

.....
(Zamawiający)

Nowe Ostrowy, 26.01.2026 r.
(miejscowość i data)

Nr sprawy: ZP.ZOC.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia oferty na wykonanie zamówienia publicznego:

1. Nazwa zamówienia: Minimalizowanie zdrowotnych czynników ryzyka na stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy w ramach programu Zdrowy Pracownik” współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Działanie FELD.08.04 Zdrowy pracownik

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Zakres zamówienia dotyczy przeprowadzenia kompleksowych badań i konsultacji dla pracowników Urzędu Gminy Nowe Ostrowy w podziale na części:

- 1. Część I - Kompleksowe badanie suchego oka z badaniem ciśnienia w gałce ocznej dla pracowników Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.**
- 2. Część II – Kompleksowa konsultacja neurochirurgiczna obejmująca profilaktyczne badania dla pracowników Urzędu Gminy Nowe Ostrowy**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części zawiera załącznik nr 2 (a, b) do zapytania „Opis przedmiotu zamówienia”

2.2. Zamówienie jest podzielone na 2 części:

- 1) zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) zamawiający nie ogranicza liczby części, którą można udzielić jednemu wykonawcy.
- 3) wykonawca może złożyć ofertę dla Części I, Części II lub łącznie dla wszystkich części.

2.3. Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert. Z tytułu zamknięcia postępowania o zamówienie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- 2) prawo do unieważnienia całości postępowania o zamówienie, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły oferty podlegające odrzuceniu albo nie ma możliwości finansowania zamówienia - w szczególności gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

2.4 Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) wykonawca podlega wykluczeniu,
- 2) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- 4) oferta została złożona po terminie określonym w zapytaniu,
- 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji.

2.5. Wykonawca musi być zarejestrowany w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (RPWDL) jako podmiot leczniczy z wpisem potwierdzającym możliwość świadczenia usług w zakresie adekwatnym do przedmiotu zamówienia.

2.6. Informacje o wykluczeniu:

- 1) Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z osobą/osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się:
 - a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 7 ust. 9 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514):
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu PO 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598 z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863, z 2025 r. poz. 1218), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2.7 Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 1 do zapytania.
- 2) oświadczenie w trybie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej – załącznik nr 3 do zapytania.
- 3) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4 do zapytania.

- 4) w przypadku konsorcjum - oświadczenie o ich solidarnej odpowiedzialności z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zawarte w treści formularza oferty.
- 5) potwierdzenie w postaci aktualnego wydruku ze strony RPWDL (lub zaświadczenia z rejestru prowadzonego przez wojewodę), z widocznym numerem wpisu i zakresem działalności leczniczej

3. Termin realizacji zamówienia: **30.06.2026 r.**

4. Miejsce i termin złożenia oferty: **ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.02.2026 r. do godz. 09:00** w formie pisemnej:

a) złożonej osobiście lub wysłanej na adres: Gmina Nowe Ostrowy Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy, w sekretariacie, lub

b) drogą elektroniczną na adres: promocja@noweostrowy.pl

4.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

5.1 Jednym kryterium oceny ofert jest cena - 100%

Zgodnie z zasadą, że jeden punkt procentowy równa się jednemu punktowi kwalifikacyjnemu. Oferta, spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, z najniższą ceną otrzyma za to kryterium 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty policzone wg. wzoru:

$C = (C_{min} / C_{bad}) \times 100$ punktów gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min}- najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie C_{bad}-cena brutto oferty badanej

5.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert.

5.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste pomyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

6. Termin otwarcia ofert: **06.02.2026 r. godz. 10:00.**
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Justyna Tworus (24) 356-14-00.
8. Sposób przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej w języku polskim,
 - 2) ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie zamawiającego,
 - 3) ofertę można złożyć jako skan podpisanych przez wykonawcę dokumentów na wskazany przez zamawiającego adres poczty elektronicznej.
9. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania oferty w odniesieniu do Oferenta, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).
10. Informacje dodatkowe:
 - 1) zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 - 2) wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 3) zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
 - 4) do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 5) w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania regulacje wynikające z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Nowe Ostrowy do zawarcia umowy.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
 - 7) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
 - 8) zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
11. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) formularz oferty – załącznik nr 1,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia – załączniki nr 2a, 2b,
 - 3) oświadczenie w trybie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej – załącznik nr 3 do zapytania.
 - 4) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4 do zapytania.
 - 5) wzory umów – załączniki nr 5a, 5b,
 - 6) wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 6 do zapytania.
 - 7) potwierdzenie w postaci aktualnego wydruku ze strony RPWDL (lub zaświadczenia z rejestru prowadzonego przez wojewodę), z widocznym numerem wpisu i zakresem działalności leczniczej
12. Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz.Urz. UE L 119, s.1/ informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Nowe Ostrowy reprezentowany przez Wójta, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Nowe Ostrowy, email: sekretariat@noweostrowy.pl, tel.: (24) 356-14-00.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem email: odo24@wp.pl lub pocztą tradycyjną, na adres wskazany w pkt.1 z dopiskiem „ochrona danych.”
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania ofertowego / konkursowego /przetargowego, a w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i prawidłowej realizacji umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 - b) wykonywania przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020r. poz. 2415) oraz ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020r. poz. 164 ze zm.).
 - c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy powierzonej administratorowi, tj. art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
4. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.). Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, a także dział prawny. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii oraz świadczeniem pomocy prawnej. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych lub umowa powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz po jej ustaniu do czasu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz na potrzeby sprawozdawczości.
6. Ma Pan/Pani prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,

- b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi,
 - f) żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, nie dokonuje profilowania.
11. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 4 powyżej.

Wójt Gminy

/-/ Zdzisław Kostrzewa