

ZARZĄDZENIE NR 43a/2024

Wójta Gminy Nowe Ostrowy
z dnia 27 czerwca 2024 roku

w sprawie zasad korzystania z autobusów szkolnych w przewozach innych niż dowóz uczniów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Z 2024 r. poz. 609, 721) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Autobusy szkolne poza dowozami dzieci mogą być wykorzystywane na inne cele, jeżeli służą one realizacji zadań własnych gminy oraz gdy są to tzw. Przewozy na potrzeby własne.

2. Przy udostępnianiu oraz wynajmie autobusu w pierwszej kolejności należy zabezpieczyć potrzeby własne.

3. Udostępnienie oraz wynajem autobusu i wykonywany nimi transport, zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym stanowią tzw. przewóz okazjonalny, który nie mieści się w ramach usług regularnych. Przewóz okazjonalny polega na kursie pojazdu bez stałego rozkładu jazdy, jest przewozem dorywczym i nie podlega stałym trasom ani harmonogramom.

§ 2.1. Ustala się poniższe stawki za udostępnienie autobusów szkolnych w okresie funkcjonowania roku szkolnego tj. od 1 września do 30 czerwca:

- 1) wyjazdy w ramach funkcjonowania placówek oświatowych Gminy Nowe Ostrowy;
 - a) wyjazdy w ramach zajęć lekcyjnych- bezpłatnie,
 - b) wyjazdy mające na celu reprezentowanie szkoły np. w zawodach sportowych, olimpiadach przedmiotowych, konkursach itp.- bezpłatnie,
 - c) wyjazdy mające charakter edukacyjny, wykraczające jednak poza bieżące zajęcia szkolne współfinansowane przez rodziców,
 - w dni robocze- 5,00 zł brutto za kilometr,
 - w dni wolne od pracy- 6,00 zł brutto za kilometr.
 - d) wyjazdy mające charakter edukacyjny, finansowane ze środków zewnętrznych (unijnych i krajowych) bez udziału finansowego rodziców,
 - w dni robocze- 6,00 zł brutto za kilometr,
 - w dni wolne od pracy- 7,00 zł brutto za kilometr.
- 2) wyjazdy w ramach funkcjonowania Urzędu Gminy oraz służące promocji gminy;
 - a) wyjazdy w ramach funkcjonowania Urzędu Gminy, Rady Gminy z udziałem pracowników urzędu, radnych, sołtysów i członków rad sołeckich, w tym wyjazdy szkoleniowe i studyjne- bezpłatnie,

b) wyjazdy mające na celu reprezentowanie gminy, w tym również wyjazd drużyn klubu LKS Ostrovia Ostrowy na zawody sportowe- bezpłatnie,

c) wyjazdy mające charakter szkoleniowy, promocyjny oraz integracyjno-kulturalny dla mieszkańców gminy Nowe Ostrowy;

- w dni robocze- 5,00 zł brutto za kilometr,

- w dni wolne od pracy- 6,00 zł brutto za kilometr.

3) ustala się stawkę za wynajem autobusów szkolnych w wysokości 5,00 zł brutto za kilometr w dni robocze, 6,00 zł brutto za kilometr w dni wolne od pracy.

4) Udostępnienie lub wynajem autobusu w przypadkach określonych w § 2.1 pkt 1 c i d oraz § 2.1. pkt, minimalna odpłatność wynosi:

- w dni robocze 40,00 zł brutto za godzinę,

- w dni wolne od pracy 55,00 zł brutto za godzinę.

§ 2.2. W okresie wakacji tj. od 01 lipca do 31 sierpnia:

1) Wyjazdy dzieci i młodzieży mające na celu organizację wypoczynku, udziału w warsztatach, wydarzeniach kulturalnych i innych formach spędzania wolnego czasu- bezpłatnie

2) Wyjazdy instytucji, stowarzyszeń, sołectw z terenu Gminy Nowe Ostrowy po kosztach własnych przyjmując:

- 2,00 zł brutto za kilometr przejazdu autobusu,

- 36,00 zł brutto za godzinę pracy kierowcy.

§ 3. W przypadku braku możliwości i udostępnienie autobusu szkolnego koszty wynajmu autobusów na potrzeby Urzędu Gminy, placówek oświatowych i pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Nowe Ostrowy oraz organizacji i stowarzyszeń z terenu gminy- w przypadku realizowania przez te podmioty wyjazdów o charakterze promocyjnym zostaną finansowane ze środków budżetu gminy.

§ 4. Decyzję o udostępnieniu lub sfinansowaniu wynajmu autobusu podejmuje Wójt Gminy lub Sekretarz Gminy na podstawie pisemnego wniosku (załącznik nr 1 do zarządzenia).

§ 5. W uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach Wójt Gminy może podjąć decyzję o zwolnieniu lub zmniejszeniu opłat za wynajem autobusu.

§ 6. Traci moc Zarządzenie nr 40/2018 Wójta Gminy Nowe Ostrowy z dnia 25.07.2018 r. w sprawie zasad korzystania z autobusów szkolnych w przewozach innych niż dowóz uczniów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
Złot
mgr inż. Zdzisław Kwaszewska

Wniosek o udostępnienie autobusu

płatny / bezpłatny*

I. Wnioskodawca:

1. Dane placówki/stowarzyszenia/firmy*:

2. Nazwisko i imię osoby do kontaktu

3. Nr kontaktowy:

II. Dane dotyczące wyjazdu:

1. Cel wyjazdu:

2. Data wyjazdu:

3. Godziny wyjazdu: od do

4. Trasa przejazdu: z do.....

5. Łączna ilość osób:.....

.....

Data i podpis najemcy

II. Potwierdzam możliwość / nie potwierdzam możliwości zapewnienia przewozu*

Autobus: SCANIA / AUTSAN

Kierowca

.....

Data i podpis

* niepotrzebna skreślić

