

projekt

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY NOWE OSTROWY**

z dnia .....

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy na lata 2026-2029 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 1153, 1434) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1491, 1761, 1940) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała się po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 tej ustawy „Wieloletni program współpracy na lata 2026-2029 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Sporządziła: Elżbieta Lach

## **Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr .....  
Rady gminy Nowe Ostrowy**

z dnia .....

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy na lata 2026-2029 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2024r., poz. 1491 ze zm.), w szczególności jej art. 5a ust. nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniego Programu Współpracy na rok 2026 - 2029 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest wypełnieniem w/w obowiązku.

Niniejszy dokument określa zasady oraz obszary współpracy pomiędzy Gminą Nowe Ostrowy a podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Program stanowi jedną z podstaw przyznawania organizacjom dotacji z budżetu gminy Nowe Ostrowy, określa zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne jaki i zasady przyznawania wsparcia finansowego z budżetu gminy i kryteria oceny złożonych na realizację zadań publicznych ofert.

Załącznik do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Nowe Ostrowy

z dnia .....

**Wieloletni program współpracy na lata 2026-2029 Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ileć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2020r. poz .1057 z póź. zm.);
- 2) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program;
- 3) „gminie” - rozumie się przez to Gminę Nowe Ostrowy;
- 4) „podmiotach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) „komisji” - rozumie się przez to komisje konkursowe d/s opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 6) „konkursie ofert” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 .

**Rozdział 2.**

**Cele Programu**

**§ 2. 1.** Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- 1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) prezentację dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

## Rozdział 3.

### Zasady współpracy

**§ 3** Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a Gminą odbywa się na zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) **zasada efektywności** – zakłada wybór optymalnego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o celowość, zasadność, oszczędność, kalkulację kosztów proponowanego zadania oraz terminowość realizacji zadania;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – równorzędne traktowanie wszystkich organizacji ubiegających się o realizację danego zadania publicznego, zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) **zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Przedmiotem współpracy Gminy Nowe Ostrowy i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych w zakresie :

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.);
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 13) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 14) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 15) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 16) turystyki i krajoznawstwa;
- 17) ratownictwa i ochrony ludności.

## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy**

**§ 5. 1.** Współpraca, o której mowa w § 3 może przybierać następujące formy:

- 1) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych

na zasadach określonych w ustawie;

- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) pomocy w uzyskiwaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową;
- 6) współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym uchwałą.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 6.** Ustala się na lata 2026 - 2029 następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom w zakresie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia poprzez wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie realizacji zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych;
- 4) turystyki i krajoznawstwa;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) ratownictwa i ochrony ludności;
- 7) kultury, oświaty i wychowania poprzez organizację ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność oraz wspieranie realizacji innowacyjnych projektów artystycznych;
- 8) działalności charytatywnej;
- 9) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację ogólnodostępnych imprez sportowych dla mieszkańców gminy.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji Programu**

**§ 7.** Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2029 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji Programu**

**§ 8. 1.** Wieloletni Program Współpracy realizowany jest w drodze współpracy gminy Nowe Ostrowy oraz organizacji pozarządowych.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Nowe Ostrowy;
- 2) Wójt Gminy Nowe Ostrowy;
- 3) podmioty.

3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:

- 1) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków;
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 3) zakupy gruntów oraz środków trwałych;
- 4) działalność gospodarczą;
- 5) działalność polityczną.

**§ 9. 1.** Sposób realizacji Programu dotyczący współpracy o charakterze finansowym odbywa się na zasadzie przeprowadzania otwartych konkursów ofert .

**§ 10.** Do konkursu, o którym mowa w § 9, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

**§ 11. 1.** Wysokość środków planowanych na realizację Programu w poszczególnych latach obowiązywania wieloletniego programu wynosi:

- 1) w roku 2026 - 50.000 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - 2) w roku 2027 - 60.000 zł. (sześćdziesiąt tysięcy złotych);
  - 3) w roku 2028 - 60.000 zł. (sześćdziesiąt tysięcy złotych);
  - 4) w roku 2029 - 60.000 zł. (sześćdziesiąt tysięcy złotych);
2. łączna wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w latach

2026 - 2029 wynosi 230.000 zł. (dwieście trzydzieści tysięcy złotych)

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 12.** 1. Realizacja Programu podlega ocenie, w ramach której Wójt na zasadach określonych w uchwale przedłoży Radzie Gminy Nowe Ostrowy sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- 1) ilość organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
- 2) ilość umów zawartych na realizację zadań publicznych;
- 3) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 4) formy współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

## **Rozdział 11.**

### **Sposób tworzenia Programu**

**§ 13.** 1. Prace nad przygotowaniem projektu przebiegają w następujący sposób:

- 1) składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu Programu;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji;
- 4) skierowanie projektu pod obrady sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.

2. Projekt Programu podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowe Ostrowy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Nowe Ostrowy Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

**§ 14.** 1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Ostrowy, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń Komisja opiniuje złożone oferty i wnioski.

3. Komisja konkursowa przy opiniowaniu ofert uwzględnia :

- 1) możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Nowe Ostrowy i jej mieszkańców.

