

PROTOKÓŁ NR XXXV/10/2017

z sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy, która odbyła się w dniu 27 października 2017 roku w Sali Obrad Urzędu Gminy Nowe Ostrowy

Sesji przewodniczył Jacek Olesiński s. Czesława - Przewodniczący Rady Gminy .

Sesję rozpoczęto o godzinie - 10.00.

Obrady zakończono o godzinie – 14.15.

Zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik do protokołu na sesji obecnych było 14 radnych.

W sesji Rady Gminy nie uczestniczył:

-- Radny – Wojciech Szubka.

W sesji uczestniczyli:

- 1) Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa.
- 2) Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska.
- 3) Sekretarz Gminy – Zbigniew Ujazdowski.
- 4) Dyrektor Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wołodrzy - Dr Małgorzata Zielińska.
- 5) Komendant Gminny ZOSP RP w Nowych Ostrowach – Andrzej Orzechowski.
- 6) Inspektor ds. gospodarowania nieruchomościami i rolnictwa – Piotr Kieszkowski.
- 7) Inspektor ds. wymiaru podatków i naliczania opłat – Marzena Cichacz.
- 8) Podinspektor ds. gospodarowania odpadami komunalnymi – Karolina Dębicka.
- 9) Przewodniczący Rad Sołeckich z terenu Gminy Nowe Ostrowy.
- 10) Radca Prawny Urzędu Gminy Nowe Ostrowy – Magdalena – Wójkowska – Andrzejak.

Proponowany porządek:

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXXIII sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.
4. Przyjęcie protokołu z XXXIV sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.
5. Interpelacje i zapytania.
6. Przedstawienie sprawozdania Wójta Gminy z wykonania budżetu gminy Nowe Ostrowy za I półrocze 2017 roku.
7. Informacja w zakresie funkcjonowania służby zdrowia na terenie gminy.
8. Informacja na temat funkcjonowania jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy.
9. Podjęcie uchwał w sprawie ustalenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2018 rok:
 - a) obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Nowe Ostrowy na 2018 rok
 - b) zmiany uchwały Nr XIII/96/15 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wzorów formularzy dotyczących podmiotu i przedmiotu opodatkowania w podatku od nieruchomości, w podatku rolnym i w podatku leśnym
10. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok,

- b) określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowe Ostrowy, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
 - c) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,
 - d) przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Ostrowy,
 - e) szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
11. Rozpatrzenie skargi na działalność Wójta Gminy Nowe Ostrowy z dnia 9 października 2017 r. (data wpływu 11.10.2017 r.) w tym podjęcie uchwały w sprawie:
 - a) rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Nowe Ostrowy.
 12. Zapoznanie z treścią protokołu nr 22/6/2017 z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Nowe Ostrowy w dniu 30 sierpnia 2017 roku.
 13. Sprawozdanie Wójta Gminy na temat działalności w okresie międzysesyjnym.
 14. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
 15. Wolne wnioski i informacje.
 16. Zakończenie obrad.

Ad 1

Otwarcia obrad oraz powitania zebranych dokonał Jacek Olesiński s. Czesława - Przewodniczący Rady Gminy Nowe Ostrowy. Na podstawie listy obecności, stanowiącej załącznik do protokołu, Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, iż w sesji uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowej liczby 15 radnych stanowi quorum, a zatem Rada jest władna by obradować i podejmować uchwały oraz wiążące rozstrzygnięcia.

Ad 2

Przewodniczący Posiedzenia – Jacek Olesiński s. Czesława zapoznał radnych z programem sesji. Następnie po odczytaniu porządku zwrócił się z zapytaniem, czy do przedstawionego harmonogramu są uwagi lub propozycje zmian.

Uwag do ww. porządku nie zgłoszono.

Ad 3

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, że protokół nr XXXIII/8/2017 z sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 29 sierpnia 2017 r. był wyłożony do wglądu w czasie sesji.

Dla zainteresowanych był także dostępny w biurze Rady Gminy.

Do powyższego protokołu radni nie wnieśli uwag.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Protokół nr XXXIII/8/2017 został przyjęty 14 głosami „za”. Nie było głosów przeciwnych, a także wstrzymujących się od głosowania.

Ad 4

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, że protokół nr XXXIV/9/2017 z sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 3 października 2017 r. był wyłożony do wglądu w czasie sesji.

Dla zainteresowanych był także dostępny w biurze Rady Gminy.

Do powyższego protokołu radni nie wnieśli uwag.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Protokół nr XXXIII/8/2017 został przyjęty 14 głosami „za”. Nie było głosów przeciwnych, a także wstrzymujących się od głosowania.

Ad 5

Przewodniczący Obrad – Jacek Olesiński s. Czesława zwrócił się do radnych z prośbą o zgłaszanie interpelacji i zapytań.

Zgłoszono następujące interpelacje i zapytania:

1) Radny – Wiesław Broda w nawiązaniu do wykazu zadań remontowo – inwestycyjnych zaplanowanych do realizacji w 2017 roku, wyraził swoją obawę co do terminowej realizacji zadań m.in.:

- rozwiązania problemu dotyczącego zaplecza socjalnego dla urzędu gminy (garaże, magazyny, zaplecze socjalne),
- wykonania drogi w Nowych Ostrowach przy „palisadzie” (podniesienie korony drogi i jej utwardzenie),
- renowacji obelisku upamiętniającego poległych podczas I wojny światowej w Nowej Wsi i renowacji pomników lotników i kolejarzy w Woli Pierowej,
- dokończenia remontu świetlicy w Nowych ostrowach (głównie wykonanie elewacji),
- wykonania drogi od bazy PKP do drogi powiatowej nr 2147 E biegnącej obok Urzędu Gminy,
- remoncie drogi Wołodrza – Ostrowy – Cukrownia (utwardzenie i wyrównanie drogi gruntowej),
- remoncie drogi w miejscowości Zieleniec – droga destrukcyjna w kierunku dawnego Bacutilu,
- remoncie przejazdu kolejowego znajdującego się w pobliżu Urzędu Gminy Nowe Ostrowy.

Radny podziękował za utwardzenie terenu przy przystanku autobusowym Grodno – Ostrowy.

2) Sołtys – Dorota Kawka wnioskuje o wykonanie remontu drogi w miejscowości Błota prowadzącej do posesji Pani Zduńczyk.

Ad 6

Przewodniczący Rady Gminy - Jacek Olesiński poprosił Skarbnika Gminy – Małgorzatę Sołtysińską o przedstawienie danych zawartych w informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Nowe Ostrowy za I półrocze br.

Z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy Nowe Ostrowy za I półrocze 2017 roku zapoznana zebranych Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska. Przedstawiła obecnym informację opisową opracowaną przez Wójta Gminy oraz przeanalizowała część tabelaryczną omawianego dokumentu.

Skarbnik Gminy oznajmiła, że na dzień 30 czerwca 2017 roku plan dochodów wynosił 15 848 946,88 zł, zrealizowano dochody w wysokości 8 313 668,18 zł, tj. 52,46% planu, w tym dochody bieżące w wysokości 52,78% i dochody majątkowe w wysokości 2,56% planu. Wydatki ogółem zaplanowano w wysokości 15 400 239,88 zł, wykonano w wysokości 7 821 322,23 tj. 50,79% planu, w tym wydatki bieżące w wysokości 52,68% i wydatki majątkowe w wysokości 7,81 %. Następnie Skarbnik Gminy zapoznana zebranych z informacją na temat dochodów w poszczególnych działach budżetowych.

Na koniec I półrocza Gmina Nowe Ostrowy wykazuje stan zadłużenia ogółem w kwocie 2 545 191,00 zł. Gmina Nowe Ostrowy do 30.06.2017 r. spłaciła 263 630,00 zł (raty pożyczek i kredytów). W ramach przychodów w I półroczu wprowadzono wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 108 345,40 zł. Gmina nie zaciągnęła zobowiązań długoterminowych.

Na realizację inwestycji w I półroczu br. wydatkowano 50 652,10 zł. Środki przeznaczone na następujące zadania:

- 1) zakup rozsiewacza komunalnego Motyl N 031 M/1 – 3 800,00 zł,
- 2) Uzyskanie prawa własności do działki nr 95/15 w msc. Nowe Ostrowy – 41 600,00 zł.
- 3) Zakup zagęszczarki - 5 252,10 zł.

W dalszej części Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska omówiła informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym realizacji przedsięwzięć oraz informację o przebiegu wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej.

Omawiane materiały zostały przekazane radnym w ustawowym terminie.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował również, iż w okresie międzysesyjnym tj. w dniu 18 września 2017 r. wpłynęła uchwała nr III/187/2017 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 11 września 2017 roku w sprawie opinii dotyczącej informacji z przebiegu wykonania budżetu Gminy Nowe Ostrowy za I półrocze 2017 roku.

Poinformował, iż Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi zaopiniował pozytywnie informację Wójta Gminy Nowe Ostrowy o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Nowe Ostrowy za I półrocze 2017 roku stanowi załącznik do protokołu.

Ad 7

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński wnioskował o zamianę punktu 7 porządku obrad „Informacja w zakresie funkcjonowania służby zdrowia na terenie gminy”, jako punkt 8. W punkcie 7 obrad zostanie przedstawiona „ Informacja na temat funkcjonowania jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy”.

Następnie Przewodniczący Sesji oznajmił, że w związku ze zgłoszonym wnioskiem w sprawie zmiany porządku należy obecnie przegłosować złożony postulat.

Przewodniczący Obrad zwrócił się z zapytaniem, kto z radnych Rady Gminy jest za zamianą punktu 7 porządku obrad „Informacja w zakresie funkcjonowania służby zdrowia na terenie gminy”, na punkt 8. W punkcie 7 obrad zostanie przedstawiona „ Informacja na temat funkcjonowania jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy”.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Za przyjęciem ww. wniosku głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania nie było.

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poprosił Komendanta Gminnego ZOSP RP w Nowych Ostrowach – Pana Andrzeja Orzechowskiego o przedstawienie informacji na temat funkcjonowania jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy.

Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa poinformował, że na terenie Gminy Nowe Ostrowy funkcjonuje 5 jednostek OSP. Po dokonaniu oceny przez Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi ustalono, że w Gminie Nowe Ostrowy powinny funkcjonować dwie jednostki OSP należące do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego. Wójt Gminy nadmienił, że po dokonaniu krótkiej analizy jedyną jednostką, która posiada dużą kadrę osobową jest jednostka OSP z Ostrów – Cukrowni. Wójt Gminy poinformował, że Ochotnicy odbyli szkolenie podstawowe. Poinformował, że największym wydatkiem finansowym w obecnie chwili jest doposażenie jednostki. Istnieje szansa na otrzymanie dofinansowania z Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. Większe wydatki dotyczące przeprowadzenia specjalistycznych szkoleń oraz zakup sprzętu zostaną przesunięte na lata 2019-2020. Jednostka OSP Grochów początkowo została włączona warunkowo a następnie nastąpiło włączenie ostateczne.

Radny - Jacek Olesiński s. Józefa zwrócił uwagę na brak nowego samochodu strażackiego w OSP w Grochowie pomimo włączenia do Krajowego Systemu Ratownictwa Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie.

Wójt Gminy poinformował, że jeżeli Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej otrzyma nowy samochód strażacki, OSP Grochów zostanie przekazany samochód z Komendy Powiatowej.

Informacja na temat funkcjonowania jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy stanowi załącznik do protokołu.

Ad 8

Informację o funkcjonowaniu Ośrodka Zdrowia w Wołodrzy przedstawiła zebrana Dr Małgorzata Zielińska – Dyrektor placówki.

Dr Małgorzata Zielińska oznajmiła, iż obecnie Ośrodek Zdrowia w Wołodrzy, zgodnie z podpisaną umową z NFZ, pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00.

Pomoc medyczną po godz. 18.00 od pon. do pt, oprócz czwartku 8.00-16.00.

w soboty i niedziele oraz dni świąteczne pacjenci mogą otrzymać zgłaszając się do szpitala samorządowego w Kutnie. W Ośrodku Zdrowia w Wołodrzy zatrudnionych jest obecnie 5 lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej tj. Dr Małgorzata Zielińska, Dr Bogusław Szubert, Dr Tomasz Dachniewski, Dr Ewelina Góra oraz Dr Małgorzata Koszada - Szubert. Lekarze przyjmują pacjentów codziennie w godzinach pracy Ośrodka Zdrowia. W czwartek lekarz przyjmuje pacjentów do godz. 16.00.

W placówce funkcjonuje poradnia ginekologiczna wyposażona w sprzęt ultrasonograficzny oraz poradnia stomatologiczna. W poradni ginekologicznej przyjmuje Dr Robert Kowacz, w poradniach stomatologicznych przyjmuje Dr Anna Olszewska i Dr Patrycja Nowakowska.

Pielęgniarki, które pracują w Ośrodku Zdrowia posiadają odpowiednie wykształcenie oraz umiejętności. W ośrodku zatrudniona jest również położna – Joanna Szutowska. Z ośrodkiem współpracują także dwie pielęgniarki środowiskowe.

Dr Małgorzata Zielińska poinformowała, że dużo zmian dotyczących funkcjonowania podstawowej opieki zdrowotnej nastąpi w roku 2018.

Usługi świadczone w Ośrodku Zdrowia w Wołodrzy wykonywane są na wysokim poziomie przez wyspecjalizowaną kadrę.

Dr Małgorzata Zielińska poinformowała, iż lekarze zatrudnieni w NZOZ w Wołodrzy posiadają specjalizacje z medycyny rodzinnej i chorób wewnętrznych. Są to uprawnienia, które dają możliwość zatrudnienia lekarzom w podstawowej opiece zdrowotnej. Dr Małgorzata Zielińska nadmieniła, że od w roku 2018 mają nastąpić zmiany dotyczące specjalistycznych szkoleń pielęgniarek.

W drodze dyskusji głos zabrały następujące osoby:

1) Sołtys – Andrzej Kuliński – poinformował, że w Ośrodku Zdrowia w Wołodrzy miała miejsce sytuacja, kiedy odmówiono dwuletniej wnuczce porady lekarskiej. Dziecko miało gorączkę, jednak mimo to odmówiono pomocy ze względu na brak przynależności do miejscowego Ośrodka Zdrowia. Sołtys poinformował, że dziecku udzielono pomocy w przychodni w Krośniewicach.

Dr Małgorzata Zielińska prosiła o złożenie pisma w przedmiotowej sprawie w celu wyjaśnienia zaistniałych okoliczności. Dyrektor placówki poinformowała, że nie powinien zostać odmówiona porada lekarska małemu dziecku z gorączką.

2) Wójt Gminy zwrócił się z zapytaniem dotyczącym skierowania na specjalistyczne badania lekarskie. Z czego wynika brak prawidłowej diagnozy pacjenta poprzez skierowanie go na specjalistyczne badania lekarskie. Czy decydują o tym względy finansowe?

Dyrektor placówki poinformowała, że nie spotyka się z praktyką, by nie kierować pacjenta na badanie jeżeli zachodzi taka potrzeba. Poinformowała, że lekarzy nie obciążają skierowania na badania ale diagnostyka, która zostaje zlecona.

3) Sołtys – Krzysztof Nalberczyk wnioskował o to, by Ośrodek Zdrowia był otwierany we wcześniejszych godzinach.

Dr Zielińska poinformowała, że nie ma możliwości, by Ośrodek Zdrowia otwierany był wcześniej ze względu na brak w tym czasie personelu.

Dr Zielińska poinformowała, że w budynku Ośrodka Zdrowia są pomieszczenia, ale również lokale mieszkalne które w okresie ostatnich deszczy uległy zalaniu.

Wójt Gminy poinformował, że termomodernizacja budynku Ośrodka Zdrowia zaplanowana została w okresie wrzesień – październik br. Jednak ze względu na formalności, które wymagały dużo przygotowań, termomodernizacja budynku została przesunięta w czasie na I półrocze 2018 roku.

Wójt Gminy nadmienił, że do Urzędu Gminy napływają informacje skierowane przez mieszkańców Gminy Nowe Ostrowy, które dotyczą złego podejścia personelu medycznego do dzieci.

Ad 9

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poprosił Inspektora – Marzenę Cichacz o przedłożenie informacji dotyczących projektu uchwały w sprawie:

a) obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Nowe Ostrowy na 2018 rok,

Omówienia ww. projektu aktu prawnego dokonała Inspektor – Marzena Cichacz.

Inspektor poinformowała, że obniża się cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawa do obliczania podatku rolnego w 2018 roku na obszarze Gminy Nowe Ostrowy ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2017 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy (M.P. 2017 poz. 958) z kwoty 52,49 zł. za 1 dt. do kwoty **45,00 zł za 1 dt.**

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 13 radnych, którzy oddali 13 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 13 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/276/2017 w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Nowe Ostrowy na 2018 rok stanowi załącznik do protokołu.

b) zmiany uchwały Nr XIII/96/15 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wzorów formularzy dotyczących podmiotu i przedmiotu opodatkowania w podatku od nieruchomości, w podatku rolnym i w podatku leśnym,

Omówienia ww. projektu aktu prawnego dokonała Inspektor – Marzena Cichacz. Inspektor – Marzena Cichacz poinformowała, iż zgodnie z art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym przedkłada się Radzie Gminy Nowe Ostrowy nowe 2 wzory formularzy (deklaracji, informacji) do zaakceptowania. Zostały one zaktualizowane o dokonane zmiany przepisów prawnych. Główna zmiana dotyczy między innymi - w podatku rolnym - przelicznika dla gruntów rolnych zabudowanych.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisje Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 13 radnych, którzy oddali 13 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 13 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/277/2017 w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/96/15 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wzorów formularzy dotyczących podmiotu i przedmiotu opodatkowania w podatku od nieruchomości, w podatku rolnym i w podatku leśnym stanowi załącznik do protokołu.

Wójt Gminy poinformował, że nie zostały przygotowane projekty uchwał dotyczące podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych, ponieważ na rok 2018 nie jest planowana zmiana stawek podatków. Wójt nadmienił, że jest to mała strata dla budżetu gminy.

Po zrealizowaniu punktu 9 obrad, Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński ogłosił 10-minutową przerwę.

Po zakończeniu przerwy Przewodniczący Obrad – Jacek Olesiński wznowił obrady.

Ad 10

Przewodniczący Rady Gminy poinformował zebranych, że zachodzi potrzeba podjęcia uchwał w następujących sprawach:

a) dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok,

Wprowadzenia do tematu dotyczącego przyjęcia projektu uchwały w ww. sprawie dokonała Skarbnik Gminy – Małgorzata Sołtysińska. Zapoznała zebranych z wykazem zmian naniesionych w budżecie gminy roku 2017 zgodnie z przekazanym projektem uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałą Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 14 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/278/2017 w sprawie dokonania zmian budżetu gminy na 2017 rok stanowi załącznik do protokołu.

b) określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowe Ostrowy, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,

Omówienia ww. projektu uchwały dokonał Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa. Nadmieniał, iż uchwała ustala zasady:

- udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach podstawowych, przedszkolu i gimnazjum,

- określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, logopedy i nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

Projekt uchwały zgodnie z wymogami został przedstawiony do zaopiniowania związkom zawodowym oraz Kuratorowi Oświaty.

Radna – Halina Jatczak zwróciła uwagę na zapis dotyczący stanowiska nauczyciela wspomagającego występujący w treści aktu prawnego. Radna prosiła o podanie informacji dotyczących przedmiotowego stanowiska.

Wójt Gminy poinformował, że w szkołach na terenie Gminy Nowe Ostrowy nie ma zatrudnionego nauczyciela na stanowisku nauczyciela wspomagającego. W przypadku gdy dziecko będzie posiadało zalecenie w orzeczeniu o potrzebie

kształcenia specjalnego z możliwością realizacji obowiązku szkolnego z pomocą nauczyciela wspomagającego będzie musiało zostać utworzone takie stanowisko pracy.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałą Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 13 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 13 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Radna – Agnieszka Czerniawska nie brała udziału w głosowaniu ze względu na to, iż przedmiotowy projekt uchwały dotyczy interesu prawnego Radnej.

Uchwała nr XXXVI/279/2017 w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowe Ostrowy, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela stanowi załącznik do protokołu.

c) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy,

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonał Inspektor ds. gospodarowania nieruchomościami – Piotr Kieszkowski. Poinformował, że przedłożony projekt dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy gruntu o pow. 30,87 m² stanowiącego działkę nr 381 położoną w miejscowości Ostrowy - Cukrownia, obręb Ostrowy obejmującego część nieruchomości na której zlokalizowany został kontener stanowiący własność dzierżawcy.

W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowe Ostrowy działka zlokalizowana jest na terenach zieleni urządzonej ze strefą lokalizacji obiektów usługowych oznaczonej symbolem „4ZP”. Ostatnia umowa zawarta jest na czas określony do 10.11.2017 roku. Wnioskiem z dnia 10.08.2017r. dzierżawca zwrócił się o przedłużenie dzierżawy przedmiotowego gruntu na okres 10 lat..

Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym wymagana jest Uchwała Rady Gminy również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Środki z tytułu czynszu dzierżawnego będą stanowiły dochód gminy.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałą Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęło głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 14 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/280/2017 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Nowe Ostrowy na rzecz dotychczasowego dzierżawcy stanowi załącznik do protokołu.

d) przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Ostrowy,

Omówienia przedmiotowego projektu aktu prawnego dokonała Podinspektor ds. gospodarowania odpadami komunalnymi – Karolina Dębicka. Poinformowała zebranych, że zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Ostrowy określa szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Regulamin wskazuje również częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, a także określa obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. Wyznacza również obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

W związku z wejściem w życie przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19) w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Ostrowy wprowadzono odpowiednią kolorystykę oraz sposób oznakowania pojemników na odpady komunalne.

W drodze dyskusji głos zabrały następujące osoby:

Radna – Halina Jatczak:

a) zwróciła się z pytaniem dotyczącym zapisu § 10 pkt 3 w rozdziale 3 pn „Warunki utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym". Radna nadmieniła, że do tej pory firma, która zajmowała się odbiorem odpadów zajmowała się czyszczeniem pojemników, natomiast po zmianie to właściciel nieruchomości jest zobowiązany do czyszczenia i mycia pojemników nie rzadziej niż raz na rok. Radna nadmieniła, że na podstawie art. 6r ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach firma odbierająca odpady jest zobowiązana do dbania o czystość pojemników.

b) zwróciła uwagę, że w zabudowie wielorodzinnej gdzie produkowane są duże ilości odpadów, częstotliwość pozbywania się odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i papieru jest zbyt mała. Radna nadmieniła, że zapis dotyczący częstotliwości odbioru odpadów w przedmiotowym regulaminie spowoduje, że nadal będzie istniał problem z odpadami komunalnymi przy zabudowach wielorodzinnych.

c) prosiła o podanie okresu obowiązywania aktualnej umowy na odbiór odpadów komunalnych.

Wójt Gminy poinformował, że umowa zawarta z Zakładem Usług Komunalnych w Krośniewicach na odbiór odpadów i świadczenie usług z tym związanych na terenie Gminy Nowe Ostrowy obowiązuje do 31.12.2017 r. Gmina Nowe Ostrowy jest w trakcie przygotowywania ogłoszenia dotyczącego przetargu pn. „Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Ostrowy.” Wójt Gminy nadmienił, że

w regulaminie podane są minimalne częstotliwości odbioru odpadów. Poinformował, że w specyfikacji przetargowej zostaną zróżnicowane częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, zapis dotyczący czyszczenia pojemników został ustalony podczas tworzenia regulaminu. Nadmienił, że pojemniki dla każdej wspólnoty zostaną ustawione odrębnie.

Radca Prawny – Magdalena Wójkowska – Andrzejak poinformowała, że art. 6r ust. 2c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przywołany przez Panią Radną mówi o środkach pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które nie zostały wykorzystane w poprzednim roku budżetowym lecz mogą być wykorzystane także na wyposażenie, zgodnie z regulaminem, nieruchomości przeznaczonych do celów publicznych w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

d) prosiła o podanie informacji dotyczącej pojemników. Czy nadal będzie obowiązek dotyczący zakupu bądź dzierżawy pojemnika na odpady zmieszane?

Wójt Gminy poinformował, że nadal będzie obowiązywała dzierżawa bądź zakup pojemnika. Nadmienił, że w Gminie Dąbrowice i Łanięta przetarg na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych wygrała firma Baruchowo. W przetargu mogą startować firmy, które znajdują się w gminnej ewidencji uprawnionych do tego typu działań. Opinie firmy z Baruchowa są różne.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałe Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 14 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/281/2017 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Ostrowy stanowi załącznik do protokołu.

e) szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

Omówienia przedmiotowego projektu aktu prawnego dokonała Podinspektor – Karolina Dębicka.

Podinspektor – Karolina Dębicka poinformowała, że uchwała wskazuje frakcje odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości oraz częstotliwość ich odbioru w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Określa również sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 6r ust. 3d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwała precyzuje także tryb i sposób zgłaszania przez właściciela nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wójt Gminy poinformował, że w miesiącu grudniu br. zostanie przekazana mieszkańcom Gminy Nowe Ostrowy informacja dotycząca sposobu sortowania odpadów. Nadmienił, że wpływały wnioski mieszkańców, aby punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych był czynny przynajmniej raz w miesiącu od godz. 15.00.

Radna - Halina Jatczak wniosowała o uporządkowanie odpadów znajdujących się na PSZOKu.

Wójt Gminy poinformował, że punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zostanie uporządkowany. Od nowego roku do PSZOKu nie będą przyjmowane odpady budowlane typu styropian. Odpady przemysłowe i budowlane należy wywozić na wysypisko śmieci do Krzyżanówka. Wójt nadmienił, że jeżeli będzie oddawany gruz, zostanie przeznaczony na drogi.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekt uchwały w przedmiotowej sprawie został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Stałą Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek.

Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 14 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/282/2017 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi załącznik do protokołu.

Ad 11

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński odczytał treść skargi z dnia 9 października 2017 r. (wpłynęła 11 października 2017 r.) dotyczącej działalności Wójta Gminy Nowe Ostrowy wniesionej przez mieszkańców Gminy Nowe Ostrowy.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poprosił Wójta Gminy o udzielenie informacji w przedmiotowej sprawie.

Wójt Gminy w przedmiotowej sprawie złożył wyjaśnienie, które stanowi załącznik do protokołu. Wyjaśnienie to zostało także złożone o Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Wójt Gminy nadmienił, że na Sesji rady Gminy w dniu 25.04.2016 r. w informacji z okresu międzysesyjnego została przedstawiona informacja: *„W dniu 8 kwietnia odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej. Istotne decyzje co do kolejności na liście mieszkaniowej oraz remontów mieszkań komunalnych zostaną podjęte na posiedzeniu w miesiącu lipcu. Natomiast Komisja zaakceptowała mój wniosek o przyznanie lokalu mieszkalnego w Ośrodku Zdrowia Panu Norbertowi Pawłowskiemu. Mieszkania w Ośrodku Zdrowia nie stanowią typowego zasobu mieszkaniowego gminy i podlegają ograniczeniu w ich dysponowaniu. Ze względu na trudną sytuację rodzinną siostry Pana Norberta Pawłowskiego, która musiała wrócić do domu rodzinnego podjęto taką decyzję.”*

Wójt Gminy nadmienił, że wynajem mieszkania o większym metrażu Panu Norbertowi Pawłowskiemu nastąpił po pięciu miesiącach od momentu złożenia przez Niego podania o zamianę mieszkania. Poinformował, że w okresie od momentu złożenia podania przez Pana Pawłowskiego, zgłosiła się jedna osoba zainteresowana wynajmem mieszkania w Ośrodku Zdrowia, która po zapoznaniu się z zasadami jego wynajmu zrezygnowała.

Wójt Gminy poinformował, że procedura wynajmu mieszkań powinna zostać nieco zmieniona. Najpierw powinna zostać podjęta uchwała wycofująca przedmiotowe mieszkania z zasobu gminy, następnie na podstawie Ustawy o gospodarce nieruchomościami można by było zastosować inne zasady. Wójt Gminy poinformował, że nagłośnienie tematu dotyczącego wynajmu przedmiotowych mieszkań sprawiło by jeszcze większy problem wśród zainteresowanych, niż dotychczasowy. Urząd Gminy nie ma obowiązku wywieszania ogłoszenia o wolnych mieszkaniach, obowiązek dotyczy mianowicie listy osób zainteresowanych przyznaniem mieszkań gminnych i ich kolejności. Wójt Gminy poinformował, że przy ograniczonym dysponowaniu spornymi lokalami, mieszkania zostały wynajęte takim

osobom, które gwarantują w razie potrzeby opuszczenie mieszkań i ich przeznaczenie na potrzeby służby zdrowia czy też urzędu gminy. Nadmienił, że argumenty, które zostały poruszone w złożonych wnioskach dotyczących wynajmu mieszkań zasługiwały na uznanie, w związku z czym uzyskały pozytywną opinię Komisji Mieszkaniowej. Wójt Gminy poinformował, że Jego postępowanie w przedmiotowej sprawie było prawidłowe i odpowiadające na potrzeby ludzkie.

Następnie przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poprosił Radcę Prawnego Urzędu Gminy Nowe Ostrowy – Magdalenę Wójkowską – Andrzejak o udzielenie wyjaśnień co do zarzutów podnoszonych w skardze.

Radca Prawny – Magdalena Wójkowska – Andrzejak poinformowała, że skarga podnosi zarzuty nie prawne ale faktyczne. Poinformowała, że przedmiotowa skarga skupia się na tym, że nie został spełniony przez gminę obowiązek zabezpieczenia lokali dla potrzeb personelu służby zdrowia. Radca Prawny poinformowała, że w budynku Ośrodka Zdrowia znajduje się jeszcze jeden wolny lokal mieszkalny, który stanowi zabezpieczenie na potrzeby personelu medycznego czy też urzędu gminy. Radca Prawny nadmieniła, że w zawartych umowach najmu zgodnie z sugestią Komisji Mieszkaniowej został zawarty zapis mówiący o możliwości wcześniejszego wypowiedzenia przedmiotowych umów najmu w przypadku gdy zaistnieje konieczność zapewnienia tych lokali dla potrzeb pracowników Ośrodka Zdrowia.

Następnie Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Nowe Ostrowy – Halinę Jatczak o zapoznanie Rady Gminy z wypracowanym stanowiskiem w przedmiotowej sprawie zawartym w protokole nr 24/8/2017 z posiedzenia przeprowadzonego w dniu 24 października 2017 roku.

W drodze dyskusji głos zabrał Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa. Poinformował, że protokole Komisji Mieszkaniowej znajdują się nieprecyzyjne zapisy. Nadmienił, że posiedzenie komisji Mieszkaniowej odbyło się 08.04.2016 r., natomiast podjęte decyzje zostały zapisane w protokole 20.07.2016 r. Decyzja nie była podejmowana po czasie. Komisja Mieszkaniowa spotkała się 08.04.2017 r. jednak jego zapisy zostały wpisane w protokół z dnia 20.07.2016 r. ze względu na to, że poprzednie posiedzenie było posiedzeniem doraźnym. Wójt Gminy poinformował, że w ciągu roku odbywają się dwa posiedzenia Komisji Mieszkaniowej: po I i II półroczu danego roku kalendarzowego. Najczęściej posiedzenia Komisji Mieszkaniowej odbywają się w miesiącu lipcu br. i styczniu roku następnego. Wójt Gminy dokonał wyjaśnienia dotyczącego braku podpisów członków Komisji Mieszkaniowej pod protokołami z posiedzeń. Wójt Gminy poinformował, że Pan Piotr Kieszkowski – Inspektor ds. gospodarowania nieruchomościami i rolnictwa, który zajmuje się prowadzeniem dokumentacji Komisji Mieszkaniowej przebywał długotrwale na zwolnieniu chorobowym. Wójt Gminy nadmienił, że dotychczas protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Mieszkaniowej przyjmowany był na posiedzeniu następnej Komisji. Osoba zastępująca Pana Kieszkowskiego nie dysponowała protokołem z ostatniego posiedzenia, w związku z tym protokoły nie zostały podpisane. Wójt Gminy odniósł się do zapisu w protokole Komisji Rewizyjnej Rady Gminy, który dotyczy przydzielenia 2 mieszkań jednej osobie samotnej. Poinformował, że Panu Pawłowskiemu przydzielono jedno mieszkanie a następnie dokonano jego zamiany na mieszkanie o większym metrażu.

Radny – Jacek Olesiński s. Józefa zwróci uwagę, że ewidentnie widoczny jest problem personalny Skarżących do osób, którym przydzielone zostały przedmiotowe mieszkania.

Radny – Zdzisław Brudnowski poinformował, że odczucie społeczeństwa jest złe. Gdyby nie nastąpiła zamiana mieszkań nie byłoby problemu związanego z wynajmem mieszkań w Ośrodku Zdrowia.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek prosił Radcę Prawnego o wypowiedź w kwestii dotyczącej statusu mieszkań w Ośrodku Zdrowia i ewentualnej jego zmiany oraz umów zawartych z Najemcami.

Radca Prawny – Magdalena Wójkowska – Andrzejak poinformowała, że skarga nie dotyczyła postanowień umowy. Radca Prawny nadmieniła, że należałoby zmienić uchwałę dotyczącą zasobu mieszkaniowego, aby wyłączyć przedmiotowe lokale. Po zmianie obowiązywały by przepisy Ustawy o Gospodarce nieruchomościami, mógłby wtedy zostać zastosowany tryb przetargowy. Radca Prawny poinformowała, że powyższe rozwiązanie ma zarówno dobre i złe strony.

Radna – Halina Jatczak poinformowała, że protokoły Komisji Mieszkaniowej powinny zostać podpisane podczas posiedzenia Komisji Mieszkaniowej. Wyciąg z protokołów Komisji Mieszkaniowej o przyznaniu lokalu stanowi ogłoszenie do wiadomości mieszkańców. Radna wyraziła zdziwienie co do postawy członków Komisji Mieszkaniowej m.in. Przewodniczącego Rady Gminy i Radnego Rady Gminy. Radna nadmieniła, że Rada Gminy tworzy prawo i powinno ono być przestrzegane. Radna poinformowała, że na jednym z protokołów jest brak nazwisk członków Komisji Mieszkaniowej, którzy uczestniczyli w posiedzeniu. W Zarządzeniu Wójta Gminy określającym skład Komisji Mieszkaniowej nadal Przewodniczącym Komisji widnieje Pan Włodzimierz Pawlak. Radna nadmieniła, że Rada Gminy także nie wykonuje swoich obowiązków należycie.

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, że posiedzenia Komisji Mieszkaniowej odbywają się dwa razy w roku. Obsługą administracyjną posiedzenia zajmuje się Pan Piotr Kieszowski, często jednak posiedzenie odbywa się w terenie w związku z czym na początku posiedzenia przyjmowany jest protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Mieszkaniowej. Przewodniczący Rady Gminy nadmienił, że być może należy zmienić procedurę przyjmowania protokołu z posiedzenia.

Radna – Halina Jatczak odniosła się do kwestii dotyczącej zapewnienia zasobu mieszkaniowego w postaci jednego wolnego mieszkania o mniejszym metrażu. Poinformowała, że skoro mieszkanie to nie odpowiadało wymaganiom Pana Pawłowskiego to tym bardziej nie skorzysta lekarz, który będzie zainteresowany pracą w miejscowym Ośrodku Zdrowia.

Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński poinformował, że jeżeli zajdzie potrzeba wynajęcia kogoś z mieszkań personelowi medycznemu to któreś z wynajmowanych dotychczas mieszkań będzie musiało zostać przez lokatorów zwolnione. Przewodniczący Rady Gminy nadmienił, że zasadne było wynajęcie przedmiotowych mieszkań. Poinformował, że w roku 2018 planowana jest termomodernizacja budynku Ośrodka Zdrowia i szkoda by było aby trzy lokale mieszkalne stały puste.

Wójt Gminy – Zdzisław Kostrzewa przyznał rację co do braku podpisów na protokołach Komisji Mieszkaniowej. Wójt Gminy nadmienił, że przez najbliższe lata może zaistnieć problem co do zainteresowania przedmiotowymi lokalami mieszkalnymi ze strony personelu medycznego.

Radna – Halina Jatczak poinformowała, że problem Mieszkańców Gminy występujących w roli Skarżących dotyczy zajmowania dwóch mieszkań jednocześnie przez Pana Pawłowskiego.

Radna – Agnieszka Czerniawska poinformowała, że osoby które przybyły na posiedzenie Komisji Rewizyjnej zachowywały się skandalicznie. Osoby te poruszyły sprawy z życia osobistego Pana Pawłowskiego a także Pani Petrykowskiej. Radna nadmieniła, że Komisja opierała się na przedłożonych dokumentach, ponieważ obecność zaproszonych osób niewiele wniosła do sprawy.

Radna – Maria Mikołajczyk zwróciła uwagę, że złożona skarga była podyktowana nienawiścią sąsiedzką.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek prosił Radcę Prawnego o udzielenie opinii w kwestii przydziału mieszkań. Radny zwrócił się z pytaniem, czy istnieją tylko dwa sposoby dotyczące wynajmu mieszkań: z zasobu mieszkaniowego w systemie przetargowym.

Radca Prawny Urzędu Gminy – Magdalena Wójkowska – Andrzejak poinformowała, że nie ma więcej sposobów dotyczących wynajmu mieszkań.

Radna Halina Jatczak wniosowała, aby odpowiedź na skargę przygotowana do mieszkańców Gminy zawierała dokładne wyjaśnienie w przedmiotowej sprawie.

Projekt uchwały odczytał Wiceprzewodniczący Rady Gminy – Arkadiusz Kaczmarek. Po odczytaniu ww. projektu aktu prawnego rozpoczęto głosowanie.

W czasie głosowania na sali obrad obecnych było 14 radnych, którzy oddali 14 głosów ważnych.

Ww. projekt uchwały podjęto 12 głosami „za”, przy „0” głosów przeciwnych i „2” wstrzymujących się od głosowania.

Uchwała nr XXXV/283/2017 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Nowe Ostrowy stanowi załącznik do protokołu.

Ad 12

Następnie Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej – Halinę Jatczak zapoznała radnych z treścią protokołu nr 22/6/2017 z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Nowe Ostrowy w dniu 30 sierpnia 2017 roku.

Ad 13

Sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym przedstawił Wójt Gminy.

Wójt Gminy nadmienił, że problem dotyczący firmy Mikształ Windfarm jest bardziej złożony, ponieważ firma oparta jest na funkcjonowaniu banku. Wójt Gminy poinformował, że budżet firmy na dany rok wyznacza bank i tylko bank może dokonać zwiększenia środków w budżecie firmy. Firma podjęła działania dotyczące restrukturyzacji finansów. Wojewódzki Sąd Administracyjny dotychczas wydał wyroki i postanowienia dotyczące interpretacji związanej z podatkiem od nieruchomości na korzyść Gminy Nowe Ostrowy. Może się okazać, że po dokonaniu wyceny przez rzeczoznawcę elektrowni wiatrowych nastąpi obniżka ich wartości co wpłynie na zmniejszenie wysokości podatku od nieruchomości.

Ww. sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad 14

Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania :

1) Wójt Gminy poinformował, że wiele prac z wykazu planowanych zadań inwestycyjno-remontowych do realizacji w 2017 roku nie zostało jeszcze wykonanych, ale zostały zrealizowane też takie zadania, które nie były zaplanowane.

Wójt Gminy nadmienił, że droga przy „palisadzie” do końca roku 2017 zostanie utwardzona.

2) rozwiązanie problemu dotyczącego zaplecza socjalnego dla urzędu gminy (garaże, magazyny, zaplecze socjalne) – Wójt Gminy nadmienił, że zadanie nie zostanie zrealizowane ze względu na duży koszt zadania,

3) renowacja obelisku upamiętniającego poległych podczas I wojny światowej w Nowej Wsi i renowacji pomników lotników i kolejarzy w Woli Pierowej – Wójt Gminy poinformował, że renowacja obelisku w Woli Pierowej została wykonana natomiast renowacja obelisku w Nowej Wsi nie została dotąd wykonana. Wójt Gminy nadmienił, że Gmina Nowe Ostrowy co roku będzie składać wniosek o dofinansowanie do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego na zadanie dotyczące renowacji miejsc pamięci narodowej m.in. także poprawę ogrodzenia przy pomniku w miejscowości Ostrowy – Cukrownia. Wójt Gminy poinformował, że renowacja obelisku w Nowej Wsi zostanie wykonana we własnym zakresie od podstaw.

- dokończenie remontu świetlicy w Nowych Ostrowach (głównie wykonanie elewacji)
- zadanie nie zostało zrealizowane

- wykonanie drogi od bazy PKP do drogi powiatowej nr 2147 E biegnącej obok Urzędu Gminy – Wójt Gminy poinformował, że przez cały czas trwają rozmowy z PKP w celu uzyskania materiałów na utwardzenie przedmiotowej drogi. Wójt nadmienił, że PKP powinno wyznaczyć geodezyjnie pas drogowy, który zajmie Gmina Nowe Ostrowy. Gmina zobowiązała się do odkrzaczenia terenu i wykorytowania drogi. Sprawa została przesunięta w czasie.

- remont drogi Wołodrza – Ostrowy – Cukrownia (utwardzenie i wyrównanie drogi gruntowej), remont drogi w miejscowości Zieleniec – droga destrukcyjna w kierunku dawnego Bacutilu – Wójt Gminy poinformował, że pokruszony gruz składowany przy dawnym Bacutilu i w Woli Pierowej przeznaczony jest na drogi w miejscowości Zieleniec, Kołomia i Wola Pierowa. Gmina Nowe Ostrowy zgłosiła się z zapytaniem cenowym dotyczącym kruszywa pochodzącego z betonów, starych płyt betonowych oraz cegły. W dwóch złożonych ofertach firma cena kruszywa z załadunkiem wynosi 30 zł za tonę. Wójt Gminy nadmienił, że jeżeli pozwolą warunki pogodowe i posiadane środki finansowe, prace na drogach zostaną wykonane do końca roku 2017. Wójt Gminy poinformował, że zakup wywrotki jest nadal odkładany w czasie. Gmina Nowe Ostrowy skorzysta z materiału zgromadzonego przy firmie Mawex w Kutnie.

- remont przejazdu kolejowego znajdującego się w pobliżu Urzędu Gminy Nowe Ostrowy – Wójt Gminy poinformował, że remont przejazdu kolejowego zostanie wykonany we własnym zakresie.

Sołtys – Dorota Kawka prosiła o remont drogi prowadzącej do zabudowań Pani Zduńczyk w miejscowości Błota.

Wójt Gminy poinformował, że remont drogi zostanie wykonany.

Ad 15

W wolnych wnioskach poruszono następujące tematy:

1) Przewodniczący Rady Gminy – Jacek Olesiński zapoznał zebranych z:

a) Pismem z dnia 12 października 2017 r. (wpłynęło w dniu 18.10.2017 r.) od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kutnie w sprawie informacji na temat złożonych oświadczeń majątkowych przez Wójta i Przewodniczącego Rady Gminy.

b) Pismem z dnia 12 października 2017 r. (wpłynęło w dniu 18.10.2017 r.) od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kutnie w sprawie informacji na temat złożonych oświadczeń majątkowych przez Radnych Rady Gminy Nowe Ostrowy.

c) Pismem ZN-IV.414.4.2017 (data wpływu 17.10.2017 r.) z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w sprawie analizy oświadczenia majątkowego za 2016 r. Wójta Gminy oraz Przewodniczącego Rady Gminy.

d) Pismem PNIK-I.4131.866.2017 (data wpływu 26.10.2017 r.) w sprawie działalności uchwałodawczej.

2) Sołtys Andrzej Kuliński zwrócił się z pytaniem kiedy powstanie wiata przystankowa w miejscowości Perna.

Wójt Gminy poinformował, że przystanek jest przygotowany do montażu.

3) Radna – Maria Mikołajczyk prosiła o podanie informacji dotyczących budowy placu zabaw w miejscowości Bzówka.

Wójt Gminy poinformował, że jeżeli do 15 listopada br. pojawią się Zarządzenia Prezesa Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa to Gmina Nowe Ostrowy postara się zrealizować przedmiotowe zadanie.

4) Radna – Maria Mikołajczyk prosiła o poprawę nawierzchni odcinka drogi Bzówki – Augustopol.

Wójt Gminy poinformował, że od strony Dąbrowic ustawiony jest znak B18 zakaz wjazdu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej powyżej 7 ton. Wójt Gminy poinformował, że jeżeli samochody ciężarowe z burakiem będą się poruszać po przedmiotowej drodze, należy dokonać zgłoszenia telefonicznie do Komisariatu Policji. Wójt Gminy nadmieniał, że na wniosek Radnej dokona także zgłoszenia w Cukrowni Dobrzelin.

5) Radny – Zdzisław Brudnowski ponownie wnioskował o wycinkę krzaków znajdujących się naprzeciwko świetlicy wiejskiej w miejscowości Wołodrza.

6) Radna – Danuta Dubielak prosiła o wykoszenie rowów na odcinku od szkoły Podstawowej w Ostrowach w stronę wsi Ostrowy.

7) Radna – Halina Jatczak zwróciła uwagę, na to, iż niewiele dróg gminnych zostało wykoszone w tym sezonie. Zwróciła się z pytaniem, czy Gminna Biblioteka Publiczna posiada nazwę Gminna Biblioteka Publiczna czy Biblioteczne Centrum Kultury i Edukacji.

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi, że nazwa biblioteki nie uległa zmianie.

8) Radna – Maria Mikołajczyk wnioskowała o montaż kosza na śmieci na przystanku w miejscowości Bzówka.

9) Sołtys Andrzej Kuliński zaproponował, aby zorganizować wyjazd do Sejmu RP.

Wójt Gminy poinformował, że wyjazd odbędzie się wiosną 2018 roku.

Ad 11

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady Gminy podziękował za uczestnictwo w obradach oraz dokonał zamknięcia XXXV sesji Rady Gminy Nowe Ostrowy.

Protokół sporządzała

Justyna Tworus

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Jacek Olesiński