

**Zarządzenie Nr 25/2017**  
**Wójt Gminy Nowe Ostrowy**  
**Szefa Obrony Cywilnej Gminy**  
**z dnia 26 maja 2017 r.**

**w sprawie uruchomienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Nowe Ostrowy**

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 z 2017 r. poz. 730), art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 i 2138), § 3 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), § 2 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz Zarządzenia Nr 89/2017 Wojewody Łódzkiego z dnia 19 kwietnia 2016 r. w sprawie przygotowania, przeprowadzenia i udziału w treningu Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Łódzkiego na terenie województwa łódzkiego

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz zachowania ciągłości procesu kierowania i koordynowania przez Wojewodę Łódzkiego działaniami związanymi z realizacją zadań dotyczących osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa na terenie województwa, wyznaczam następujące jednostki z terenu Gminy Nowe Ostrowy, w których ma funkcjonować stały dyżur:

Urząd Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy.

Skład osobowy Stałego Dyżuru wyznacza się spośród pracowników Urzędu Gminy.

§ 2. Kierownicy podległych jednostek organizacyjnych utworzą punkty kontaktowe, w celu umożliwienia wzajemnego komunikowania się w ramach Stałego Dyżuru Wojewody i Wójta Gminy Nowe Ostrowy z kadrą kierowniczą swoich jednostek, w czasie pozasłużbowym.

§ 3. Stały Dyżur Wójta Gminy Nowe Ostrowy jest prowadzony w oparciu o instrukcję w sprawie organizacji i działania Stałego Dyżuru w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy, która stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 12/2015 Wójta Gminy Nowe Ostrowy Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów na terenie Gminy Nowe Ostrowy oraz organizacji funkcjonowania Stałego Dyżuru Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

§ 4. Organizację i funkcjonowanie Systemu Stałego Dyżuru w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy, zasad jego pełnienia, zabezpieczenia dyżuru w niezbędne środki łączności, środki transportu, dokumentację Stałego Dyżuru, pomieszczenia do pełnienia dyżuru powierza się Sekretarzowi Gminy Nowe Ostrowy. Na potrzeby dyżuru należy wydzielić pomieszczenie wyposażone w środki łączności (telefon, faks) oraz zestaw komputerowy z drukarką i dostępem do Internetu.

§ 5. W celu umożliwienia wzajemnego kontaktowania się w ramach Stałego Dyżuru Wójta z Wojewodą Łódzkim i Starostą Kutnowskim w czasie pozasłużbowym, wyznaczam siebie, jako Punkt Kontaktowy dla Wójta Gminy Nowe Ostrowy.

§ 6. System Stałego Dyżuru, według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu, należy utrzymać w stałej aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

§ 7. Miejscem pełnienia Stałego Dyżuru jest Urząd Gminy w Nowych Ostrowach, pok. nr 12 - sekretariat.

§ 8. Kierownicy jednostek podległych Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy wyznaczają osoby do obsad Punktu Kontaktowego Stałego Dyżuru w kierowanych przez nich jednostkach.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Nowe Ostrowy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy  
*Zdzisław Kostrzewa*  
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa