

## PROTOKÓŁ NR XXIX/4/2017

z sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy odbytej w dniu 26 kwietnia 2017 roku w Sali Obrad Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

Sesji przewodniczył Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński s. Czesława.

Sesję rozpoczęto o godzinie – 10.00.

Obrady zakończono o godzinie – 13.00.

Zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik do protokołu na sesji obecnych było 15 radnych.

### **W sesji uczestniczyli:**

- 1) Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa.
- 2) Sekretarz Gminy – Zbigniew Ujazdowski.
- 3) Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska.
- 4) Kierownik Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach – Cukrowni – Renata Pastusiak.
- 5) Radca Prawny Urzędu Gminy Nowe Ostrowy – Magdalena – Wójkowska – Andrzejak.

### **Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku.
3. Przyjęcie protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Przedstawienie sprawozdania z działalności Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach – Cukrowni oraz Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - a) dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok,
  - b) zmiany uchwały nr XXV/220/2016 Rady Gminy Nowe Ostrowy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Ostrowy na lata 2017 – 2020,
  - c) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy,
  - d) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy,
  - e) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,
  - f) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,
  - g) sprzedaży na rzecz najemcy lokalu mieszkalnego oraz udziału w prawie użytkowania wieczystego i wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od wartości lokalu mieszkalnego.
7. Sprawozdanie Wójta Gminy na temat działalności w okresie międzysesyjnym.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Wolne wnioski i informacje.

## 10. Zakończenie obrad.

### Ad 1

Otwarcia obrad oraz powitania zebranych dokonał Jacek Olesiński s. Czesława - Przewodniczący Rady Gminy Nowe Ostrowy. Na podstawie listy obecności, stanowiącej załącznik do protokołu, Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, iż w sesji uczestniczy 15 radnych, co wobec ustawowej liczby 15 radnych stanowi quorum, a zatem Rada jest władna by obradować i podejmować uchwały oraz wiążące rozstrzygnięcia.

### Ad 2

Przewodniczący Posiedzenia – Jacek Olesiński s. Czesława zapoznał radnych z programem sesji.

Następnie zwrócił się z zapytaniem, czy do przedstawionego harmonogramu są uwagi lub propozycje zmian.

Zostały zgłoszone następujące propozycje zmian porządku:

Wójt Gminy wnioskował o wprowadzenie do porządku projektów uchwał w sprawach:

a) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy, jako podpunktu „h” w punkcie 6 sesji,

b) zabezpieczenia środków finansowych na zadanie realizowane przez Nadleśnictwo Kutno, jako podpunktu „i” w punkcie 6 sesji,

Następnie Przewodniczący Sesji oznajmił, że w związku ze zgłoszonymi wnioskami w sprawie zmiany porządku należy obecnie przegłosować złożone postulaty.

Przewodniczący Obrad zwrócił się z zapytaniem, kto z radnych Rady Gminy jest za wprowadzeniem do porządku dodatkowego projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy, jako podpunktu „h” w punkcie 6 sesji.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Za przyjęciem ww. wniosku głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania nie było.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński s. Czesława zwrócił się z zapytaniem, kto z radnych Rady Gminy jest za wprowadzeniem do porządku dodatkowego projektu uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na zadanie realizowane przez Nadleśnictwo Kutno, jako podpunktu „i” w punkcie 6 obrad.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.



Za przyjęciem ww. wniosku głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania nie było.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński s. Czesława zwrócił się do radnych z prośbą o przegłosowanie porządku z uwzględnieniem wniesionych zmian.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Porządek został przyjęty 15 głosami „za” przy braku głosów przeciwnych oraz wstrzymujących się od głosowania.

### **Ad 3**

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, że protokół nr XXVIII/3/2017 z sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 31 marca 2017 r. był wyłożony do wglądu w czasie sesji.

Dla zainteresowanych był także dostępny w biurze Rady Gminy.

Do powyższego protokołu radni nie wnieśli uwag.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Protokół nr XXVIII/3/2017 został przyjęty 15 głosami „za”. Nie było głosów przeciwnych oraz wstrzymujących się od głosowania.

### **Ad 4**

Przewodniczący Obrad – Jacek Olesiński s. Czesława zwrócił się do radnych z prośbą o zgłaszanie interpelacji i zapytań.

Radny – Wiesław Broda prosił o utwardzenie terenu przy przystanku autobusowym na granicy miejscowości Nowe Ostrowy – Wołodrza.

### **Ad 5**

Przedłożenia informacji dotyczących działalności Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach - Cukrowni dokonała Kierownik – Renata Pastusiak.

**Sprawozdanie z działalności Świetlicy Środowiskowej za okres lipiec 2016 – kwiecień 2017 stanowi załącznik do protokołu.**

Następnie Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński zwrócił się z prośbą do Inspektora – Magdaleny Bednarek o zapoznanie Rady Gminy z treścią sprawozdania z działalności GBP w Nowych Ostrowach za 2016 oraz informację o działalności kulturalno – oświatowej na rok 2017 przekazanego przez Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowych Ostrowach – Panią Monikę Miłkowską.

W drodze dyskusji głos zabrały następujące osoby:

1) Radna – Agnieszka Czerniawska:

a) Zwróciła się z zapytaniem z jakich przyczyn nieobecna jest Kierownik GBP w Nowych Ostrowach na dzisiejszym posiedzeniu Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, iż Kierownik GBP w Nowych Ostrowach jest w dniu dzisiejszym na urlopie.

Wójt Gminy nadmienił, iż Kierownik GBP w Nowych Ostrowach skorzystała z uprawienia pracowniczego i w dniu dzisiejszym wzięła urlop na żądanie.

b) Stwierdziła, iż w takim przypadku należy poprosić Panią – Monikę Miłkowską – Kierownika GBP na następne posiedzenie Rady Gminy w celu przedłożenia sprawozdania.

Następnie Radna – Agnieszka Czerniawska złożyła formalny wniosek w tej sprawie. Postulowała o zdjęcie z porządku części punktu 5, który odnosi się do przedstawienia sprawozdania z działalności Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach. Wnioskowała również o omówienie ww. tematu na kolejnej sesji Rady Gminy i ponowne poproszenie Pani Kierownik GBP w Nowych Ostrowach na posiedzenie Rady Gminy.

- Radna – Halina Jatczak zapytała, czy w tym momencie można zmienić w tym zakresie porządek obrad.

Mecenas Urzędu Gminy – Magdalena Wójkowska – Andrzejak nadmieniła, że w przypadku sesji zwyczajnych można zmieniać w trakcie trwania posiedzenia porządek. Można zdjąć w części punkt, który odnosi się do sprawozdania z działalności GBP w Nowych Ostrowach ze względu na nieobecność kierownika jednostki i zrealizować temat na kolejnym posiedzeniu Rady Gminy.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poddał wniosek zgłoszony przez Radną – Agnieszkę Czerniawską pod głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Wniosek został przyjęty 15 głosami „za” przy braku głosów przeciwnych oraz wstrzymujących się od głosowania.

2) Radna – Renata Matczak zwróciła się z prośbą do Przewodniczącego Rady Gminy o sprawdzenie, czy w terminie kolejnej sesji Kierownik GBP w Nowych Ostrowach nie będzie przebywać na urlopie.

3) Radna – Halina Jatczak:

a) Nadmieniła, iż Świetlica Środowiskowa działa w okręgu wyborczym i w środowisku Ostrów – Cukrowni. Z placówki korzysta najczęściej mieszkańców z tejże miejscowości. Należy nadmienić, iż wyjazdy, spotkania i inne działania organizowane są przez Stowarzyszenie działające przy Świetlicy oraz przez Zespół „Oktawa”.

Radna zapytała, czy jest zainteresowanie innymi zagadnieniami niż te które obecnie realizuje Świetlica z zakresu kultury. Radna pytała, czy są jeszcze jakieś pomysły na rozszerzenie działalności tej jednostki. Na jednej z sesji Rady Gminy w której uczestniczyła Pani Renata Pastusiak przedstawione zostały plany odnoszące się do uatrakcyjnienia oferty placówki. Czy któryś z pomysłów doczekał się realizacji.



Kierownik Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach – Cukrowni nadmieniła, iż główna działalność prowadzona jest przez jednostkę, stowarzyszenie czasami jest organizatorem towarzyszącym.

Pani Renata Pastusiak nadmieniła, iż Świetlica Środowiskowa działa od 1999 roku. W tym czasie jednostka podejmowała wiele inicjatyw. Obecnie istnieje wiele pomysłów związanych z rozszerzeniem działalności i uatrakcyjnieniem oferty.

W ostatnim okresie odbywały się zajęcia taneczne dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych. Jednak osoby, które zapisały się na zajęcia też w określonym czasie wycofały się z uczestnictwa w spotkaniach.

Kolejne działania dotyczyły organizacji wyjazdów do teatru i kina. Najprawdopodobniej ze względu na dosyć znaczące koszty biletu na występy teatralne na wycieczki zapisywało się mało chętnych. Większą popularnością cieszą się wyjazdy do kina dla najmłodszych.

Kierownik Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach – Cukrowni nadmieniła, iż w ostatnim czasie na wniosek nauczyciela ze Szkoły Podstawowej w Ostrowach w placówce zostały zorganizowane zajęcia plastyczne dla jednej z klas. Odbyły się 2 takie lekcje.

Dzieci były bardzo zadowolone z zajęć. Nauczyciele również chwalili sposób przeprowadzenia zajęć. W rozmowach padały propozycje, aby organizować tego typu lekcje w Świetlicy Środowiskowej. Jednak do dnia dzisiejszego Szkoły nie ponowiły próby o organizację takich lekcji plastycznych.

b) Zwróciła się z zapytaniem, czy są szanse, aby Świetlica Środowiskowa stała się miejscem spotkań mieszkańców. Tak, ażeby zainteresowane osoby mogły przyjść do placówki i spędzić tam czas wolny przy kawie, herbacie.

Radna nadmieniła, iż może należałoby zainicjować tego typu działania. Być może taka forma działalności przyjęłaby się wśród lokalnej społeczności. Radna nadmieniła, iż może należałoby rozpowszechnić taką informację za pomocą ogłoszeń.

Kierownik – Renata Pastusiak nadmieniła, iż placówka funkcjonuje 18 lat. W związku z tym mieszkańcy powinni być zorientowani w jakiej formie działa jednostka. Kierownik nadmieniła, iż informacje przekazywane są mieszkańcom za pomocą ogłoszeń rozwieszanych na tablicach ogłoszeń, za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy oraz facebooka, na którym świetlica założyła konto.

Wójt Gminy nadmienił, żeby ustalić np. jeden dzień w tygodniu w którym mogłyby się odbywać spotkania mieszkańców i rozpowszechnić tą informację. Tak, aby społeczność wiedziała, że tego danego dnia może przyjść do placówki i spotkać się z określoną grupą osób, zintegrować się.

c) Radna nadmieniła, iż radni z terenu miejscowości Ostrowy – Cukrownia powinni zostać zaangażowani w omawianie propozycji, które miałyby zostać zrealizowane w ramach projektu realizowanego na terenie ww. miejscowości. Zadanie będzie realizowane przez Stowarzyszenie na rzecz Gminy Nowe Ostrowy. Zakres działań powinien być również skonsultowany z mieszkańcami. Następnie Radna – Halina Jatczak zapytała do kogo należy zgłaszać pomysły i propozycje na zagospodarowanie terenu w Ostrowach – Cukrowni i w jakim terminie.



Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa nadmienił, że wnioski, czy propozycje w sprawie zagospodarowanie terenu w Ostrowach – Cukrowni można składać do Inspektora – Rafała Augustyniaka.

4) Radny – Wiktor Woźniak zwrócił się z zapytaniem, ile osób – młodzieży należy do grupy rękodzieła artystycznego.

Kierownik Świetlicy Środowiskowej w Ostrowach – Cukrowni nadmieniła, iż w grupie rękodzieła nie ma osób w tym przedziale wiekowym. Do grupy należą wyłącznie osoby dorosłe.

Radny wnioskował, aby zachęcić dzieci i młodzież do uczestniczenia w zajęciach rękodzieła artystycznego. Np. poprzez podjęcie współpracy z placówkami oświatowymi. Radny nadmienił, iż może należałoby zorganizować zajęcia tematyczne z innej dziedziny np. z malarstwa, czy gry na instrumentach. Radny zaproponował, aby w świetlicy odbywały się turnieje gry w szachy i warcaby.

Kierownik Świetlicy Środowiskowej nadmieniła, że w przypadku gdyby zebrała się grupa osób chętnych do uczestniczenia w lekcjach malarstwa to należałoby zatrudnić do realizacji tych zajęć instruktora. Taka sama sytuacja byłaby w przypadku zajęć muzycznych.

Dla przypomnienia Kierownik Świetlicy Środowiskowej poinformowała, iż w ostatnich latach został zawiązany młodzieżowy zespół wokalny. Jednak z różnych przyczyn został on po pewnym czasie rozwiązany.

5) Kierownik Świetlicy Środowiskowej – Renata Pastusiak przedstawiła zebrany kilka nowych koncepcji odnoszących się do działalności placówki.

Nadmieniła, iż przy współpracy z sołectwami można byłoby zorganizować cyklicznie spotkania na których mogłyby być przygotowywane wystawy potraw regionalnych wraz z poczęstunkiem. Środki na ten cel mogłyby być pokryte z funduszy sołeckich.

Kierownik – Renata Pastusiak zwróciła się z prośbą do Przewodniczącego Rady Gminy o przedstawienie ww. propozycji sołtysom na najbliższym posiedzeniu na którym będą obecni.

Kierownik – Renata Pastusiak nadmieniła, iż placówka gotowa jest to organizacji wystaw tematycznych, czy kolekcjonerskich.

- Radna – Renata Matczak nadmieniła, iż budżety sołectw ustalane są we wrześniu na kolejny rok budżetowy. W związku z tym realizacja ww. projektu musi zostać odsunięta w czasie, jeżeli miałyby być sfinansowane z funduszy sołectw.

6) Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa zasugerował, aby Świetlica Środowiskowa wystąpiła z pismem do placówek oświatowych w którym przedstawi ofertę na prowadzenie określonych zajęć dla dzieci i młodzieży.

Następnie Wójt Gminy zaproponował, aby pracownicy Świetlicy Środowiskowej wspólnie z przedstawicielami danego sołectwa zorganizowali spotkanie na którym byłyby prezentowane potrawy regionalne. Jednak wydarzenia te powinny odbywać się w poszczególnych świetlicach wiejskich. Tak, aby wyjść z ofertą bezpośrednio do społeczności lokalnej.

Wójt Gminy nadmienił również zebrany, że na terenie Ostrów – Cukrowni i Nowych Ostrów będą realizowane projekty związane z zagospodarowaniem określonych



obszarów. W ramach działań mają powstać m.in. siłownie plenerowe i place zabaw. W Ostrowach – Cukrowni ma zostać pobudowana infrastruktura na boisku sportowym, która wykorzystywana byłaby przy okazji uroczystości gminnych. Projekty będą realizowane przez Stowarzyszenie, gdyż podmioty te będą mogły skorzystać z 100% dofinansowania.

Wójt Gminy nadmienił, iż należałoby wspólnie przyjąć plan projektów. Propozycje można składać do połowy maja.

7) Przewodniczący Rady Gminy nadmienił, iż w Urzędzie Gminy pełniony jest dyżur przez Panią Annę Olbę z Ośrodka Doradztwa Rolniczego. Osoba ta angażuje się w działalność kół gospodyń wiejskich i ma w tym temacie duże doświadczenie. Pani Anna Olba mogłaby również poprowadzić szkolenia, czy kursy dla mieszkańców.

## **Ad 6**

Następnie Przewodniczący Rady Gminy poinformował zebranych, że zachodzi potrzeba podjęcia uchwał w następujących sprawach:

### **a) dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok,**

Wprowadzenia do tematu dotyczącego przyjęcia projektu uchwały w ww. sprawie dokonała Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska. Zapoznała zebranych z wykazem zmian naniesionych w budżecie gminy roku 2017. Zmiany wykazane są w uzasadnieniu do przedmiotowego projektu uchwały.

W drodze dyskusji głos zabrały następujące osoby:

1) Radna – Halina Jatczak:

a) Zwróciła się z zapytaniem o wydatek odnoszący się do zakupu samochodu wywrotki. Radna prosiła o podanie większej ilości danych w tym temacie np. podanie typu pojazdu jaki ma zostać nabyty.

Wójt Gminy poinformował, że na tym etapie nie może podać szczegółów odnoszących się do marki i modelu samochodu. Na bieżąco będą przeglądane oferty sprzedaży pojazdów tego typu.

Wójt Gminy nadmienił, iż pojazd zostanie zakupiony dopiero w chwili, gdy będzie duża pewność, iż Gmina uzyska zwiększony podatek od nieruchomości od elektrowni wiatrowych.

Wójt Gminy nadmienił, iż obecnie należy podjąć decyzję o wprowadzeniu tego wydatku do budżetu. Kwota przeznaczona na zakup samochodu wywrotki została uśredniona po weryfikacji ofert na sprzedaż tego typu pojazdów.

b) Zwróciła się z pytaniem, czy ewentualne wynajmowanie takiego pojazdu od firm zewnętrznych nie wchodzi w grę?

Wójt Gminy nadmienił, iż temat odnoszący się do wynajmowania sprzętu nie był pozytywnie odebrany przez wszystkich radnych. Wójt Gminy nadmienił, iż koszty wynajmu samochodu są dość wysokie. Przy posiadaniu własnego pojazdu może on być w każdej chwili wykorzystany. Różne sytuacje się zdarzają w którym występuje potrzeba pilnej reakcji. Gdyby taki sprzęt był na wyposażeniu Gminy to na pewno

byłby często wykorzystywany ze względu na fakt, iż dużo zadań realizuje się siłami własnymi Gminy.

Wójt Gminy nadmienił, iż przy najbliższym zatrudnianiu pracownika na etat dobrze by było gdyby pracę otrzymała osoba z uprawnieniami na obsługę tego pojazdu. Ewentualnie Gmina mogłaby pomóc w nabyciu takich kwalifikacji. Wójt Gminy nadmienił, iż najlepiej gdyby osoba posiadała jeszcze uprawnienia na kierowanie autobusami.

- Radna – Halina Jatczak nadmieniła, żeby przyjąć osobę z uprawnieniami, tak, aby nie finansować komuś nabywania kwalifikacji. Taka osoba po krótkim czasie może zrezygnować z zatrudnienia w Gminie. A wtedy kosztów nabycia uprawnień nikt nie będzie zwracał.

c) Prosiła o podanie informacji o kondycji finansowej Gminy.

Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska nadmieniła, iż na dzień dzisiejszy Gmina nie zaciągała kredytu krótkoterminowego tak jak w latach ubiegłych. Obecnie wystarcza funduszy na pokrycie wydatków bieżących.

2) Radny – Wojciech Szubka:

a) Zasugerował, aby rozważyć zakup ciągnika i przyczepy. Ciągnik mógłby być wykorzystywany do wielu prac, które realizuje Gmina siłami własnymi.

Wójt Gminy nadmienił, iż samochód jest mobilniejszy, szybszy niż ciągnik. Poza tym Gmina ciągnik z kosiarką zakupiła w ubiegłym roku. Wójt Gminy nadmienił, iż skłania się ku zakupie wywrotki.

b) Zwrócił się z zapytaniem, czy nie można byłoby utworzyć na terenie Gminy Nowe Ostrowy Zakładu Komunalnego.

Wójt Gminy nadmienił, iż po powstaniu Zakładu Komunalnego można byłoby przekazać cały sprzęt, którym dysponuje gmina na rzecz jednostki. Wójt Gminy nadmienił, iż powstanie Zakładu Komunalnego na pewno wiązałoby się ze zwiększonymi kosztami. Jednak utworzenie takiej jednostki jest nadal rozważane.

3) Radny – Jacek Olesiński nadmienił, że po zakupie samochodu ciężarowego, który najlepiej byłoby kupić z napędem na 4 osie, można do niego kupić pług i wykorzystywać go do odśnieżania dróg.

4) Radny – Wiesław Broda zwrócił się z zapytaniem, kiedy można spodziewać się decyzji w sprawie wysokości podatku od elektrowni wiatrowych.

Wójt Gminy nadmienił, iż być może w maju będą pierwsze wyroki sądów. Gmina w wydanych decyzjach informowała, firmy posiadające elektrownie wiatrowe, iż należy uiszczać wyższy podatek od całej elektrowni wiatrowej.

Mecenas – Magdalena Wójkowska – Andrzejak nadmieniła, że pierwsze wyroki Wojewódzkich Sądów Administracyjnych będą wydawane pod koniec pierwszego półrocza 2017 roku. Wyroki na pewno będą zaskarżane w drodze decyzji



administracyjnej do Naczelnych Sądów Administracyjnych. Sprawy w NSA rozpatrywane są w czasie około półtora roku.

5) Radna – Agnieszka Czerniawska stwierdziła, iż przychyliła się do decyzji w sprawie zakupu samochodu wywrotki. Jednocześnie uważa, iż obecny samochód IVECO powinien zostać sprzedany. Wniosek w tej sprawie zgłosiła uprzednio Radna – Halina Jatczak. Radna – Agnieszka Czerniawska nadmieniła, iż gminy nie stać na utrzymywanie dwóch pojazdów. Nie ma też takiej konieczności i zasadności.

- Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński nadmienił, że atutem pojazdu IVECO jest to, iż do jego prowadzenia wystarczy posiadanie prawa jazdy kat. B.

Wójt Gminy nadmienił, iż pojazd IVECO jest bardzo przydatny. Służy do przewożenia różnego rodzaju sprzętu przy realizacji prac remontowych, naprawczych. Czasami służy również jako środek transportu.

- Radna – Halina Jatczak nadmieniła, że w terenie mieszkańcy negatywnie odnoszą się do użytkowania samochodu IVECO. Pojazd służy do wożenia pracowników robót publicznych do miejsca pracy.

6) Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek nadmienił, iż w mediach występuje wiele informacji w sprawie podatku od nieruchomości od elektrowni wiatrowych. Wiele z nich opowiada się po stronie właścicieli elektrowni wiatrowych. Dane wskazują, iż prawo powinno działać na korzyść podatnika.

Mecenas – Magdalena Wójkowska – Andrzejak nadmieniła, iż stanowisko Ministra Finansów jest jednoznaczne w tym temacie. W opinii Ministra od 2016 roku po wprowadzeniu zmian ustawowych opodatkowaniu powinny podlegać zarówno części budowlane jak i techniczne elektrowni wiatrowej.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/248/2017 w sprawie dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok stanowi załącznik do protokołu.**

**b) zmiany uchwały nr XXV/220/2016 Rady Gminy Nowe Ostrowy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Ostrowy na lata 2017 - 2020,**

Wprowadzenia do tematu dotyczącego ww. projektu uchwały dokonała Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska. Zapoznała zebranych z wprowadzonymi zmianami, które wykazane są w objaśnieniach do przedmiotowego projektu aktu prawnego.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/249/2017 w sprawie zmiany uchwały nr XXV/220/2016 Rady Gminy Nowe Ostrowy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Ostrowy na lata 2017 - 2020 stanowi załącznik do protokołu.**

**c) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy,**

Wprowadzenia do tematu dotyczącego ww. projektu uchwały dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że na mocy ww. aktu prawnego Rada Gminy wyraża zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka o numerze ewidencyjnym 455 o powierzchni 100 m<sup>2</sup>, położonej w miejscowości Ostrowy-Cukrownia, obręb Ostrowy, gmina Nowe Ostrowy stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz wnioskodawcy. Nieruchomość użytkowana jest jako ogródek działkowy. W sytuacji zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata gmina zobowiązana jest wydzierżawić działkę gruntu w trybie przetargu. Na mocy art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami Rada Gminy może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata.

Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.



Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/250/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy stanowi załącznik do protokołu.**

**d) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy,**

Omówienia ww. projektu aktu prawnego dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że ww. projekt uchwały odnosi się do wyrażenia zgody przez Radę Gminy na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka o numerze ewidencyjnym 566 o powierzchni 200 m<sup>2</sup>, położonej w miejscowości Ostrowy-Cukrownia, obręb Ostrowy, gmina Nowe Ostrowy stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz wnioskodawcy. Nieruchomość użytkowana jest jako ogródek działkowy. W sytuacji zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata gmina zobowiązana jest wydzierżawić działkę gruntu w trybie przetargu. Na mocy art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami Rada Gminy może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata.

Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałą Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/251/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy, stanowi załącznik do protokołu.**

**e) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,**

Omówienia ww. projektu aktu prawnego dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że ww. projekt uchwały odnosi się do wyrażenia zgody przez Radę Gminy na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, części nieruchomości tj. 15 m<sup>2</sup> gruntu oznaczonej w ewidencji numerami działek 594 o powierzchni 1300 m<sup>2</sup> i 595 o powierzchni 1100 m<sup>2</sup>, położonych w obrębie Ostrowy na których usytuowany jest blaszany garaż stanowiący własność dzierżawcy. Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym wymagana jest uchwała Rady Gminy również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/252/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy stanowi załącznik do protokołu.**

**f) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,**

Omówienia ww. projektu uchwały dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że ww. projekt uchwały odnosi się do wyrażenia zgody przez Radę Gminy na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, części nieruchomości tj. 15 m<sup>2</sup> gruntu oznaczonej w ewidencji numerem działki 551 o powierzchni 300 m<sup>2</sup>, położonej w obrębie Ostrowy na której usytuowany jest garaż stanowiący własność dzierżawcy. Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym wymagana jest uchwała Rady Gminy również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.



Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęło głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/253/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy stanowi załącznik do protokołu.**

**g) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,**

Przedstawienia danych dotyczących ww. projektu aktu prawnego dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że ww. projekt uchwały odnosi się do wyrażenia zgody przez Radę Gminy na sprzedaż, w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy, lokalu mieszkalnego nr 8 w budynku wielorodzinnym nr 4 wraz z udziałem w prawie własności części wspólnych budynku oraz udziałem w prawie użytkowania wieczystego, na nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 597 o powierzchni 1200 m<sup>2</sup>, położonej w miejscowości Ostrowy- Cukrownia, obręb Ostrowy i udzielenie przez Wójta Gminy Nowe Ostrowy bonifikaty w wysokości 70% od wartości lokalu mieszkalnego. Przedmiotowa nieruchomość stanowi własność Gminy Nowe Ostrowy. W przypadku rozłożenia należności na raty oprocentowanie niespłaconej części ceny sprzedaży wynosić będzie 5% w stosunku rocznym. W przypadku wpłaty należności jednorazowo cenę zakupu lokalu mieszkalnego obniża się o dalsze 10% wartości wyceny Środki ze sprzedaży nieruchomości będą stanowiły dochód gminy.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęło głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/254/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy stanowi załącznik do protokołu.**

**h) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy,**

Przedstawienia danych dotyczących ww. projektu aktu prawnego dokonał Inspektor – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że ww. projekt uchwały odnosi się do wyrażenia zgody przez Radę Gminy na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy wydzielonego fragmentu gruntu o powierzchni 24 m<sup>2</sup>, znajdującego się na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 57/5 o powierzchni 5781 m<sup>2</sup>, położonej w miejscowości Ostrowy, obręb Ostrowy, gmina Nowe Ostrowy w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz wnioskodawcy. W sytuacji zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony Gmina zobowiązana jest wydzierżawić działkę gruntu w trybie przetargu. Na mocy art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami Rada Gminy może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umowy dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.

Uwag do przedstawionego projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 15 radnych, którzy oddali 15 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 15 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/255/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy stanowi załącznik do protokołu.**

**i) zabezpieczenia środków finansowych na zadanie realizowane przez Nadleśnictwo Kutno,**



Wprowadzenia do tematu dotyczącego ww. projektu uchwały dokonała Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska. Poinformowała, że na mocy ww. aktu prawnego wyraża się wolę udziału w ramach współpracy ze Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Kutno z siedzibą w Chrośnie w realizacji projektu pt.: „Infrastruktura Edukacyjno-Turystyczna w Nadleśnictwie Kutno”. W ramach projektu planowana jest przebudowa ścieżki edukacyjnej w leśnictwie Perna z miejscem postoju, budowa postoju w leśnictwie Perna przy rezerwacie Świetlista Dąbrowa. Czas realizacji planowanej inwestycji to lata 2018-2020. Wyraża się zgodę na zabezpieczenie środków finansowych, jako wkładu własnego do ww. zadania do kwoty 10.000,00 zł. Ww. środki finansowe zostaną zabezpieczone w budżetach gminy na lata 2018-2020 w ramach dochodów własnych, pod warunkiem dofinansowania przedmiotowego zadania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w V osi priorytetowej Ochrona Środowiska.

Wójt Gminy nadmienił, iż projekt pn.: „Infrastruktura Edukacyjno-Turystyczna w Nadleśnictwie Kutno” będzie realizowany na terenie naszej Gminy. Gmina byłaby jednym z kilku partnerów w realizacji tego przedsięwzięcia. Wójt Gminy nadmienił, iż prosi o wyrażenie zgody na uczestnictwo w tym zadaniu i przekazanie środków w wysokości do 10 000,00 zł.

W drodze dyskusji głos zabrał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek, który zwrócił się z zapytaniem, kto będzie w późniejszym czasie ponosił koszty utrzymania tego projektu.

Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa nadmienił, że utrzymanie będzie należało do Nadleśnictwa. Gmina deklarowała ewentualną pomoc rzeczową przy utrzymaniu infrastruktury bez udziału finansowego.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 10 głosami „za”, przy 2 głosach przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się od głosowania.

**Uchwała nr XXIX/256/2017 w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na zadanie realizowane przez Nadleśnictwo Kutno stanowi załącznik do protokołu.**

#### **Ad 7**

Sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym przedstawił Wójt Gminy.

**Ww. sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.**

## **Ad 8**

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi na złożone interpelacje:

- Wójt Gminy nadmienił, iż wykonanie utwardzenia terenu na którym zlokalizowany jest przystanek autobusowy zostanie zlecone pracownikom i wykonane w jak najszybszym terminie.

- Radny – Wiesław Broda prosił również o montaż kosza na odpady przy tym przystanku komunikacyjnym.

## **Ad 9**

### **W wolnych wnioskach poruszono następujące tematy:**

1) Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński:

a) Nadmienił, iż w okresie międzysesyjnym wpłynęła następująca korespondencja:

- Pismo z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z dnia 5 kwietnia 2017 r. dotyczące terminu złożenia oświadczeń majątkowych przez publicznych funkcjonariuszy samorządowych.

- Pismo z dnia 12 kwietnia 2017 r. od Prezesa Związku Gmin Śląska Opolskiego z prośbą o wyrażenie sprzeciwu wobec zapowiadanych zmian prawa samorządowego w Polsce w szczególności w zakresie rozwiązań ustrojowych tj. dwukadencyjności liczonej wstecz.

- Pismo z Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowych Ostrowach z dnia 21 kwietnia 2017 r. z prośbą o wyjaśnienie tematu odnoszącego się do braku przyznania dodatku specjalnego kierownikowi jednostki przy przejmowaniu księgozbioru i mienia z dwóch zlikwidowanych filii bibliotecznych oraz w związku z administrowaniem budynku Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach.

- Pismo z Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowych Ostrowach z dnia 21 kwietnia 2017 r. dotyczące funkcjonowania Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach. W skierowanej korespondencji poruszone zostały sprawy odnoszące się do stanu technicznego budynku Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach, do bieżących opłat za media w postaci energii elektrycznej, ogrzewania i monitoringu ww. obiektu wyłącznie przez GBP oraz spraw zatrudnienia pracownika do obsługi Centrum.

- Zaproszenie od Ligi Krajowej na Ogólnopolską Pielgrzymkę Samorządu Terytorialnego na Jasną Górę. Uroczystość zaplanowana została na dzień 28 maja 2017 r.

b) Przypomniał o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2016 rok przez radnych Rady Gminy Nowe Ostrowy.

### **W drodze dyskusji głos zabrały następujące osoby:**

l) Radna – Agnieszka Czerniawska:

a) Zwróciła się z zapytaniem, czy projekt uchwały w sprawie sprzeciwu wobec zapowiadanych zmian prawa samorządowego w Polsce zostanie przygotowany na następną sesję Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński zaproponował, aby do ww. tematu powrócić na najbliższych posiedzeniach Komisji i podjąć ostateczną decyzję w tej sprawie. W jego ocenie powinna zostać przygotowana uchwała w tej sprawie.



b) Nadmienila, iż w temacie funkcjonowania biblioteki to kilkakrotnie przychodząc do obiektu po godz. 16.00 Centrum było nieczynne.

Natomiast z informacji wynika, iż obiekt powinien prowadzić działalność do godziny 17.00.

Radna nadmienila, iż w jej ocenie Kierownik GBP w Nowych Ostrowach przedkładając plan pracy swojej jednostki i przedstawiając w nim realizację zadań przez Radnych Rady Gminy, nie ustalając z nimi tego wcześniej, zachowała się w sposób arogancki.

Dodatkowo Dyrektorzy Szkół zgłosili swoje plany pracy, które mogłyby zrealizować Kierownik GBP w ramach działań jednostki. Jednak współpraca nie została podjęta.

- Radna – Maria Mikołajczyk nadmienila, że nauczyciele wraz z uczniami z terenu naszej gminy na zajęcia biblioteczne dojeżdżają do Biblioteki w Krośniewicach.

II) Radca Prawny Urzędu Gminy – Magdalena Wójkowska – Andrzejak odnosząc się do korespondencji skierowanej przez Kierownika GBP w Nowych Ostrowach – Moniki Miłkowskiej poinformowała, że czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zgodnie z przepisami prawa wykonuje wójt (burmistrz, prezydent miasta). Czynności te należą do jego wyłącznej właściwości.

Rada Gminy nie posiada kompetencji do ustalania wynagrodzenia na rzecz kierownika GBP w Nowych Ostrowach. Nie jest również władna do tego, aby decydować o jakimkolwiek składniku wynagrodzenia poprzez dodatek specjalny.

Dodatek specjalny jest dodatkiem szczególnym, który może być przyznany pracownikowi. Nie jest dodatkiem obligatoryjnym, który ma być przyznany pracownikowi.

Należy również przypomnieć, iż kwestie zatrudnienia należą do wyłącznej kompetencji wójta.

Odnosząc się do treści drugiego pisma Mecenas – Magdalena – Wójkowska – Andrzejak nadmienila, iż gospodarowanie, zarządzanie mieniem komunalnym, zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym należy do wójta. Zarządzanie mieniem komunalnym, które nie przekracza, nie obejmuje czynności wyłącznie zagwarantowanych przepisami prawa w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i dotyczy kompetencji Rady Gminy wykonuje wójt.

Administrowanie, zarządzanie i dbanie o mienie komunalne gminy należy do kompetencji wójta (burmistrza, prezydenta miasta). W tym przypadku również zawieranie umów o administrowanie oraz ocena, czy też sprawdzanie realizacji tych umów.

Podnoszone kwestie przez Kierownika GBP w Nowych Ostrowach – Monikę Miłkowską nie należą do kompetencji Rady Gminy.

Obsługę finansową biblioteki zapewnia Urząd Gminy. Kwestie związane z administrowaniem tego budynku, które zostały powierzone Kierownikowi GBP wskazują na to, iż opłaty za media ponosi Urząd Gminy a w późniejszym czasie wystawiane są faktury na rzecz jednostki. Oczywiście jest, że biblioteka, która ma swoją siedzibę w Centrum, realizuje i wykonuje tam swoje zadania zobowiązana jest do ponoszenia kosztów związanych z funkcjonowaniem jej w tym budynku. Odnosi się to do wnoszenia opłat za media, które są związane z prowadzeniem tej działalności.



Mecenas – Magdalena – Wójkowska – Andrzejak nadmieniła, iż jeżeli chodzi o zarzut odnoszący się do naruszenia terminów zgodnie z KPA w związku z nieotrzymaniem odpowiedzi na złożone pismo skierowane do Wójta Gminy i którego kserokopia została załączona do korespondencji skierowanej do Przewodniczącego Rady Gminy to należy uznać, iż KPA w tej sprawie nie ma zastosowania. Nie można mówić w tym wypadku o sprawie administracyjnej. Zarzut w tej kwestii jest chybiony.

W ocenie Radcy Prawnego Urzędu Gminy chybiony jest również zarzut odnoszący się do braku kompetencji, czy też naruszenia prawa ustawy o samorządzie gminnym poprzez zaproszenie przez Przewodniczącą Komisji Kierownika gminnej jednostki organizacyjnej na posiedzenie Komisji. Gmina działa przez swoje organy przez Wójta i przez Radę Gminy. Rada Gminy zgodnie z regulaminem i statutem tworzy oraz dzieli się na Komisje, które podzielone są merytorycznie ze względu na zakres spraw gminy. Kierownik jednostki organizacyjnej powinien stawiać się również na zaproszenia Komisji. Przewodniczący Komisji ma prawo do zapraszania osób, które prowadzą działalność związaną z pracami danej Komisji np. w celu zrealizowania przyjętego planu pracy.

W temacie złożonych pism przez Kierownika GBP w Nowych Ostrowach Wójt Gminy nadmienił, iż od jakiegoś czasu trwa spór pracowniczy, kadrowy z Kierownikiem GBP. Wójt Gminy nadmienił, iż generalnie problem polega na prawidłowości pracy Kierownika GBP w tym również dyscypliny pracy, wydajności i efektywności pracy.

Wójt Gminy nadmienił, iż Kierownik GBP nie otrzymała podwyżki wynagrodzenia od 1 stycznia 2017 roku. Wójt Gminy nadmienił, iż w rozmowie z Panią Kierownik stwierdził, że jeżeli tylko plan pracy biblioteki, który został przedstawiony przez Kierownika GBP będzie realizowany, będą zauważalne efekty pracy to wtedy powróci się do tematu odnoszącego się do zwiększenia wynagrodzenia. Ponieważ podwyżka płacy pełni również funkcję motywacyjną dla pracownika.

Wójt Gminy nadmienił, iż być może z powodu tych problemów Kierownik GBP w Nowych Ostrowach nie uczestniczy w dniu dzisiejszym na posiedzeniu.

Wójt Gminy nadmienił, iż Kierownik GBP ubiegała się o urlop w dniu dzisiejszym w trybie normalnym, jednak ze względu na zaproszenie na sesję Rady Gminy urlop nie został udzielony. W związku z tym pracownik skorzystał z uprawnienia pracowniczego jakim jest urlop na żądanie.

- Radna – Renata Matczak nadmieniła, iż w jej ocenie Kierownik GBP skoro uważa, iż złożone pisma są zasadne to powinna uczestniczyć w posiedzeniu Rady Gminy, aby przedstawić swoje argumenty w tym temacie.

III) Radny – Wojciech Szubka poinformował, że Wójt Gminy zawsze bronił pracownika biblioteki, gdy padały jakieś zarzuty w stosunku do pracy tej osoby.

IV) Radna – Halina Jatczak:

a) Stwierdziła, iż każdy pracownik przychodząc do pracy zobowiązany jest do realizowania określonych zadań. Za wykonywaną pracę otrzymuje wynagrodzenie. Radna nadmieniła, iż temat działalności biblioteki poruszany jest od dwóch lat. Przejęcie księgozbioru z likwidowanych filii nastąpiło bardzo dawno a nadal książki nie są zagospodarowane i leżą na podłodze. Można to potraktować jako niszczenie mienia.



Radna nadmieniła, iż odnosząc się do stanu technicznego to należałoby sprawdzić ewentualne usterki. Radna nadmieniła, iż w ostatnim czasie, kiedy próbowała odbyć wizytę w bibliotece to obiekt był zamknięty.

Mieszkańcy wielokrotnie skarżyli się, iż biblioteka jest długotrwale nieczynna.

Jeżeli takie sytuacje mają miejsce to kto działa i pracuje w bibliotece.

Rada stwierdziła, że jeżeli w tym budynku nic się nie dzieje to rzeczywiście środki finansowe niepotrzebnie były wydatkowane na remont tego obiektu.

Wójt Gminy odnosząc się do stanu technicznego budynku Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji nadmienił, że w obiekcie tym występują pęknięcia ścian w miejscach łączeń, które wynikają z tego, że stara część budynku połączona została z nowymi murami. Usterki te zostaną wykonane w ramach przeglądu gwarancyjnego w ustalonym z inwestorem terminie.

Wójt Gminy nadmienił, iż Gmina odpowiada za stan techniczny budynku. Obecnie najważniejszym celem jest to, aby w tym obiekcie kultury realizowane były działania, aby w pełni go zagospodarować i wykorzystać. Za funkcjonowanie Bibliotecznego Centrum Kultury i Edukacji odpowiada Kierownik jednostki.

Wójt Gminy nadmienił, iż na sesjach Rady Gminy, na posiedzeniach Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego jak również w bezpośrednich rozmowach z Kierownikiem podały propozycje odnoszące się do uatrakcyjnienia oferty Centrum. Wójt Gminy nadmienił, iż przy obecnym poziomie czytelnictwa oraz przy ilości osób, które odwiedzają centrum nie było potrzeby, aby zatrudnić dodatkowego pracownika do obsługi obiektu. Czas pracy Kierownika GBP powinien być wystarczający, aby obsłużyć użytkowników Centrum jak również przygotować plan innych działań, wydarzeń kulturalnych.

Wójt Gminy nadmienił, że zapewniał o tym, że w przypadku podjęcia działań, przez Kierownika, do pomocy przy ich realizacji będą kierowani pracownicy.

Zdzisław Kostrzewa – Wójt Gminy nadmienił, iż pewne problemy zaczęły się w miesiącu lutym br. m.in. spotkanie z okazji Dnia Kobiet, które miało być realizowane przez Panią Kierownik – Monikę Miłkowską zostało przeprowadzone przez Sołtysa oraz Radnych z Nowych Ostrow nie w budynku Centrum tylko w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Nowe Ostrowy. W okresie tym Kierownik przebywał na zwolnieniu lekarskim.

b) Zwróciła się z zapytaniem, czy jeżeli kierownik biblioteki przebywa na zwolnieniu lekarskim lub na urlopie wypoczynkowym to obiekt jest nieczynny?

Wójt Gminy nadmienił, iż w ww. przypadkach Biblioteczne Centrum Kultury i Edukacji w Nowych Ostrowach jest zamknięte.

c) Nadmieniła, iż na jednym z posiedzeń Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego w którym uczestniczyła Kierownik GBP w Nowych Ostrowach przedłożony został plan pracy biblioteki w którym do realizacji zadań w tym obiekcie wyznaczono konkretnych Radnych Rady Gminy. Radna poinformowała, że jej zadaniem było przygotowanie historii Cukrowni.

d) Zapytała, jakie działania będą podjęte, aby w Centrum w końcu zaczęto prowadzić działalność kulturalną.



Wójt Gminy stwierdził, że „przyznacie Państwo, że ja do pewnego momentu broniłem i występowałem w obronie pracownika.” Znacząca ilość książek została przejęta z księgozbioru zlikwidowanych filii. Przeliczałem czas, który był niezbędny do uporządkowania woluminów. Wójt Gminy nadmienił, iż rolą pracodawcy jest obrona swojego pracownika. Dlatego też wielokrotnie przedstawiałem argumenty w obronie pracownika. Jednak z upływem czasu cierpliwość się skończyła. Natomiast w najbliższym czasie należało będzie podjąć decyzje, które będą bardziej radykalne.

V) Radna – Renata Matczak nadmieniła, że skoro Centrum jest często nieczynne z różnych przyczyn i przyjęte założenia co do jego funkcjonowania nie są realizowane przez Kierownika jednostki to rzeczywiście fundusze przeznaczane na ten obiekt są marnowane. Środki finansowe są marnowane nie w taki sposób jaki opisuje w piśmie Pani Kierownik tylko przez działalność, która powinna być prowadzona a nie jest.

VI) Radny – Wiesław Stokwisz nadmienił, iż kierownik jednostki powinien rozpocząć realizację zadań do których się zobowiązał w przedłożonym planie pracy.

VII) Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa nadmienił, iż obecnie praca biblioteki nie może wyłącznie skupiać się na wypożyczaniu książek. Ponieważ do obsługi biblioteki w tym zakresie może zostać oddelegowany np. pracownik Urzędu Gminy. Biblioteka powinna podejmować inne działania kulturalne.

2) Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa:

a) Poinformował, że 27 maja 2017 r. na terenie Gminy Nowe Ostrowy organizowany będzie festyn rodzinny. Tradycyjnie impreza odbędzie się na terenie boiska sportowego w Ostrowach – Cukrowni.

b) Nadmienił, iż planuje się zorganizowanie wyjazdu do Sejmu RP w Warszawie. Wycieczka mogłaby się odbyć w miesiącu lipcu br.

c) Poinformował, iż w Ośrodku Zdrowia nadal występuje wolny lokal mieszkalny. Wójt Gminy nadmienił, iż była osoba zainteresowana wynajęciem tego mieszkania jednak gdy dowiedziała się o zasadach wynajmu m.in., iż lokal może być wynajęty na czas określony to zrezygnowała.

Wójt Gminy zwrócił się z zapytaniem, czy opublikować informację o możliwości wynajęcia tego mieszkania podając od razu zasady najmu.

3) Radny – Zdzisław Brudnowski prosił o przedstawienie programu imprez zaplanowanych na długi weekend majowy.

Nadmienił, iż może należałoby pomyśleć o wyjeździe kulturalnym o charakterze integracyjnym dla radnych, sołtysów i pracowników Urzędu Gminy.

Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa nadmienił, że harmonogram w dniach 1 – 3 maja 2017 r. przedstawia się następująco:

- 1 maja – Turniej Siatkarski o Nagrody Wójta Gminy Nowe Ostrowy, Turniej piłkarski o nagrody Prezesa LKS Ostrovii Ostrowy, mecz kawalerowie – żonaci, gminne zawody wędkarskie spławikowe o „Puchar Wójta Gminy Nowe Ostrowy Zdzisława Kostrzewy” na zbiorniku „Rogal”,

- 3 maja – uroczyste złożenie kwiatów pod pomnikiem w Ostrowach – Cukrowni o godz. 12.00.



Wójt Gminy nadmienił, że jeżeli będzie zainteresowanie to można zorganizować wyjazd dla samorządowców. Wójt Gminy nadmienił, iż na jednej z Komisji były przedstawiane oferty wycieczek złożone przez właściciela biura podróży w Kutnie.

4) Radny – Wojciech Szubka wnioskuje o wykonanie prac remontowych – uzupełnienie tynków, malowanie świetlicy wiejskiej w Kołomii.

Wójt Gminy nadmienił, iż w najbliższym czasie prace te zostaną zlecone i zrealizowane siłami własnymi gminy.

5) Radna – Maria Mikołajczyk zwróciła się z zapytaniem, czy lokal mieszkalny w Bzówkach zostanie przydzielony na rzecz p. Plucińskiego.

Wójt Gminy poinformował, że mieszkanie w Bzówkach zostanie przydzielone ww. osobie. Jednak, czy osoba przyjmie ofertę trudno jest na ten moment ocenić.

#### **Ad 10**

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady Gminy podziękował za uczestnictwo w obradach oraz dokonał zamknięcia XXIX sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.

**Protokołowała**

*Magdalena Bednarek*  
**Magdalena Bednarek**

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY**

*Jacek Olesiński*  
**Jacek Olesiński**