

**UCHWAŁA NR XLV/315/14**

**RADY GMINY NOWE OSTROWY**

z dnia 27 sierpnia 2014 roku

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących nadania statutów sołectwom Gminy Nowe Ostrowy**

Na podstawie art. 5a ust. 2 w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318; z 2014 r. poz. 379) oraz § 6 uchwały nr XI/59/2007 Rady Gminy w Nowych Ostrowach z dnia 26 września 2007 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Nowe Ostrowy (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2007 r. Nr 340, poz. 3050) **Rada Gminy Nowe Ostrowy uchwala, co następuje:**

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami poszczególnych sołectw Gminy Nowe Ostrowy w sprawie nadania statutów sołectwom.

§ 2. 1. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Projekt wzorcowego statutu sołectwa, przedłożonego do konsultacji określony jest w załączniku nr 2 do uchwały.

3. Wzór formularza do zgłaszania uwag i wniosków do projektu statutu sołectwa stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Wzór protokołu zawierającego zbiorcze wyniki konsultacji dotyczących projektów statutów sołectw w Gminie Nowe Ostrowy stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**

*Mirosław Dębicki*

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLV/315/14

Rady Gminy Nowe Ostrowy

z dnia 27 sierpnia 2014 roku

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectw Gminy Nowe Ostrowy w sprawie nadania statutów sołectwom**

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami następujących sołectw: Bzówki, Grochów, Grodno, Imielinek, Imielno, Kołomia, Lipiny, Mikształ, Niechcianów, Nowe Ostrowy, Ostrowy, Perna, Rdutów, Wola Pierowa, Wołodrza, Zieleniec w Gminie Nowe Ostrowy w celu zasięgnięcia opinii w sprawie projektu wzorcowego statutu sołectwa oraz nadania statutów sołectwom w Gminie Nowe Ostrowy.

§ 2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są pełnoletni mieszkańcy sołectw Gminy Nowe Ostrowy wymienionych w § 1.1

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 8 września 2014 roku do 30 września 2014, przy czym na 7 dni przed terminem konsultacji Wójt Gminy zobowiązany jest do rozpowszechnienia, w sposób zwyczajowo przyjęty, informacji o osobach uprawnionych do konsultacji, miejscu i godzinach ich przeprowadzenia, składzie Zespołu ds. konsultacji powołanego dla danego sołectwa i celu konsultacji.

§ 4. Konsultacje dotyczące nadania statutów poszczególnym sołectwom Gminy Nowe Ostrowy odbędą się poprzez:

1) wyłożenie projektu wzorcowego statutu sołectwa do publicznego wglądu w okresie prowadzonych konsultacji w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99 – 350 Ostrowy, w biurze Rady Gminy, w pokoju nr 17;

2) zamieszczenie projektu wzorcowego statutu sołectwa w okresie konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowe Ostrowy;

3) wywieszenie projektu wzorcowego statutu sołectwa na tablicach sołeckich;

4) zwołanie zebrania wiejskiego w każdym z sołectw.

§ 5. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego, o którym mowa w § 4 pkt 4, Wójt Gminy Nowe Ostrowy poinformuje mieszkańców stosownym zawiadomieniem, podanym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach sołeckich oraz zamieszczeniu na stronie internetowej Gminy Nowe Ostrowy i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowe Ostrowy.

§ 6. Konsultacje mają polegać na kierowaniu, do Zespołu ds. konsultacji utworzonego dla danego sołectwa, pisemnych wniosków i uwag do projektu wzorcowego statutu sołectwa, przez mieszkańców sołectw uprawnionych do udziału w konsultacjach wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3.

§ 7. Zgłoszone wnioski i uwagi do wzorcowego projektu statutu sołectwa zostaną przekazane Radzie Gminy przez Zespoły ds. konsultacji na najbliższej sesji.

§ 8. Po zakończeniu konsultacji osoby wchodzące w skład poszczególnych Zespołów ds. konsultacji sporządzają protokół zawierający zbiorcze wyniki konsultacji dotyczące projektu wzorcowego statutu sołectwa. Wzór przedmiotowego protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 9. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy dla organów Gminy Nowe Ostrowy.

§ 10. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem konsultacji zostaną pokryte ze środków budżetu gminy.

§ 11. Obsługę organizacyjną przeprowadzenia konsultacji zapewni Wójt Gminy Nowe Ostrowy.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

  
Mirosław Dębicki

Załącznik nr 2 do uchwały nr XLV/315/14  
Rady Gminy Nowe Ostrowy  
z dnia 27 sierpnia 2014 roku

## **Projekt wzorcowego statutu sołectwa**

### **Statut Sołectwa .....**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Nowe Ostrowy;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa .....
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo.....;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa .....
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa .....
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa ..... w Gminie Nowe Ostrowy;
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowe Ostrowy;
- 8) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Nowe Ostrowy;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Nowe Ostrowy.

#### **Rozdział II**

##### **Nazwa i obszar sołectwa**

§ 2. Sołectwo ..... jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Nowe Ostrowy.

§ 3. Organy sołectwa ..... działają na podstawie obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) na podstawie art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318; z 2014 r. poz. 379);
- 2) statutu Gminy Nowe Ostrowy (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2012 r. poz. 867);
- 3) niniejszego statutu sołectwa.

§ 4. W skład sołectwa ..... wchodzi/ą miejscowość/i .....

### **Rozdział III**

#### **Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Sołtys, jako organ wykonawczy sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy sołectwa.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.

3. Urząd Gminy udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

4. Sołtys używa pieczęci z funkcją i nazwą wsi tj. „Sołtys wsi .....”.

§ 6. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwoływanie sołtysa oraz rady sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania sołectwa;
- 3) uchwalanie programów, planów działania Sołectwa;
- 4) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy;
- 5) występowanie z wnioskami i opiniami do Rady Gminy i Wójta w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej;

6) uchwalanie wniosku wskazującego przedsięwzięcia zaplanowane do realizacji w ramach funduszu sołectkiego.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołectkiej;
- 2) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 3) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Nowe Ostrowy oraz na zewnątrz;
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw społecznych, które służą poprawie życia mieszkańców sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;
- 6) podejmowanie działań stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i wójta;
- 7) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 9) składanie wniosku do wójta o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołectkiego na przedsięwzięcia przewidziane do realizacji w ramach środków funduszu;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie inkasa podatków.

**§ 8. 1.** Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

3. Rada Gminy może przyznać sołtysowi prawo do diety i zwrotu kosztów podróży.

**§ 9. 1.** Sołtys może uczestniczyć w pracach rady gminy.

2. Przewodniczący Rady Gminy jest każdorazowo zobowiązany do zawiadomienia sołtysów o sesji rady gminy.

**§ 10. 1.** Sołtys współdziała z radą sołecką.

2. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa przewodniczy radzie sołeckiej.

3. Rada sołecka składa się z 3 osób.

4. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) wspomaganie działalności sołtysa np. poprzez pomoc przy organizowaniu zebrań wiejskich;
- 2) pomoc przy organizowaniu imprez wiejskich;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz sołectwa.

5. Rada sołecka używa pieczęci tj. „Rada Sołecka w .....

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich**

**§ 11. 1.** Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie prowadzonego przez Urząd Gminy rejestru wyborców.

3. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu zebrania:

- 1) lista obecności stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego;
- 2) na podstawie listy obecności stwierdza się prawomocność zebrania wiejskiego.

**§ 12.** Zebranie wiejskie jest prawomocne, jeżeli:

- 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa i jest to I termin zebrania;
- 2) uczestniczy w nim mniej niż 1/5 stałych mieszkańców sołectwa, jeśli odbywa się ono po upływie co najmniej 20 minut po ustalonej godzinie pierwszego zebrania i jest to drugi termin, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

**§ 13. 1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez:

- 1) sołtysa;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) wójta gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz do roku.

**§ 14. 1.** Termin i miejsce zebrania sołtys podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom poprzez ogłoszenia na tablicy ogłoszeń sołectwa zawiadomienia w tej sprawie oraz za pomocą kurendy.

2. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do wiadomości publicznej na co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem, w uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec skróceniu do dwóch dni.

**§ 15. 1.** Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys, chyba, że zebranie wiejskie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Z zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, który powinien zawierać:

- 1) nazwę sołectwa, datę i miejsce odbycia zebrania wiejskiego;
- 2) ilość uczestniczących mieszkańców sołectwa;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad, poprzez określenie, czy zebranie zostało przeprowadzone w I, czy w II jego terminie;
- 4) wskazanie z imienia i nazwiska osoby przewodniczącej zebraniu;
- 5) przyjęty porządek obrad;
- 6) streszczenie przebiegu obrad;
- 7) wyniki głosowania uchwał, wniosków, przy czym podjęte uchwały, wnioski stanowią załącznik do protokołu;
- 8) podpis przewodniczącego obrad oraz protokolanta.



3. Protokół i uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, oznacza to, iż liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkami określonymi w statucie lub wynikającymi z ogólnie obowiązujących przepisów.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym, zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, 645 i 1318; z 2014 r. poz. 379).

**§ 17.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 18.** Wybory zarządza Rada Gminy na mocy uchwały jednak, nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 19. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Zawiadomienie w tej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**2.** Zebraniu wiejskiemu wyborczemu przewodniczy wójt lub osoba wyznaczona przez wójta.

**§ 20. 1.** Prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**2.** Listę osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie prowadzonego przez Urząd Gminy rejestru wyborców.

**§ 21. 1.** Do dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i jest to I termin zebrania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wiejskim nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w II terminie, w tym samym dniu, po upływie 20 minut od I terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

**§ 22. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna powołana uchwałą zebrania wiejskiego sołectwa, którą wybiera się w ilości 3 osób spośród obecnych na zebraniu.

2. Osoby wyznaczone do komisji skrutacyjnej powinny wyrazić zgodę na udział w jej pracach.

3. Powołana komisja skrutacyjna wybiera spośród swojego grona przewodniczącego. Pozostałe osoby pełnią funkcje członków komisji.

4. W skład komisji skrutacyjnej nie może wchodzić osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

5. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

6. Protokół z wyników głosowania podpisuje pełny skład komisji skrutacyjnej.

7. Wyniki głosowania odczytuje podczas zebrania wiejskiego przewodniczący komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim.

2. W pierwszej kolejności dokonuje się przeprowadzenia wyborów sołtysa w drugiej rady sołeckiej.

3. Kandydaci na sołtysa oraz na członka rady sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu wiejskim zwołanym w celu przeprowadzenia wyborów.

4. Kandydat na sołtysa lub członka rady sołectkiej musi być obecny na zebraniu wiejskim i wyrazić ustnie zgodę na kandydowanie.

§ 24. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych okrągłą pieczęcią Urzędu Gminy Nowe Ostrowy:

1) w przypadku zgłoszenia więcej niż jednego kandydata na sołtysa:

a) na karcie zamieszcza się imię i nazwisko zgłoszonych kandydatów wg. kolejności zgłoszeń;

b) głosowanie odbywa się na karcie do głosowania poprzez postawienie znaku X w kratce przy jednym kandydacie:

- głos jest nieważny jeżeli znak X zostanie postawiony przy więcej niż jednym kandydacie,

- głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru (głos wstrzymujący się od głosowania) jeżeli znak X nie zostanie postawiony w żadnej kratce na karcie do głosowania.

2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa:

a) na karcie do głosowania widnieje pytanie: „Czy jesteś za wyborem Pana/ Pani ..... na sołtysa sołectwa .....”:

b) głosowanie odbywa się na karcie do głosowania, gdzie znajdują się dwie kratki: jedna obok wyrazu „TAK” druga obok wyrazu „NIE”. Głosuje się poprzez postawienie znaku X w kratce:

- głos jest nieważny jeżeli znak X zostanie postawiony jednocześnie w kratce obok wyrazu „TAK” jak i w kratce obok wyrazu „NIE”,

- głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru (głos wstrzymujący się od głosowania) jeżeli znak X nie został postawiony w kratce obok wyrazu „TAK” ani obok wyrazu „NIE” na karcie do głosowania.

3) w przypadku zgłoszenia więcej niż dwóch kandydatów na członków rady sołectkiej:

a) na karcie zamieszcza się imię i nazwisko zgłoszonych kandydatów wg. kolejności zgłoszeń:

b) głosowanie odbywa się na karcie do głosowania poprzez postawienie znaku X obok nazwisk nie więcej niż dwóch kandydatów:

- głos jest nieważny jeżeli znak X zostanie postawiony przy więcej niż 2 kandydatach,
  - głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru (głos wstrzymujący się od głosowania) jeżeli znak X nie zostanie postawiony w żadnej kratce na karcie do głosowania,
  - głos uważa się za ważny z częściowym dokonaniem wyboru, jeżeli znak X zostanie postawiony w kratce obok jednego spośród zgłoszonych kandydatów na karcie do głosowania.
- 4) w przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów tj. minimalnej ilości kandydatów na członków rady sołectkiej:
- a) na karcie do głosowania widnieje pytanie: „Czy jesteś za wyborem poniżej wymienionych kandydatów na członków rady sołectkiej sołectwa .....
  - b) głosowanie odbywa się na karcie do głosowania, gdzie obok imienia i nazwiska kandydatów z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem „TAK” druga nad wyrazem „NIE”. Głosuje się poprzez postawienie znaku X w kratce przy imieniu i nazwisku zgłoszonych kandydatów:
    - głos jest nieważny, jeżeli znak X zostanie postawiony jednocześnie w kratce nad wyrazem „TAK” jak i w kratce nad wyrazem „NIE” przy jednym z kandydatów bądź przy dwóch kandydatach,
    - głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru (głos wstrzymujący się od głosowania) jeżeli znak X, nie zostanie postawiony w żadnej kratce (nad wyrazem „TAK” jak i nad wyrazem „NIE”) na karcie do głosowania
    - głos uważa się za ważny z częściowym dokonaniem wyboru jeżeli znak X zostanie postawiony w kratce obok nazwiska jednego spośród zgłoszonych kandydatów na karcie do głosowania.

2. Wzory kart do głosowania w wyborach sołtysa i rady sołectkiej ujęte w § 24 stanowią załączniki od 1 - 4 do statutu.

**§ 25. 1.** Za wybranego sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów z największą liczbą głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie spośród tych kandydatów.

3. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydaci otrzymają jednakową liczbę głosów, przewodniczący komisji skrutacyjnej przeprowadza losowanie w obecności uczestników zebrania. Za wybranego uważa się kandydata, którego karta z nazwiskiem została wylosowana.

4. W przypadku, gdy na sołtysa zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat:

- 1) za wybranego uważa się kandydata, który w głosowaniu uzyskał więcej głosów na „TAK” niż głosów na „NIE”;
- 2) jeżeli nie uzyskał w głosowaniu większej ilości głosów na „TAK” niż głosów na „NIE” zarządza się ponowne wybory w terminie 60 dni od daty pierwszych wyborów.

5. Treść podjętej uchwały w sprawie wyboru sołtysa odczytuje Przewodniczący Obrad.

**§ 26. 1.** Za wybranych członków do rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład rady sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie spośród tych kandydatów.

3. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydaci otrzymają jednakową liczbę głosów, przewodniczący komisji skrutacyjnej przeprowadza losowanie w obecności uczestników zebrania. Za wybranego uważa się kandydata, którego kartka z nazwiskiem została wylosowana.

4. W przypadku, gdy do rady sołeckiej zostanie zgłoszona minimalna liczba kandydatów:

- 1) za wybranych członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy w głosowaniu uzyskali więcej głosów na „TAK” niż głosów na „NIE”;

- 2) jeżeli kandydaci nie uzyskali w głosowaniu więcej głosów na „TAK” niż głosów na „NIE”;; zarządza się ponowne wybory w terminie 60 dni od daty pierwszych wyborów.

5. Treść podjętej uchwały w sprawie wyboru rady sołeckiej odczytuje Przewodniczący Obrad.

**§ 27. 1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:

- 1) wójta gminy;
- 2) radę gminy;
- 3) 1/5 stałych mieszkańców sołectwa. Wniosek o odwołanie powinien być poparty w formie złożenia podpisów przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa z podaniem numeru dowodu osobistego na sporządzonej liście;

2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku, gdy Wójt jest stroną wnioskującą o odwołanie osobiście sporządza wniosek i przedstawia go zebraniu wiejskiemu.

3. Wniosek o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej powinien zawierać uzasadnienie. Wnioski bez sporządzonego uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień.

**§ 28.** Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci;
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

**§ 29. 1.** Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt.

2. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w trybie głosowania tajnego, zwykłą większością głosów, które przeprowadzane jest przez powołaną komisję odwoławczą.

3. Komisja odwoławcza powoływana jest na zasadach takich jak komisja skrutacyjna, zgodnie z § 22 statutu sołectwa.

4. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami statutu odnośnie zasad i trybu wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

5. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

6. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

7. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 18.

**§ 30.** Wydatki związane z organizacją, przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

## **Rozdział VI**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

**§ 31. 1.** Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez radę gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.

4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli rada gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 32. 1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo – odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisuje sołtys i wójt.

2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane sołectwu do używania jest sołtys.

## **Rozdział VII**

### **Kontrola i nadzór**

§ 33. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa jest rada gminy i wójt gminy.

2. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością sołectwa sprawuje wójt i może on żądać od sołtysa udzielenia niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 35. Spory między organami sołectwa odnośnie interpretacji statutu, odwołania od decyzji wójta naruszające według sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje rada gminy.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

§ 36. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonywane są na wniosek sołectwa, wójta i rady gminy.

2. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

  
Mirosław Dębicki



**KARTA DO GŁOSOWANIA**

**W WYBORACH NA SOŁTYSA SOŁECTWA .....**

**NA KADENCJĘ .....**

(podać lata kadencji)

**ZARZĄDZONYCH NA DZIEŃ .....**

(podać datę)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(okrągła pieczęć Urzędu Gminy Nowe Ostrowy)

**GŁOS ODDAJEMY PRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X” W KRATCE OBOK NAZWISKA JEDNEGO Z KANDYDATÓW**

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

**W WYBORACH NA SOŁTYSA SOŁECTWA .....**

**NA KADENCJĘ .....**

(podać lata kadencji)

**ZARZĄDZONYCH NA DZIEŃ .....**

(podać datę)

„Czy jesteś za wyborem Pana/ Pani ..... na sołtysa  
sołectwa .....”.

TAK

NIE

.....

(okrągła pieczęć Urzędu Gminy Nowe Ostrowy)

**GŁOS ODDAJEMY POPRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X” W KRATCE**

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

**W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA .....**

**NA KADENCJĘ .....**

(podać lata kadencji)

**ZARZĄDZONYCH NA DZIEŃ .....**

(podać datę)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(okrągła pieczęć Urzędu Gminy Nowe Ostrowy)

**GŁOS ODDAJEMY PRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X” W KRATCE OBOK NAZWISK  
NIE WIĘCEJ NIŻ DWÓCH KANDYDATÓW**

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

**W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA .....**

**NA KADENCJĘ .....**

(podać lata kadencji)

**ZARZĄDZONYCH NA DZIEŃ .....**

(podać datę)

„Czy jesteś za wyborem poniżej wymienionych kandydatów na członków rady sołeckiej sołectwa .....”.

.....

(imię i nazwisko kandydata)

TAK

NIE

.....

(imię i nazwisko kandydata)

TAK

NIE

.....

(okrągła pieczęć Urzędu Gminy Nowe Ostrowy)

**GŁOS ODDAJEMY POPRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X” W KRATCE**

Załącznik nr 3 do uchwały nr XLV/315/14  
Rady Gminy Nowe Ostrowy  
z dnia 27 sierpnia 2014 roku

FORMULARZ ZGŁASZANIA WNIOSKÓW/UWAG DO PROJEKTU DOKUMENTU

„Statut sołectwa .....

(wpisać nazwę sołectwa)


1) Informacja o zgłaszającym:

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
e-mail	
Telefon	

2) Zgłaszane uwagi, wnioski:

Lp.	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1			
2			
3			

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

  
Mirosław Dębicki

Załącznik nr 4 do uchwały nr XLV/315/14  
Rady Gminy Nowe Ostrowy  
z dnia 27 sierpnia 2014 roku

PROTOKÓŁ

zawierający zbiorcze wyniki konsultacji dotyczące wzorcowego projektu statutu sołectwa w Gminie Nowe Ostrowy

1. Data trwania konsultacji:

2. Komunikat ze zbiorczymi wynikami konsultacji zostanie przekazany Radzie Gminy po zakończeniu konsultacji oraz podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Lp.	Sołectwo	Liczba osób uprawnionych do udziału w konsultacjach	Liczba osób biorących udział w konsultacjach	Liczba osób, które wniosły uwagi lub wnioski do wzorcowego projektu statutu sołectwa
1.	Bzówki			
2.	Grochów			
3.	Grodno			
4.	Imielinek			
5.	Imielno			
6.	Kołomia			
7.	Lipiny			
8.	Miksztal			
9.	Niechcianów			
10.	Nowe Ostrowy			
11.	Ostrowy			
12.	Perna			
13.	Rdutów			
14.	Wola Pierowa			
15.	Wołodrza			
16.	Zieleniec			

Podpisy osób wchodzących w skład Zespołów ds. konsultacji:

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Mirosław Dębicki

Uzasadnienie do uchwały nr XLV/315/14 Rady Gminy Nowe Ostrowy

z dnia 27 sierpnia 2014 roku

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318; z 2014 r. poz. 379) statut jednostki pomocniczej określa Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Wzorcowy projekt statutu sołectwa został sporządzony w związku z potrzebą dostosowania go do organizacji i zakresu działań sołectw oraz do obowiązujących uregulowań prawnych. Przed przystąpieniem przez Radę Gminy do podjęcia uchwał w sprawie nadania statutów należy przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami sołectw.

Koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem konsultacji zostaną pokryte ze środków budżetu gminy.

W związku z powyższym przedstawia się ww. projekt uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

  
Mirosław Dębicki