

ZARZĄDZENIE NR 29/2024

Wójta Gminy Nowe Ostrowy
z dnia 29 kwietnia 2024 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688), art. 7 i 9 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248), art. 23b i 23e ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 807) w związku z § 1 pkt 7 Zarządzenia Nr. 54/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) i powołania pełnomocnika Wojewody Łódzkiego ds. wsparcia wojsk sojusznicznych przez państwo – gospodarza zarządza się, co następuje:

§ 1.

W celu właściwej realizacji zadań, wynikających z obowiązku państwa-gospodarza oraz w celu przygotowania Urzędu Gminy Nowe Ostrowy do wykonywania zadań związanych z pobytami i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na terenie Gminy Nowe Ostrowy, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support Wójta Gminy Nowe Ostrowy, wchodzący w skład systemu HNS województwa łódzkiego, zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy, w skład którego wchodzi:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Gminy;
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Stanowisko ds. obsługi programu czyste powietrze, aktywizacji i rozwoju lokalnego oraz obrony cywilnej;
- 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS – Zastępca kierownika referatu organizacyjnego.

§ 2.

Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy prowadzona jest poprzez stanowisko pracy ds. obronnych.

§ 3.

Upoważnia się Sekretarza Gminy – Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy do:

- 1) reprezentowania Wójta Gminy Nowe Ostrowy w sprawach dotyczących HNS na forum gminnym;
- 2) przedstawiania Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy propozycji rozwiązań dotyczących realizacji zadań w zakresie HNS przez Urząd Gminy Nowe Ostrowy;
- 3) planowania, organizowania i monitorowania realizacji zadań w zakresie HNS w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy;
- 4) koordynowania współpracy między Urzędem Gminy Nowe Ostrowy a Łódzkim Urzędem Wojewódzkim w Łodzi i Starostwem Powiatowym w Kutnie w celu racjonalnego wykorzystywania zasobów obronnych na potrzeby realizacji HNS;
- 5) koordynowania w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy gromadzenia, przetwarzania, aktualizowania i wymiany informacji na potrzeby Centralnej Bazy Danych HNS.

§ 4.

Organizacja i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy wchodzącego w skład systemu HNS województwa łódzkiego:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS organizuje się w siedzibie Urzędu Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy;
- 2) osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS posiadają przygotowane pisemne upoważnienie do reprezentowania Wójta Gminy Nowe Ostrowy, w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych w realizacji wsparcia (wzór upoważnienia stanowi **załącznik nr 1** do zarządzenia);
- 3) osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS korzystają z własnych baz danych lub tworzą je na potrzeby realizacji zadań HNS w ramach udzielanego wsparcia wojskom sojusznicznym.

§ 5.

Zadania Punktu Kontaktowego HNS:

- 1) aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym posiadanie aktualnych danych teleadresowych niezbędnych do realizacji zadań na administrowanym terenie;

- 2) tworzenie i aktualizacja Centralnej Bazy Danych HNS, która określa rzeczywiste możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojusznicy;
- 3) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicy, w tym: planowanie działań, utrzymanie gotowości, udzielanie informacji;
- 4) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego oraz sąsiednich organów szczebla równorzędnego;
- 5) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicy przebywających lub przemieszczających się przez teren Gminy Nowe Ostrowy,
- 6) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 7) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych w zakresie HNS i ich realizacja na administrowanym terenie;
- 8) pomoc w dokumentowaniu i oszacowaniu strat i szkód wyrządzonych przez przebywające lub przemieszczające się wojska sojusznicy na administrowanym terenie.

§ 6.

1. Koordynacja realizacji zadań Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy prowadzona będzie przez Punkt Kontaktowy HNS Starosty Kutnowskiego, w czasie przygotowania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojusznicy wymagających wsparcia.
2. Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Nowe Ostrowy, przesyła corocznie do dnia 30 kwietnia, do Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kutnowskiego wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia).
3. Szkolenia z zagadnień dotyczących HNS zaleca się prowadzić w ramach organizowanych szkoleń, ćwiczeń obronnych, gier decyzyjnych lub treningów.

§ 7.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
[Signature]
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa

.....
(oznaczenie organu, jednostki organizacyjnej)

Nowe Ostrowy dnia,r.

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie Zarządzenie Nr 29/2024 Wójta Gminy Nowe Ostrowy z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS) w celu realizacji zadań, o których mowa w Zarządzeniu Nr 54/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) i powołania pełnomocnika Wojewody Łódzkiego ds. wsparcia wojsk sojusznicznych przez państwo-gospodarza.

upoważniam

Panią/Pana
(imię i nazwisko, stanowisko)

legitymującą/ego się dowodem osobistym nr do:

- reprezentowania Wójta Gminy Nowe Ostrowy w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych, przebywających na terytorium **Gminy Nowe Ostrowy** oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych Gminy Nowe Ostrowy, niezbędnymi do prawidłowego wywiązywania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych;
- koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych na terenie **Gminy Nowe Ostrowy** w zakresie pomocy udzielanej przez państwo – gospodarza siłom i organizacjom sojusznicznym rozmieszczonym, wykonującym zadania lub przemierzającym się przez terytorium **Gminy Nowe Ostrowy**.

Niniejsze upoważnienie jest ważne łącznie z dokumentem tożsamości i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(imię, nazwisko, stanowisko i podpis organu)

Wójt Gminy

mgr inż. Zdzisław Kasprzak

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 29/2024
Wójta Gminy Nowe Ostrowy z dnia 29.04.2024 r.

Nowe Ostrowy dnia,r.

(oznaczenie organu, jednostki organizacyjnej)

Wykaz
osób uprawnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS

	Kierownik PK HNS	Z-ca kierownika PK HNS	Członek PK HNS	Inne osoby funkcyjne
Nazwa stanowiska służbowego				
Imię i nazwisko				
Nr telefonu				
Nr faksu				
Nr telefonu komórkowego				
Adres poczty e-mail				
Adres do korespondencji				
Nr i data udzielenia upoważnienia				
Nr i data ważności poświadczenia bezpieczeństwa				

Wójt Gminy

mgr inż. Zdzisław Kostrzewa

Nowe Ostrowy, 29 kwietnia 2024 r.

(oznaczenie organu, jednostki organizacyjnej)

**Wykaz
osób uprawnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS**

	Kierownik PK HNS	Z-ca kierownika PK HNS	Członek PK HNS	Inne osoby funkcyjne
Nazwa stanowiska służbowego	Sekretarz	Stanowisko ds. obsługi programu czyste powietrze, aktywizacji i rozwoju lokalnego oraz obrony cywilnej	Zastępca kierownika referatu organizacyjnego	
Imię i nazwisko	Damian Cichacz	Marta Michalska	Justyna Tworus	
Nr telefonu	24 356 14 09	24 356 14 12	24 356 14 00	
Nr faksu	-	-	-	
Nr telefonu komórkowego	661-734-114	531-645-344	603-076-885	
Adres poczty e-mail	informatyka@noweostrowy.pl	kadry@noweostrowy.pl	sekretariat@noweostrowy.pl	
Adres do korespondencji	Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy	Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy	Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy	
Nr i data udzielenia upoważnienia	1/2024 29.04.2024 r.	2/2024 29.04.2024 r.	3/2024 29.04.2024 r.	
Nr i data ważności poświadczenia bezpieczeństwa	02/05/2019 bezterminowo	01/05/2023 bezterminowo	01/05/2019 bezterminowo	

Wójt Gminy

mgr inż. Zdzisław Kastrzewa

