

Zarządzenie Nr 64/2018
Wójta Gminy Nowe Ostrowy
z dnia 15 listopada 2018 r.

**w sprawie określenia zasad użyczenia radnym Rady Gminy w Nowych Ostrowach
tabletów do użytku służbowego**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam zasady użyczenia radnym Rady Gminy w Nowych Ostrowach tabletów do użytku służbowego.

§ 2. Służbowe tablety, zwane dalej „*tabletami*” stanowiące własność Gminy Nowe Ostrowy użyczane są radnym Rady Gminy w Nowych Ostrowach w celu zapewnienia dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego Rady Gminy w Nowych Ostrowach poprzez sieć internetową, a w szczególności realizacją zapewnienia elektronicznego systemu głosowania imiennego określonego przez art. 14 ust.2 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami).

§ 3. Tablety przyznawane są radnym na czas sprawowania mandatu radnego Rady Gminy w Nowych Ostrowach.

§ 4. 1. Przekazanie radnemu tabletu następuje na podstawie umowy użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz po podpisaniu protokołu przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu, będącego załącznikiem do umowy użyczenia.

2. Obsługę merytoryczną związaną z przekazaniem i obsługą tabletu sprawuje Informatyk i Inspektor ds. obsługi Rady Gminy Urzędu Gminy w Nowych Ostrowach.

§ 5.1. Tablet przyznaje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

2. Zwrot tabletu następuje z dniem wygaśnięcia mandatu radnego lub rozwiązania umowy użyczenia.

3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego zwracanego tabletu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.1. Radny obowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania wszelkich stwierdzonych usterek lub wad tabletu, jak również nieprawidłowości w jego pracy bądź działaniu.

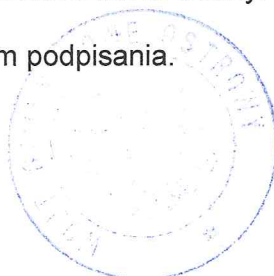
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu po zakończeniu sprawowania funkcji radnego fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.

3. Radny ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie z jego winy.

4. Jeżeli tablec zostanie zgubiony, skradziony, całkowicie zniszczony lub trwale uszkodzony bez możliwości naprawy, radny pokrywa całkowity koszt zakupu urządzenia o takich samych lub zbliżonych parametrach i wyposażeniu, jak użyczony tablec.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wojt Gminy
[Signature]
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa

Umowa użyczenia

zawarta w Nowych Ostrowach w dniu 19 listopada 2018 r. pomiędzy:

Gminą Nowe Ostrowy, z siedzibą w Nowych Ostrowach 80; 99 – 350 Ostrowy reprezentowaną przez Zdzisława Kostrzewę – Wójta Gminy Nowe Ostrowy, zwaną dalej „Użyczającym”

a

..... – radnym/ą Rady Gminy w Nowych Ostrowach, zam.
....., legitymującym/ą się dowodem osobistym nr
..... zwanym dalej „Biorącym do używania”

o następującej treści:

§ 1.

1. Użyczający przekazuje Biorącemu do używania z obowiązkiem zwrotu tablet, o cechach określonych w Protokole przekazania tabletu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu do używania dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego Rady Gminy w Nowych Ostrowach poprzez sieć internetową, a w szczególności realizacją zapewnienia elektronicznego systemu głosowania imiennego określonego przez art. 14 ust.2 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami).

§ 2.

1. Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie z jego winy.
2. Biorący do używania obowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek lub wad tabletu, jak również nieprawidłowości w jego pracy bądź działaniu.

§ 3.

Biorący do używania zobowiązuje się do:

- 1) należytej dbałości o użyczony tablet,
- 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego,
- 3) nie udostępniania tabletu osobom trzecim bez zgody Użyczającego,
- 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
- 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na użyczonym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) nie instalowania na tablecie żadnego oprogramowania,
- 7) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących,
- 8) ponoszenia zwykłych kosztów użytkowania tabletu.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania mandatu radnego.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
 - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 3.
4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tableć z dniem wygaśnięcia mandatu lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
6. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.
7. Jeżeli tableć zostanie zgubiony, skradziony, całkowicie zniszczony lub trwale uszkodzony bez możliwości naprawy Biorący do używania pokrywa całkowity koszt zakupu urządzenia o takich samych lub zbliżonych parametrach i wyposażeniu, jak użyczony tableć.

§ 5.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy jest sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

§ 6.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający:

Biorący do używania:

Protokół przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Gmina Nowe Ostrowy - reprezentowana przez Zdzisława Kostrzewę – Wójta Gminy Nowe Ostrowy

Biorący do używania:

..... - Radny Rady Gminy w Nowych Ostrowach

Czas przekazania:

Od dnia 20 listopada 2018 r. do momentu wygaśnięcia mandatu radnego.

Przedmiot przekazania tabletu:

marka i model LENOVO TB-X304L

numer seryjny 1/ tablet

2/ stacja

3/ zasilacz

numer inwentarzowy

wartość brutto wg faktury (zł) ...613,00...

akcesoria: ŁADOWARKA

.....
(podpis osoby przekazującej)

20.11.2018 r.
(data przekazania)

.....
(podpis biorącego do używania)

Protokół zdawczo-odbiorczy

Zwracający:

..... - radny Rady Gminy w Nowych Ostrowach

Przyjmujący:

..... - upoważniony pracownik Urzędu Gminy w
Nowych Ostrowach

Data zwrotu:

Przyczyna zwrotu:

Przedmiot zwrotu:

marka i model

numer seryjny 1/ tablet

2/ stacja

3/ zasilacz

numer inwentarzowy

akcesoria:

.....
(podpis osoby zwracającej)

.....
(podpis przyjmującego)

21.10.18