiadomości uczestników/uczestniczek harmonogramie.
12. W ramach projektu istnieje możliwość skorzystania z usług w zakresie dostępności, np. miejsca realizacji zajęć, sposobu ich prowadzenia, dostępności przekazywanych treści udostępnienia materiałów w dostępnej formie, stosowania różnych rodzajów przekazu informacji, zapewnienia asystenta osoby z niepełnosprawnością.
13. Organizator Projektu zapewnia dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami na równi z innymi osobami i nie będzie dyskryminował nikogo ze względu na niepełnosprawność, płeć, wiek, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację, stan majątkowy.
14. Zajęcia będą prowadzone z uwzględnieniem wyrównywania szans kobiet i mężczyzn. Realizator przestrzega przepisów antidyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady nr 2021/1060. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
15. Projekt na każdym etapie będzie realizowany z zachowaniem zgodności z zasadą zrównoważonego rozwoju, począwszy od etapu prac przygotowawczych aż do realizacji i zakończenia projektu. Realizator podejmować będzie działania, które ukierunkowane będą na racjonalne gospodarowanie zasobami, ograniczenie presji na środowisko, uwzględnienie efektów środowiskowych w zarządzaniu oraz podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa.
16. Projekt nie przewiduje zwrotu kosztów dojazdu. Uczestnicy nie mogą domagać się z tego tytułu rekompensaty za jakiegokolwiek poniesione koszty.

§ 3

Procedura rekrutacyjna

1. Rekrutację uczestników do projektu nadzorował będzie koordynator projektu.
2. W szkołach rekrutację przeprowadzają koordynatorzy szkolni.
3. Nabór do projektu prowadzony będzie przy ścisłej współpracy ze szkołami.
4. Kwalifikacja do projektu dokonywana będzie w każdej szkole odrębnie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie 3 osobowym: dyrektor szkoły i dwóch pedagogów szkolnych.
5. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób jawny i przejrzysty, z poszanowaniem praw podstawowych oraz przestrzegania Karty Praw Podstawowych, zgodnie z zasadą bezstronności na jednakowych zasadach dla wszystkich uczestników z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji bez względu na płeć, rasę,



kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn.

6. Procedura rekrutacyjna obejmować będzie następujące etapy:
 - 1) nabór formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami;
 - 2) weryfikacja złożonych dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną;
 - 3) kwalifikowanie uczestników / uczestniczek – wypełnienie karty kwalifikacyjnej i ustalenie list w oparciu o kryteria rekrutacyjne;
 - 4) zatwierdzenie list osób zakwalifikowanych do Projektu;
 - 5) ogłoszenie list osób zakwalifikowanych do Projektu oraz list rezerwowych.
7. W każdej szkole przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna. Spotkania informacyjne na temat projektu będą odbywały się w klasach, w których uczniowie się uczą, na wywiadówkach, zebraniach ogólnych tak aby dotrzeć z informacją do każdej osoby, która będzie kwalifikowała się do udziału w projekcie. Informacja o rekrutacji będzie upowszechniona na stronach internetowych szkół, oraz w gablotach informacyjnych w szkołach.
8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w sekretariatach szkół uczestniczących w realizacji projektu w godzinach pracy danej szkoły oraz na stronach internetowych szkół.
9. Kandydat zainteresowany udziałem w projekcie zobowiązany jest do złożenia w wymaganym terminie kompletu wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, co jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział w Projekcie i akceptacją niniejszego Regulaminu.
10. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą w terminach wskazanych w § 5 pkt 1 i 2 oraz § 6 pkt 1 w dni robocze w sekretariatach szkół uczestniczących w realizacji projektu w godzinach pracy szkoły. Dokumenty rekrutacyjne mogą być dostarczone osobiście/pocztą/kurierem/.
11. W przypadku pojawienia się trudności w rekrutacji może ona zostać wydłużona.
12. Dokumenty rekrutacyjne uczniów/uczennic podpisuje dodatkowo rodzic/opiekun prawny kandydata/kandydatki. Jest to równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka w Projekcie.

§ 4.

1. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
2. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje liczba uzyskanych punktów. Pierwszeństwo udziału w danej formie wsparcia mają osoby z najwyższą liczbą punktów.
3. W przypadku jednakowej liczby punktów, o udziale w projekcie oraz danej formie wsparcia decydować będzie data wpływu formularza zgłoszeniowego.
4. Prace Komisji Rekrutacyjnych zostaną udokumentowane protokołem i zakończą się sporządzeniem listy osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w danej formie wsparcia oraz ewentualnie list rezerwowych (w przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę miejsc), które zostaną zatwierdzone przez Koordynatora projektu.
5. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do objęcia daną formą wsparcia w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej, jednak tylko wówczas jeśli dane wsparcie zostanie przerwane w takim momencie, gdy będzie możliwe osiągnięcie efektów przez kolejnego uczestnika. Decyzja o możliwościach osiągnięcia tych efektów będzie

- podejmowana przez Zespół projektowy po zapoznaniu się z opinią Dyrektora i osoby prowadzącej zajęcia.
- Zatwierdzone listy są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.
 - Zatwierdzone listy zostaną udostępnione w sekretariatach szkół.
 - Kandydat/ka zakwalifikowany/a przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie staje się uczestnikiem/uczestniczką projektu z momentem podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie - data jest tożsama z udzieleniem pierwszej formy wsparcia. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
 - Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 5.

Zasady rekrutacji i kwalifikowania uczestników – uczniowie/uczennice

- O udział w projekcie mogą się ubiegać wyłącznie uczniowie/nauczyciele szkół podstawowych wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu, którzy złożą komplet poprawnie uzupełnionych dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających spełnienie kryteriów grupy docelowej wymienionych w § 5 ust. 7 niniejszego Regulaminu.
- Rekrutacja na rok szkolny 2024/2025 uczniów/uczennic do projektu będzie prowadzona w okresie 08.01.2025 r. – 17.01.2025 r.**
- Rekrutacja uzupełniająca na rok szkolny 2025/2026 uczniów/uczennic do projektu zostanie przeprowadzona w dniach 2-12.09.2025 r.**
- Rekrutacja będzie prowadzona z uwzględnieniem równych szans i niedyskryminacji w tym dla osób z niepełnosprawnością.
- Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona tylko na te formy wsparcia, na które będą wolne miejsca po przeprowadzeniu rekrutacji podstawowej.
- Przy wyborze uczestników do projektu Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) Kryteria formalne** (obligatoryjne jest łączne spełnienie wszystkich wymienionych w tym punkcie kryteriów formalnych):
 - Zamieszkiwanie lub uczenie się na terenie gminy Nowe Ostrowy – oświadczenie złożone we wniosku.
 - posiadanie statusu ucznia/uczennicy szkół objętych wsparciem,
 - przedłożenie w terminie, o którym mowa w pkt 1 lub 2 formularza zgłoszeniowego (wzór stanowi Załącznik nr 1 bądź Załącznik nr 1a do niniejszego Regulaminu) oświadczenia uczestnika/uczestniczki (wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
 - 2) Kryteria premiowane:**
 - orzeczenie o niepełnosprawności – 25 pkt.,
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia PPP – 20 pkt.,
 - opinia pedagoga szkolnego o specjalnych potrzebach edukacyjnych – 15 pkt.
 - znajdują się w niekorzystnej sytuacji powodowanej przez czynniki inne niż powyższe na podstawie opinii wydanej przez psychologa/pedagoga szkolnego/i/lub dyrektora szkoły lub na podstawie zaświadczenia z OPS lub innej instytucji wsparcia społecznego – 10 pkt w szczególności:
 - posiadanie statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą – 10 pkt.;

- posiadanie statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej – 10 pkt.;
- wychowywanie się w rodzinie niepełnej – 10 pkt.;
- wychowywanie się w rodzinie wielodzietnej – 10 pkt.;
- pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych – 10 pkt.;
- posiadanie doświadczenia migracji – 10pkt.

§ 6.

Terminy i kryteria kwalifikowania uczestników – nauczyciele/nauczycielki

1. **Nabór nauczycielek/nauczycieli na szkolenia będzie prowadzony w okresie od 08.01.2025 do 17.01.2025 r.**
2. Rekrutacja będzie miała charakter zamknięty, prowadzona będzie wśród nauczycieli i nauczycielek szkół objętych projektem w sposób niedyskryminujący.
3. Przy wyborze uczestników/uczestniczek do projektu Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie następującymi kryteriami (obligatoryjne jest łączne spełnienie wszystkich wymienionych w tym punkcie kryteriów formalnych i merytorycznych):
 - 1) **Kryteria formalne:**
 - a) posiadanie statusu nauczyciela szkoły będącej realizatorem projektu;
 - b) przedłożenie w terminie, o którym mowa w pkt 1 podpisanego formularza zgłoszeniowego (wzór stanowi Załącznik nr 2 bądź Załącznik nr 2a do niniejszego Regulaminu) i oświadczenia uczestnika/uczestniczki (wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
 - 2) **merytoryczne:** skierowanie dyrektora szkoły potwierdzające potrzebę podwyższenia kompetencji z danego zakresu (wzór stanowi **Załącznik nr 4** niniejszego Regulaminu).
4. Komisja Rekrutacyjna na podstawie złożonych dokumentów sporządzi listę osób zakwalifikowanych i listę osób rezerwowych na dane szkolenie.
5. W przypadku nieobecności osoby zakwalifikowanej na daną formę wsparcia spowodowanej przypadkami losowymi, w pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby z listy rezerwowej. W przypadku braku osób na liście rezerwowej dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej przed daną formą wsparcia.

§ 7.

Dokumenty

1. Dokumenty składane przez uczniów/uczennice – ich rodziców/opiekunów prawnych
 - 1) Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów formalnych i merytorycznych (**dokumenty obowiązkowe**) :
 - a) **Formularz zgłoszeniowego** – wzór stanowi **załącznik nr 1** bądź **załącznik nr 1a** do Regulaminu,
 - b) **Oświadczenia Uczestnika Projektu** o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i Informacja RODO - **załącznik nr 3** do Regulaminu,
 - c) **Zaświadczenie ze szkoły** potwierdzające status ucznia szkoły podstawowej

objętej wsparciem w ramach projektu,

2) Złożenie dodatkowych dokumentów potwierdzających kryteria premiowane zawarte w formularzu rekrutacyjnym (**dokumenty dobrowolne**):

- a) Orzeczenie o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (**jeśli dotyczy**);
- b) Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno –pedagogiczną na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (**jeśli dotyczy**);
- c) Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej (**jeśli dotyczy**) ;
- d) Opinia pedagoga szkolnego o specjalnych potrzebach edukacyjnych (**jeśli dotyczy**) ;
- e) dokument potwierdzający znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji przez czynniki inne niż powyższe (opinia psychologa, pedagoga szkolnego i/lub dyrektora szkoły, zaświadczenia z OPS lub innej instytucji wsparcia społecznego) (**jeśli dotyczy**)
w szczególności:
 - Oświadczenie o Postanowienie Sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej (jeśli dotyczy)
 - Decyzji potwierdzającej pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych wraz z oświadczeniem, że nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia w weryfikowanym okresie (jeśli dotyczy).

2. Dokumenty składane przez nauczycieli/nauczycielki

- 1) Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów formalnych i merytorycznych (**dokumenty obowiązkowe**) :
 - a) **Formularz zgłoszeniowego** – wzór stanowi **załącznik nr 2** b a d z **załącznik nr 2a** do Regulaminu,
 - b) **Oświadczenia Uczestnika Projektu** o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i Informacja RODO - **załącznik nr 3** do Regulaminu,
 - c) **Skierowanie nauczyciela** – **załącznik nr 4** do Regulaminu
- 2) Złożenie dodatkowych dokumentów potwierdzających kryteria premiowane zawarte w formularzu rekrutacyjnym (**dokumenty dobrowolne**):
 - a) Orzeczenie o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (**jeśli dotyczy**);
 - b) Decyzji potwierdzającej pobieranie (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych wraz z oświadczeniem, że nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia w weryfikowanym okresie (**jeśli dotyczy**).



§ 8.

Prawa i obowiązki uczestników

1. Kandydat/ka zakwalifikowany/a przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie staje się uczestnikiem/uczestniczką projektu z dniem objęcia jej pierwszym wsparciem. W dniu rozpoczęcia udziału Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do podpisania **Deklaracji uczestnictwa w projekcie** (wzór stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu) i **Umowy** (wzór stanowi załącznik nr 6 i 7 bądź załącznik nr 6a i 7a) . Niepodpisanie deklaracji uczestnictwa jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
2. Każdy uczestnik ma prawo:
 - 1) zapoznać się z programem oraz wymogami każdej wybranej przez uczestnika formy wsparcia,
 - 2) wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami rozwojowym i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi,
 - 3) nieodpłatnego udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu,
 - 4) korzystania z pomocy dydaktycznych wykorzystywanych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu,
 - 5) uzyskiwania informacji zwrotnej na temat swoich postępów w trakcie realizacji danej formy wsparcia.
3. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć z ważnych powodów. Fakt odwołania zajęć spowoduje konieczność zmiany harmonogramu zajęć i odbycia ich w dodatkowym uzgodnionym terminie.
4. Obowiązki uczestnika/uczestniczki:
 - 1) systematyczne uczestniczenie w zajęciach w zakresie przewidzianym programem, przy minimum 80% obecności, większa liczba nieobecności spowoduje skreślenie z listy uczestników;
 - 2) przestrzeganie punktualności oraz aktywny udział w zajęciach;
 - 3) udział w badaniach monitorujących przed przystąpieniem do projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu projektu prowadzonych przez Beneficjenta oraz inne instytucje uczestniczące w realizacji programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
 - 4) przekazanie informacji dotyczących sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytocznych dotyczących monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego);
 - 5) udostępnianie danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu, działań informacyjno-promocyjnych projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych;
 - 6) udzielenie zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/ lub działań informacyjno-promocyjnych projektu;
 - 7) informowanie o wszelkich zmianach swoich danych osobowych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od daty ich powstania celem umożliwienia Beneficjentowi wywiązania się z obowiązków dotyczących sprawozdawczości projektu;
 - 8) udział w badaniach ewaluacyjnych, także po zakończeniu Projektu;
 - 9) udział w weryfikacji umiejętności i wiedzy (kompetencji lub kwalifikacji) zdobytych podczas uczestnictwa w wybranych formach wsparcia (test/sprawdzian/egzamin



zaplanowany dla danej formy wsparcia);

10) zapoznanie się z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z jego zaakceptowaniem i przestrzeganiem zawartych w nim postanowień.

5. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie sporządzana dokumentacja fotograficzna i/lub video. Na wykonywanych, podczas wydarzeń organizowanych w ramach Projektu oraz podczas świadczenia usług wsparcia, fotografiach, filmach może zostać uchwycony jako szczegół całości wizerunek Uczestnika/uczestniczki Projektu. Rozpowszechnianie tak zarejestrowanego wizerunku zgodnie z art. 82 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga zezwolenia osoby na nim przedstawionej. Fotografie te mogą zostać wykorzystane również w działalności informacyjno-promocyjnej poprzez publikowanie ich na stronach Beneficjenta oraz Realizatorów Projektu. Inne formy rozpowszechniania wizerunku wymagają uzyskania zgody uczestnika/uczestniczki.

§ 9.

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Uczestnika/uczestniczkę obowiązków wskazanych w § 7 pkt 4, a także naruszenia zasad współżycia społecznego, Uczestnik/uczestniczka może zostać usunięty/a z listy uczestników.
3. W przypadku rezygnacji lub usunięcia uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie koordynator projektu może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Beneficjenta, w imieniu którego działa Koordynator.
2. Regulamin obowiązuje do końca realizacji projektu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy


mgr inż. Zdzisław Kostrzewa



Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza zgłoszeniowego (uczeń) SP Ostrowy,
2. Załącznik nr 1a - Wzór formularza zgłoszeniowego (uczeń) SP Imielno,
3. Załącznik nr 2 – Wzór formularza zgłoszeniowego (nauczyciel) SP Ostrowy,
4. Załącznik nr 2a – Wzór formularza zgłoszeniowego (nauczyciel) SP Imielno,
5. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia uczestnika projektu (dot. zasad przetwarzania danych osobowych),
6. Załącznik nr 4 – Wzór skierowania nauczyciela,
7. Załącznik nr 5 – Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie,
8. Załącznik nr 6 – Wzór umowy (uczeń) SP Ostrowy,
9. Załącznik 6a- Wzór umowy (uczeń) SP Imielno,
10. Załącznik nr 7 – Wzór umowy (nauczyciel) SP Ostrowy,
11. Załącznik 7a- – Wzór umowy (nauczyciel) SP Imielno.

Załącznik nr 1. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKÓW PROJEKTU–UCZEŃ/UCZENNICA

Potwierdzenie złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych
Data i godz. wpływu kompletu dokumentów
.....
Numer ewidencyjny
.....
Podpis osoby przyjmującej dokumenty
.....

Nazwa beneficjenta	Gmina Nowe Ostrowy
Nazwa projektu	„Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”
Program operacyjny	Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
Priorytet	FELD.08.00
Działanie	FELD.08.07
Okres realizacji projektu	01.01.2025-31.12.2026

Formularz należy wypełnić drukowanymi literami. Pola wyboru należy oznaczyć symbolem „x”

INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa i adres szkoły:			
Imię (imiona) ucznia			
Nazwisko ucznia			
PESEL ucznia			
Ulica			
Nr domu		Nr lokalu	
Miejscowość			
Kod pocztowy	___ - ___	Poczta	
Gmina			
Powiat			
Województwo			
Kraj			
Obywatelstwo			
Telefon komórkowy rodzica/opiekuna prawnego			
Adres email rodzica/opiekuna prawnego			

Płeć ucznia	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna <input type="checkbox"/> Osoba niebinarna
Wiek w chwili przystępowania do projektu	
Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> TAK w tym: osoba ucząca się/odbywająca kształcenie <input type="checkbox"/> TAK
Osoba o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych ¹	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Osoba będąca obywatelem państw trzecich	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba z obszarów wiejskich	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kryteria odnoszące się do spełnienia wymogu ucznia znajdującego się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej	
Posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 44, 858, 1089, 1165, 1494);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r., poz. 900, z późn. zm.);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Opinia pedagoga szklonego o specjalnych potrzebach edukacyjnych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI

¹ Jako specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne należy rozumieć indywidualne potrzeby oraz możliwości psychofizyczne dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.



Znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji powodowanej przez czynniki inne niż powyższe na podstawie opinii wydanej przez psychologa/pedagoga szkolnego/i/lub dyrektora szkoły lub na podstawie zaświadczenia z OPS lub innej instytucji wsparcia społecznego	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: – w wieku do ukończenia 18. roku życia, – w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole, do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki lub w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole wyższej - do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1426 ze zm.)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Wychowywanie się w rodzinie niepełnej;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i wobec którego, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia doświadczenia migracji;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI

Specyficzne wymagania/potrzeby związane z udziałem uczestnika z niepełnosprawnością w projekcie (dotyczące m.in. dostępności, w tym miejsca realizacji zajęć, sposobu prowadzenia, dostępności przekazywanych treści, przekazywania materiałów w formie dostępnej, stosowania różnych rodzajów przekazu informacji, zapewnienia asystenta osoby niepełnosprawnością, itp.).....

.....

.....

Zgłaszam chęć udziału w następujących formach wsparcia

Nazwa	Zaznaczyć (X)
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych	
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze z j. angielskiego	
Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje matematyczne dla uczniów uzdolnionych	
Zajęcia grupowe z doradztwa zawodowego	
Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje j. angielskiego dla uczniów uzdolnionych	
Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje cyfrowe	
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w tym czytaniu i pisaniu	
Zajęcia grupowe artystyczne	
Grupowe warsztaty ekologiczne	
Zajęcia indywidualne z elementami integracji sensorycznej	
Zajęcia indywidualne rewalidacyjne	
Wyjazd edukacyjny do Orientarium ZOO Łódź	
Wyjazd edukacyjny do Centrum Experimentarium w Łodzi	

Niniejszym oświadczam , że :

1. Zamieszkuję i/ lub uczę się na terenie Województwa Łódzkiego.
2. –Zapoznałem/łam się z Regulaminem Projektu oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027.
4. Zostałem poinformowany/a o możliwości odmowy podania szczególnych kategorii danych (przynależności narodowej lub etnicznej, niepełnosprawności).
5. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....

(Miejscowość i data)

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na rejestrowanie mojego wizerunku podczas udziału we wsparciu w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz na jego nieodpłatne rozpowszechnianie na podst. art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) poprzez umieszczanie zdjęć/filmów na stronach internetowych oraz portalach społecznościowych Beneficjenta i realizatorów projektu w celach realizacji działań informacyjno-promocyjnych.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że uczeń/uczennica uczęszcza w roku szkolnym 2024/2025 do Szkoły Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach.

.....
Podpis dyrektora szkoły

Załącznik nr 1a. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKÓW PROJEKTU–UCZEŃ/UCZENNICA

Potwierdzenie złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych
Data i godz. wpływu kompletu dokumentów
Numer ewidencyjny
Podpis osoby przyjmującej dokumenty

Nazwa beneficjenta	Gmina Nowe Ostrowy
Nazwa projektu	„Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”
Program operacyjny	Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
Priorytet	FELD.08.00
Działanie	FELD.08.07
Okres realizacji projektu	01.01.2025-31.12.2026

Formularz należy wypełnić drukowanymi literami. Pola wyboru należy oznaczyć symbolem „x”


INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa i adres szkoły:			
Imię (imiona) ucznia			
Nazwisko ucznia			
PESEL ucznia			
Ulica			
Nr domu		Nr lokalu	
Miejscowość			
Kod pocztowy	— — — — —	Poczta	
Gmina			
Powiat			
Województwo			
Kraj			
Obywatelstwo			
Telefon komórkowy rodzica/opiekuna			



prawnego	
Adres email rodzica/opiekuna prawnego	
Płeć ucznia	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna <input type="checkbox"/> Osoba niebinarna
Wiek w chwili przystępowania do projektu	
Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> TAK w tym: osoba ucząca się/odbywająca kształcenie <input type="checkbox"/> TAK
Osoba o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych ²	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Osoba będąca obywatelem państw trzecich	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu domieszkań	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba z obszarów wiejskich	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kryteria odnoszące się do spełnienia wymogu ucznia znajdującego się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej	
Posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 44, 858, 1089, 1165, 1494);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r., poz. 900, z późn. zm.);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI

² Jako specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne należy rozumieć indywidualne potrzeby oraz możliwości psychofizyczne dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

Opinia pedagoga szkolnego o specjalnych potrzebach edukacyjnych	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji powodowanej przez czynniki inne niż powyższe na podstawie opinii wydanej przez psychologa/pedagoga szkolnego/i/lub dyrektora szkoły lub na podstawie zaświadczenia z OPS lub innej instytucji wsparcia społecznego	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: – w wieku do ukończenia 18. roku życia, – w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole, do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki lub w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole wyższej - do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1426 ze zm.)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Wychowywanie się w rodzinie niepełnej;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i wobec którego, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Posiadanie przez ucznia doświadczenia migracji;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI



--	--

Specyficzne wymagania/potrzeby związane z udziałem uczestnika z niepełnosprawnością w projekcie (dotyczące m.in. dostępności, w tym miejsca realizacji zajęć, sposobu prowadzenia, dostępności przekazywanych treści, przekazywania materiałów w formie dostępnej, stosowania różnych rodzajów przekazu informacji, zapewnienia asystenta osoby niepełnosprawnością, itp.).....
.....
.....

Zgłaszam chęć udziału w następujących formach wsparcia

Nazwa	Zaznaczyć (X)
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w tym czytaniu i pisaniu	<input type="checkbox"/>
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych	<input type="checkbox"/>
Zajęcia grupowe dydaktyczno – wyrównawcze z j. angielskiego	<input type="checkbox"/>
Zajęcia grupowe z doradztwa zawodowego	<input type="checkbox"/>
Zajęcia grupowe rozwijające kompetencje cyfrowe	<input type="checkbox"/>
Zajęcia indywidualne z elementami integracji sensorycznej	<input type="checkbox"/>
Grupowe warsztaty ekologiczne	<input type="checkbox"/>
Zajęcia indywidualne logopedyczne	<input type="checkbox"/>
Zajęcia indywidualne z doradztwa zawodowego	<input type="checkbox"/>
Wyjazd edukacyjny do Orientarium ZOO Łódź	<input type="checkbox"/>
Wyjazd edukacyjny do Centrum Experymentarium w Łodzi	<input type="checkbox"/>

Niniejszym oświadczam, że :

1. Zamieszkuję i/ lub uczę się na terenie Województwa Łódzkiego.
2. Zapoznałem/łam się z Regulaminem Projektu oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027. –
4. Zostałem poinformowany/a o możliwości odmowy podania szczególnych kategorii danych (przynależności narodowej lub etnicznej, niepełnosprawności).
5. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na rejestrowanie mojego wizerunku podczas udziału we wsparciu w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz na jego nieodpłatne rozpowszechnianie na podst. art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) poprzez umieszczanie zdjęć/filmów na stronach internetowych oraz portalach społecznościowych Beneficjenta i realizatorów projektu w celach realizacji działań informacyjno-promocyjnych.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że uczeń/uczennica uczęszcza w roku szkolnym 2024/2025 do Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie.

.....
Podpis dyrektora szkoły



Załącznik nr 2. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKÓW PROJEKTU–NAUCZYCIEL/NAUCZYCIELKA

Nazwa projektodawcy:
Gmina Nowe Ostrowy
Tytuł projektu:
„Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

Dane uczestnika													
Imię													
Nazwisko													
PESEL	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> <td style="width: 25px; height: 20px;"></td> </tr> </table>												
	zaznaczyć X w przypadku braku numeru PESEL												
Wykształcenie (należy zaznaczyć X właściwy poziom ISCED)	ISCED 5-8 Wyższe	<input type="checkbox"/>											
	ISCED 4 Policealne	<input type="checkbox"/>											
	ISCED 3 Ponadgminazjalne (liceum, technikum, szkoła zawodowa)	<input type="checkbox"/>											
	ISCED 2 Gimnazjalne	<input type="checkbox"/>											
	ISCED 1 Podstawowe	<input type="checkbox"/>											
	ISCED 0 Brak	<input type="checkbox"/>											
Płeć uczestnika	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna <input type="checkbox"/> osoba niebinarna												
Wiek w chwili przystępowania do projektu													

Dane kontaktowe uczestnika	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu

Bezrobotny zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoba zaznaczająca powyższy status musi dostarczyć zaświadczenie z urzędu pracy.	Tak		Nie	
Bezrobotny niezarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia, które nie są zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy.	Tak		Nie	
W tym długotrwale bezrobotny Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: - Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy). - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.	Tak		Nie	
Bierny zawodowo Bierni zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).	Tak		Nie	
W tym osoba ucząca się	Tak		Nie	
W tym osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu	Tak		Nie	
Osobą pracującą (niezależnie od rodzaju umowy) Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Studenci, którzy są zatrudnieni (również na część etatu), powinni być wykazywani jako osoby pracujące.	Tak		Nie	
osoba pracująca w administracji rządowej				
osoba pracująca w administracji samorządowej				
inne				
osoba pracująca w MMSP				
osoba pracująca w organizacji pozarządowej				
osoba prowadząca działalność na własny rachunek				
osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie				
Zatrudniony w: Należy podać nazwę przedsiębiorstwa / instytucji, w której uczestnik jest zatrudniony				
Wykonywany zawód:				
Nauczyciel kształcenia zawodowego				
Nauczyciel kształcenia ogólnego				
Nauczyciel wychowania przedszkolnego				
Pracownik instytucji szkolnictwa wyższego				
Pracownik instytucji rynku pracy				
Pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia				
Rolnik				
Kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej				
Pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej				
Pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej				
Pracownik poradni psychologiczno- pedagogicznej				
Instruktor praktycznej nauki zawodu				
Inny				
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu (odmowa udzielenia informacji w przypadku danych wrażliwych nie skutkuje odmową udzielenia wsparcia, jeżeli projekt nie jest kierowany do danej grupy docelowej)				

**Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia**

Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań

1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach)
2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane)
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą)
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba z niepełnosprawnościami

Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej

Osoby pochodzące z obszarów wiejskich (DEGURBA 3), byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomnie lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, których powód zagrożenia nie został oznaczony w pozostałych polach formularza, osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0.
(Odmowa podania informacji dotyczy tylko danych wrażliwych tj.: stanu zdrowia)

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Zgłaszam chęć udziału w następujących formach szkolenia

Nazwa	Zaznaczyć (X)
Studia podyplomowe: Edukacja, rewalidacja i wspomaganie osób z autyzmem i zespołem Aspergera (czas trwania- 3 semestry)	
Studia podyplomowe: Integracja sensoryczna- Terapia SI i Diagnoza Si (czas trwania- 3 semestry)	
Kurs: Uprzedzenia, dyskryminacja- jak uczyć tolerancji? Metody i narzędzia pracy w edukacji antydyskryminacyjnej (czas trwania-30h, w tym 10 h pracy własnej)	
Szkolenie: Cyberbezpieczeństwo- szkolenie dla nauczycieli, wychowawców przedszkoli i szkół podstawowych (czas trwania- 3h, szkolenie on-line)	

Niniejszym oświadczam , że :

1. Jestem nauczycielem w Szkole Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach.
2. Zapoznałem/łam się z Regulaminem Projektu oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027.
4. Zostałem poinformowany/a o możliwości odmowy podania szczególnych kategorii danych (przynależności narodowej lub etnicznej, niepełnosprawności).
5. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.
7. Zamieszkuję na terenie Województwa Łódzkiego.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis





ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na rejestrowanie mojego wizerunku podczas udziału we wsparciu w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz na jego nieodpłatne rozpowszechnianie na podst. art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) poprzez umieszczanie zdjęć/filmów na stronach internetowych oraz portalach społecznościowych Beneficjenta i realizatorów projektu w celach realizacji działań informacyjno-promocyjnych.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że Pan/Pani jest nauczycielem i pełni obowiązki służbowe w roku szkolnym 2024/2025 w Szkole Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach.

.....
Podpis dyrektora szkoły

Załącznik nr 2a. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKÓW PROJEKTU–NAUCZYCIEL/NAUCZYCIELKA

Nazwa projektodawcy:
Gmina Nowe Ostrowy
Tytuł projektu:
„Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

Dane uczestnika													
Imię													
Nazwisko													
PESEL	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												
	<input type="checkbox"/> zaznaczyć X w przypadku braku numeru PESEL												
Wykształcenie (należy zaznaczyć X właściwy poziom ISCED)	<input type="checkbox"/> ISCED 5-8 Wyższe												
	<input type="checkbox"/> ISCED 4 Policealne												
	<input type="checkbox"/> ISCED 3 Ponadgminaszalne (liceum, technikum, szkoła zawodowa)												
	<input type="checkbox"/> ISCED 2 Gimnazjalne												
	<input type="checkbox"/> ISCED 1 Podstawowe												
	<input type="checkbox"/> ISCED 0 Brak												
Płeć uczestnika	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna <input type="checkbox"/> osoba niebinarna												
Wiek w chwili przystąpienia do projektu													

Dane kontaktowe uczestnika	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu			
Bezrobotny zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoba zaznaczająca powyższy status musi dostarczyć zaświadczenie z urzędu pracy.	Tak		Nie
Bezrobotny niezarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia, które nie są zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy.	Tak		Nie
W tym długotrwale bezrobotny Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: - Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy). - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.	Tak		Nie
Bierny zawodowo Bierni zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).	Tak		Nie
W tym osoba ucząca się	Tak		Nie
W tym osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu	Tak		Nie
Osobą pracującą (niezależnie od rodzaju umowy) Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Studenci, którzy są zatrudnieni (również na część etatu), powinni być wykazywani jako osoby pracujące.	Tak		Nie
osoba pracująca w administracji rządowej			
osoba pracująca w administracji samorządowej			
inne			
osoba pracująca w MMŚP			
osoba pracująca w organizacji pozarządowej			
osoba prowadząca działalność na własny rachunek			
osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie			
Zatrudniony w: Należy podać nazwę przedsiębiorstwa / instytucji, w której uczestnik jest zatrudniony			
Wykonywany zawód:			
Nauczyciel kształcenia zawodowego			
Nauczyciel kształcenia ogólnego			
Nauczyciel wychowania przedszkolnego			
Pracownik instytucji szkolnictwa wyższego			
Pracownik instytucji rynku pracy			
Pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia			
Rolnik			
Kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej			
Pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej			
Pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej			
Pracownik poradni psychologiczno- pedagogicznej			
Instruktor praktycznej nauki zawodu			
Inny			

Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu

(odmowa udzielenia informacji w przypadku danych wrażliwych nie skutkuje odmową udzielenia wsparcia, jeżeli projekt nie jest kierowany do danej grupy docelowej)

Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia

Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań

1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach)
2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane)
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą)
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

Tak		Nie			
-----	--	-----	--	--	--

Osoba z niepełnosprawnościami

Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2014 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej

Osoby pochodzące z obszarów wiejskich (DEGURBA 3), byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomnie lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, których powód zagrożenia nie został oznaczony w pozostałych polach formularza, osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0.
(Odmowa podania informacji dotyczy tylko danych wrażliwych tj.: stanu zdrowia)

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Zgłaszam chęć udziału w następujących formach szkolenia

Nazwa	Zaznaczyć (X)
Kurs: Uprzedzenia, dyskryminacja- jak uczyć tolerancji? Metody i narzędzia pracy w edukacji antydyskryminacyjnej (czas trwania-30h, w tym 10 h pracy własnej)	
Szkolenie: Praca z dziećmi i młodzieżą ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (czas trwania- 4h)	
Szkolenie: Cyberbezpieczeństwo- szkolenie dla nauczycieli, wychowawców przedszkoli i szkół podstawowych (czas trwania- 3h, szkolenie on-line)	

Niniejszym oświadczam, że :

1. Jestem nauczycielem w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą.
2. Zapoznałem/łam się z Regulaminem Projektu oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027.
4. Zostałem poinformowany/a o możliwości odmowy podania szczególnych kategorii danych (przynależności narodowej lub etnicznej, niepełnosprawności).
5. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.
7. Zamieszkuje i/ lub uczę się na terenie Województwa Łódzkiego.

.....
(Miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis



ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na rejestrowanie mojego wizerunku podczas udziału we wsparciu w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz na jego nieodpłatne rozpowszechnianie na podst. art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) poprzez umieszczanie zdjęć/filmów na stronach internetowych oraz portalach społecznościowych Beneficjenta i realizatorów projektu w celach realizacji działań informacyjno-promocyjnych.

.....

(Miejscowość i data)

.....

Czytelny podpis

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że Pan/Pani jest nauczycielem i pełni obowiązki służbowe w roku szkolnym 2024/2025 w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą.

.....

Podpis dyrektora szkoły



Załącznik nr 3. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu pn.: „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” przyjmuję do wiadomości co następuję:

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

realizacji projektu i jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w szczególności jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO (w przypadku danych zwykłych) oraz art. 9 ust. 2 lit. g-j RODO w związku z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu

Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
- ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Przetwarzane dane to:

Imię, nazwisko, obywatelstwo, PESEL/inny identyfikator, płeć, wiek, wykształcenie, adres, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), numer telefonu, adres e-mail, status na runku pracy, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia, data rozpoczęcia udziału we wsparciu, data zakończenia udziału we wsparciu, data założenia działalności gospodarczej, sytuacja po zakończeniu udziału w projekcie, status uczestnika (przynależność do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrantów, obce pochodzenie, bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe, niepełnosprawność), dane dotyczące zdrowia (w zależności od projektu)

6. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent.

7. Odbiorcami/kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

- Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego;
- podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu;
- podmioty dokonujące badań, kontroli, audytu, ewaluacji na zlecenie IZ FEŁ2027.

8. Dane będą przechowywane przez okres:

5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym IZ FEŁ2027 dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
- przenoszenia swoich danych osobowych w sytuacji, w której przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, jeśli jej stroną jest osoba, której dane dotyczą – art. 6. ust. 1 lit. b) RODO i jednocześnie przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany³;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

.....
— MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY-PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej-prawnego opiekuna.



Załącznik nr 4. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

....., dniar.

**SKIEROWANIE
na dalsze kształcenie/doskonalenie zawodowe**

Nr

Pani/Pan*

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

Nauczyciel

(nauczany przedmiot)

Szkoły Podstawowej im.
.....

Na podstawie z § 1 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i z innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania

k i e r u j ę Panią/Pana* na dalsze kształcenie/doskonalenie zawodowe na:

1. nazwa szkoły wyższej, zakładu doskonalenia zawodowego –
.....

2. adres szkoły wyższej, zakładu doskonalenia zawodowego -
.....

kierunek kształcenia, doskonalenia –

.....
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 5. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
Jako rodzic/opiekun ucznia

.....
(imię i nazwisko ucznia)

Deklaruję wolę uczestnictwa w projekcie „**Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!**” nr FELD.08.07-IŻ.00-001/23 realizowanym przez Gminę Nowe Ostrowy w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.

Oświadczam, iż uczestnik/uczestniczka spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie:

- *Jest dzieckiem w wieku szkolnym i spełnia obowiązek szkolny w rozumieniu art. 35 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.**
- *Jest nauczycielem w szkole.....**

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczonej o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis

* należy wybrać właściwe

Załącznik nr 6. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

UMOWA UCZESTNICTWA NR.....

w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” nr umowy FELD.08.07-IZ.00-0001/24-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Szkołą Podstawową im. Mieczysławy Butler w Ostrowach, z siedzibą w: Ostrowy 8a, 99-350 Nowe Ostrowy reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Czerniawską - Dyrektora Szkoły,
a

.....
zam.....
zwaną w dalszej części umowy Rodzic/Opiekun, o następującej treści:

§ 1 Oświadczenie Rodziców/Opiekunów

Rodzice/Opiekunowie oświadczają, że przysługuje im pełne prawo do opieki nad Dzieckiem:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur. ____ - ____ - ____; PESEL _____,

zamieszkałym w

.....,
Rodzice / Opiekunowie są odpowiedzialni wobec Szkołą Podstawową im. Mieczysławy Butler w Ostrowach za rzetelność i prawdziwość powyższego oświadczenia oraz wszelkie ewentualne szkody poniesione przez Szkołą Podstawową im. Mieczysławy Butler w Ostrowach w przypadku jego niezgodności ze stanem rzeczywistym.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu – dziecka w projekcie pt. "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu



FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

2. Umowa ma na celu ustalenie zasad korzystania przez dziecko ze świadczeń oferowanych w ramach projektu "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" .
3. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisana na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31 grudnia 2026 r.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą utraty statusu ucznia/uczennicy Szkoły Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach.

§ 3

1. Realizator realizuje projekt "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027. w okresie od 7 stycznia 2025 do 27 czerwca 2025 roku.
2. Dziecko ma prawo korzystać z wybranych form wsparcia przewidzianych w projekcie zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz zainteresowaniami , w miarę ich dostępności , tj.:
 - zajęcia
 - zajęcia
 - zajęcia

Wybór form wsparcia odbywa się na podstawie listy rankingowej uwzględniającej liczbę otrzymanych punktów zgodnie z Regulaminem Rekrutacji.

3. Rodzic oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Uczestnictwa oraz Regulaminem Rekrutacji.
4. Rodzic oświadcza, że dziecko spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie.
5. Rodzic jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których Uczestnik Projektu został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
6. Rodzic zobowiązuje się do:
 - regularnego i punktualnego uczestnictwa dziecka we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia,

§ 4

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie ww. oświadczenia.

2. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie (tj. z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu) Uczestnik Projektu może zostać obciążony kosztami uczestnictwa w Projekcie.
4. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.

§ 5

1. Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają: statut szkoły, przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta – tj. Gminy Nowe Ostrowy.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą projektu należy kierować na adres Biura Projektu:
Urząd Gminy Nowe Ostrowy

Nowe Ostrowy 80
99-350 Ostrowy

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna

.....
Podpis Dyrektora Szkoły



Załącznik nr 6a. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

UMOWA UCZESTNICTWA NR.....

w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” nr umowy FELD.08.07-IZ.00-0001/24-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Szkołą Podstawową im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie, z siedzibą w: Imielnie 41B, 99-350 Nowe Ostrowy reprezentowanym przez:

Pana Grzegorza Kubickiego - Dyrektora Szkoły,
a

.....
zam.....
zwaną w dalszej części umowy Rodzic/Opiekun, o następującej treści:

§ 1 Oświadczenie Rodziców/Opiekunów

Rodzice/Opiekunowie oświadczają, że przysługuje im pełne prawo do opieki nad Dzieckiem:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur. ____ - ____ - ____; PESEL _____,

zamieszkałym w

.....
Rodzice / Opiekunowie są odpowiedzialni wobec Szkołą Podstawową im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie za rzetelność i prawdziwość powyższego oświadczenia oraz wszelkie ewentualne szkody poniesione przez Szkołą Podstawową im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie w przypadku jego niezgodności ze stanem rzeczywistym.

§ 2 Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu – dziecka w projekcie pt. "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08



Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

1. Umowa ma na celu ustalenie zasad korzystania przez dziecko ze świadczeń oferowanych w ramach projektu "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" .
2. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisana na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31 grudnia 2026 r.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą utraty statusu ucznia/uczennicy Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie.

§ 3

1. Realizator realizuje projekt "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027. w okresie od 7 stycznia 2025 do 27 czerwca 2025 roku.
2. Dziecko ma prawo korzystać z wybranych form wsparcia przewidzianych w projekcie zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz zainteresowaniami , w miarę ich dostępności , tj.:
 - zajęcia
.....
 - zajęcia
.....
 - zajęcia
.....

Wybór form wsparcia odbywa się na podstawie listy rankingowej uwzględniającej liczbę otrzymanych punktów zgodnie z Regulaminem Rekrutacji.

3. Rodzic oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Uczestnictwa oraz Regulaminem Rekrutacji.
4. Rodzic oświadcza, że dziecko spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie.
5. Rodzic jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których Uczestnik Projektu został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
6. Rodzic zobowiązuje się do:
 - regularnego i punktualnego uczestnictwa dziecka we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia,

§ 4

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczoną od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie ww. oświadczenia.



2. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie (tj. z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu) Uczestnik Projektu może zostać obciążony kosztami uczestnictwa w Projekcie.
4. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.

§ 5

1. Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają: statut szkoły, przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta – tj. Gminy Nowe Ostrowy.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą projektu należy kierować na adres Biura Projektu:
Urząd Gminy Nowe Ostrowy
Nowe Ostrowy 80
99-350 Ostrowy

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna

.....
Podpis Dyrektora Szkoły

Załącznik nr 7. do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

UMOWA UCZESTNICTWA NAUCZYCIEL NR.....

w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” nr umowy FELD.08.07-IZ.00-0001/24-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Szkołą Podstawową im. Mieczysławy Butler w Ostrowach, z siedzibą w: Ostrowy 8a, 99-350 Nowe Ostrowy reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Czerniawską - Dyrektora Szkoły,
a

.....
zam.....
będącą/ym nauczycielem w Szkole Podstawowej im. Mieczysławy Butler w Ostrowach

zwaną/ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu – dziecka w projekcie pt. "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

§2

1. Beneficjent realizuje projekt w okresie od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. W ramach Projektu, Uczestnik Projektu jest uprawniony do udziału w następujących formach wsparcia:

•



-
-

§3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z *Regulaminem Projektu* oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia oraz do potwierdzenia swojej obecności na listach obecności;
 - pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności;
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych, opinii, testów wiedzy oraz wszelkich dokumentów niezbędnych w procesie realizacji Projektu;
 - pisemnego usprawiedliwienia rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§4

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31 grudnia 2026 roku.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania oświadczenia przez Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. Uczestnik Projektu ma świadomość, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym doloży wszelkich starań do prawidłowej jego realizacji.

§ 5

1. Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają: statut szkoły, przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta – tj. Gminy Nowe Ostrowy.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą projektu należy kierować na adres Biura Projektu: Urząd Gminy Nowe Ostrowy



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Nowe Ostrowy 80
99-350 Ostrowy

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis

.....
Podpis Dyrektora Szkoły

Załącznik nr 7a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

UMOWA UCZESTNICTWA NAUCZYCIEL NR.....

w projekcie „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!”

w ramach projektu „Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!” nr umowy FELD.08.07-IZ.00-0001/24-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Szkołą Podstawową im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie, z siedzibą w: Imielno 41B, 99-350 Nowe Ostrowy reprezentowanym przez:

Pana Grzegorza Kubickiego - Dyrektora Szkoły,
a

.....
zam.....
będącą/y m nauczycielem w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą w Imielnie

zwaną/y m w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu – dziecka w projekcie pt. "Lepsza edukacja w Szkołach Podstawowych w Gminie Nowe Ostrowy- wsparcie kształcenia ogólnego!" w ramach Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, Priorytetu FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

§2

1. Beneficjent realizuje projekt w okresie od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. W ramach Projektu, Uczestnik Projektu jest uprawniony do udziału w następujących formach wsparcia:

-
-

§3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z *Regulaminem Projektu* oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia oraz do potwierdzenia swojej obecności na listach obecności;
 - pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności;
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych, opinii, testów wiedzy oraz wszelkich dokumentów niezbędnych w procesie realizacji Projektu;
 - pisemnego usprawiedliwienia rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§4

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31 grudnia 2026 roku.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania oświadczenia przez Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. Uczestnik Projektu ma świadomość, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym dołoży wszelkich starań do prawidłowej jego realizacji.

§ 5

1. Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają: statut szkoły, przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta – tj. Gminy Nowe Ostrowy.

Wszelką korespondencję dotyczącą projektu należy kierować na adres Biura Projektu:
Urząd Gminy Nowe Ostrowy



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Nowe Ostrowy 80
99-350 Ostrowy

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis

.....
Podpis Dyrektora Szkoły