

z dnia 16.09.2025r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nowe Ostrowy w 2025 roku z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 15 ust. 2a, 2b i 2da pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXIII/258/21 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy na lata 2022- 2025 Rady Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr XIV/76/25 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 30 kwietnia 2025r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/258/21 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy na lata 2022- 2025 Rady Gminy Nowe Ostrowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nowe Ostrowy w 2025 roku z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w składzie:

1. Przewodniczący – Elżbieta Lach
2. Członek – Karolina Olesińska
3. Członek – Magdalena Bednarek
4. Sekretarz- Justyna Tworus

§ 2. Posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się w dniu 17.09.2025r. o godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy

§ 3. Regulamin pracy Komisji konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
[Signature]
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa

Regulamin pracy Komisji konkursowej

§ 1. 1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1568), dotyczące wykluczenia z postępowania konkursowego. Członkowie komisji składają oświadczenia na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. W przypadku wyłączenia z postępowania konkursowego lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej trzy osoby.

5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 2. 1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania protokołu z postępowania konkursowego.

3. Obsługę administracyjno-organizacyjną oraz dokumentację konkursową prowadzi Sekretarz Komisji - bez prawa oceny ofert.

§ 3. Postępowanie konkursowe przebiega w trzech etapach:

1. W pierwszym etapie Komisja po otwarciu kopert sporządza zbiorcze zestawienie złożonych ofert na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. W drugim etapie Komisja dokonuje oceny formalnej każdej ze złożonych ofert wypełniając formularz stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu.

3. W trzecim etapie po zatwierdzeniu oceny formalnej członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny merytorycznej ofert na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.

4. Wyniki indywidualnej oceny przedstawia się na zbiorczym formularzu oceny merytorycznej ofert stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu.

5. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną punktów, z ocen łącznych wystawionych przez wszystkich członków Komisji. Dotację otrzymuje organizacja, której oferta uzyskała łączną ocenę końcową powyżej 50% punktów.

6. O wysokości przyznania kwoty dotacji decyduje Komisja w drodze głosowania. Komisja podejmuje decyzje większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 4. 1. Komisja Konkursowa sporządza i przedkłada Burmistrzowi Miasta protokół z postępowania konkursowego.

2. Protokół z prac Komisji powinien zawierać;

1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,

2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej oraz wskazanie kogo reprezentują,

3) nazwę zadania,

4) liczbę zgłoszonych ofert,

5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu,

6) wskazanie ofert spełniających warunki konkursu,

- 7) średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji,
- 8) wyniki głosowania Komisji,
- 9) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
- 10) podpisy członków Komisji.

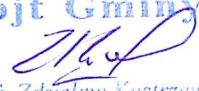
3. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji, dokonuje w drodze Zarządzenia Wójt Gminy Nowe Ostrowy.

4. Od decyzji Wójta Gminy Nowe Ostrowy nie przysługuje odwołanie.

5. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną niezwłocznie po wyborze ofert poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: : noweostrowy.bip.org.pl
- 2) na stronie internetowej: noweostrowy.pl
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Nowych Ostrowach.

Wójt Gminy

mgr inż. Zdzisław Kostrzewo

Oświadczenie

Ja niżej podpisana, oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy Komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadań publicznych Gminy Nowe Ostrowy w 2025 roku z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Nowe Ostrowy, dnia

.....

(czytelny podpis składającego oświadczenie)



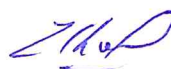
Zbiornicze zestawienie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nowe Ostrowy w 2025 roku z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Nr oferty	Podmiot składający ofertę	Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji	Całkowity koszt zadania	Termin wykonania zadania

Nowe Ostrowy , dnia

Podpisy członków Komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.



FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY NR

Nazwa zadania:

Nazwa oferenta:

Kryteria oceny formalnej	Odpowiedź	
	TAK (T)	NIE (N)
1. Oferta złożona jest w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.		
2. Oferta złożona jest na formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.		
3. Oferta:		
a/ jest czytelna,		
b/ jest prawidłowo wypełniona,		
c/ zawiera załączniki wymagane w ogłoszeniu o konkursie,		
d/ nie zawiera błędów rachunkowych,		
e/ podpisana jest przez osoby uprawnione zgodnie ze statutem podmiotu składającego ofertę,		
4. Oferta uwzględnia:		
a/ zadanie wskazane w ogłoszeniu o konkursie,		
b/ zadanie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę.		
5. Oferta złożona jest przez podmiot uprawniony, o którym mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.).		

Oferta spełnia wszystkie warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej.

Oferta nie spełnia warunku formalnego:

.....

.....

.....

.....

Nowe Ostrowy, dnia

Podpisy członków Komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.

.....

.....

.....

.....



FORMULARZ INDYWIDUALNEJ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NR

Nazwa zadania.....

Nazwa oferenta

L.p.	Kryterium oceny	Punktacja	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10		
	a) baza lokalowa na realizację zadania	0-5		
	b) doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze	0-5		
2.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	0-10		
	a) zasoby kadrowe (w tym kwalifikacje osób) przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	0-5		
	b) określenie grupy adresatów zadania (charakterystyka odbiorców, liczba, sposób pozyskania uczestników) adekwatne w powiązaniu z celami zadania	0-3		
	c) sposób realizacji zadania (określony ilością, jakością i charakterem udzielonego wsparcia adresatom zadania)	0-2		
3.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10		
	a) zasadność przedstawionych w ofercie kosztów	0-5		
	b) adekwatność i wysokość przedstawionych kosztów do założonych działań i rezultatów realizacji zadania	0-5		
4.	Udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0 -5		
	od 0 %- 10%	0		
	od 10,01% - 30%	3		
	powyżej 30,01%	5		
5.	Wkład rzeczowy, osobowy w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy	0-10		
	a) wkład rzeczowy	0-5		
	b) wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków)	0-5		
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-10		
	Liczba uzyskanych punktów	55		

Nowe Ostrowy, dnia Podpis członka Komisji konkursowej:



ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT
złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nowe
Ostrowy w 2025 roku z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności
lokalnych.

Imię i nazwisko członka Komisji konkursowej	Ocena (pkt)								
	Oferta nr 1	Oferta nr 2	Oferta nr 3	Oferta nr 4	Oferta nr 5	Oferta nr 6	Oferta nr 7	Oferta nr 8	Oferta nr 9
Suma punktów									
Łączna % ocena merytoryczna									

Lista wyników konkursu ofert, które uzyskały rekomendację Komisji konkursowej:

1. kwota dofinansowania
2. kwota dofinansowania
3. kwota dofinansowania
4. kwota dofinansowania
5. kwota dofinansowania
6. kwota dofinansowania
7. kwota dofinansowania
8. kwota dofinansowania
9. kwota dofinansowania

(nazwa oferenta)

Nowe Ostrowy, dnia

Podpisy członków Komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.

