

**Program współpracy na rok 2012 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1/ „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm./,

2/ „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,

3/ „gminie” - rozumie się przez to Gminę Nowe Ostrowy,

4/ „podmiotach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

5/ „komisji” - rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

6/ „konkursie ofert” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 .

**§ 2. Cele Programu**

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

1/ integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

2/ umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności

za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

3/ zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,

4/ wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,

5/ prezentację dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

### **§ 3. Obszary współpracy**

Współpraca z Podmiotami dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), a w szczególności zadań własnych gminy obejmujących następujące obszary:

1. Kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego.
2. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
3. Profilaktyki i rehabilitacji uzależnień.
4. Edukacji publicznej, oświaty i wychowania.
5. Wspierania i upowszechniania idei samorządowej.
6. Promocji gminy.
7. Ochrony zdrowia, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży
8. Rozwoju lokalnego i regionalnego.

### **§ 4. Formy współpracy**

1. Współpraca, o której mowa w § 3 może przybierać następujące formy:
  - 1/ zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
  - 2/ wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
  - 3/ konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - 4/ tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
  - 5/ pomocy w uzyskiwaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową;
  - 6/ współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.
2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym uchwałą.

### **§ 5. Zadania Programu**

Ustala się następujące zadania realizowane w ramach programu w roku 2012:

1. Dla obszaru z § 3 pkt 1.
  - wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych,

- wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy (koncerty, przeglądy itp.),
- wspieranie edukacji kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- wspieranie ruchu artystycznego w tym amatorskiego.

2. Dla obszaru z § 3 pkt 2.

- zlecenie zadań polegających na upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu,
- powierzenie organizowania gminnych dni sportu,
- wspieranie organizowania imprez sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.

3. Dla obszaru z § 3 pkt 3.

- wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
- wspieranie działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym,
- zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych,

4. Dla obszaru z § 3 pkt 4.

- wspieranie działań na rzecz edukacji publicznej,
- powierzanie organizowania szkoleń, kursów służących edukacji społecznej i aktywizacji zawodowej.

5. Dla obszaru z § 3 pkt 5.

- wspieranie działań na rzecz upowszechniania idei samorządowej,
- wspieranie działań na rzecz demokracji i budowania społeczeństwa obywatelskiego.

6. Dla obszaru z § 3 pkt 6.

- wspieranie działań służących promocji gminy,

7. Dla obszaru z § 3 pkt 7

- wspieranie działań służących ochronie zdrowia,

8. Dla obszaru z § 3 pkt 8

- wspieranie inicjatyw służących rozwojowi lokalnemu i regionalnemu.

**§6.** 1. Udział Podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę w zakresie zadań określonych w § 3 pkt 1 - 8 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:

1/ powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

2/ wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1/ remonty budynków,
- 2/ zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3/ zakupy gruntów oraz środków trwałych,
- 4/ działalność gospodarczą,
- 5/ działalność polityczną.

§ 7. 1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 3 pkt 1 - 8 następuje, z zastrzeżeniem § 9, w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 3 ogłasza Wójt Gminy.

3. Ogłoszenie konkursu następuje co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem.

§ 8. Do konkursu, o którym mowa w § 7, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 9. Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 7, każdorazowo powinno być poprzedzone analizą czy realizacja zadania w innym trybie pozwoli na efektywniejszą realizację zadania - zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Program finansowany będzie z budżetu gminy Nowe Ostrowy przy udziale środków określonych Uchwałą Budżetową..

§ 11. Wójt Gminy, na podstawie sprawozdań z realizacji zadań złożonych przez organizacje pozarządowe ocenia stopień realizacji niniejszego Programu. Sprawozdania i złożone uwagi o jego realizacji stanowią pomoc przy przygotowaniu kolejnego programu rocznego.

§ 12. 1. Prace nad przygotowaniem projektu przebiegają w następujący sposób:

1/.składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu Programu,

2/ opracowanie projektu Programu,

3/ skierowanie projektu Programu do konsultacji

4/ skierowanie projektu pod obrady sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.

2. Projekt Programu podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowe Ostrowy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Nowe Ostrowy Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

**§ 13. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Ostrowy, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

W skład komisji wchodzi:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego,
2. Reprezentant organizacji pozarządowych.

W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace nad projektem

i ostateczną wersją programu współpracy. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Nowe Ostrowy i jej mieszkańców.