

## Zarządzenie Nr 61/2017

Wójta Gminy Nowe Ostrowy

z dnia 29 listopada 2017 roku

w sprawie: **kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Nowe Ostrowy w roku 2018.**

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1430 ze zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

### § 1.

Ustala się wytyczne przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Nowe Ostrowy w roku 2018, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

### § 2.

Wprowadza się do użytku służbowego roczny plan kontroli problemowych w zakresie realizacji zadań obronnych na terenie gminy Nowe Ostrowy na rok 2018, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

### § 3.

Powołuje się zespół kontrolny w składzie:

Przewodniczący komisji – Zbigniew Ujazdowski - Sekretarz Gminy,

Członek komisji – Rafał Augustyniak – inspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i obrony cywilnej.

### § 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wójt Gminy  
*Z KoP*  
mgr inż. Zdzisław Kostrzewa



**Wytyczne do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie  
gminy Nowe Ostrowy w 2018 roku**

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Wytyczne określają zakres prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne jednostki podległe.
2. Kontrola realizacji zadań obronnych może być prowadzona w trybie kontroli problemowej.

§ 2.

Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrolę prowadzi się w stosunku do komórek organizacyjnych Urzędu oraz podległych jednostek organizacyjnych, realizujących zadania obronne nałożone na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również zarządzeń uprawnionego organu i decyzji administracyjnych. Kontrolę prowadzi się w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli. Sprawdzenie to polega na ustaleniu stanu faktycznego.

§ 3.

Przeprowadzenie kontroli

1. Wójt planuje i organizuje kontrole problemowe odpowiednio do zakresu swoich właściwości na administrowanym przez siebie terenie
2. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolny, na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość i upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy wg załączonego do niniejszych wytycznych wzoru.
3. Zespół kontrolny po zakończeniu czynności kontrolnych sporządza protokół i przedstawia go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

4. Przewodniczący zespołu kontrolnego organizuje pracę zespołu, odpowiada za terminowe przeprowadzenie kontroli i prowadzi dokumentację związaną z czynnościami kontrolnymi.
5. O zakresie i terminie przeprowadzenia organ zarządzający kontrolę powiadamia kontrolowanego na piśmie co najmniej na 30 dni przed jej rozpoczęciem.

**Załącznik do Wytycznych do przeprowadzenia  
kontroli wykonywania zadań obronnych na  
terenie gminy Nowe Ostrowy w 2018 r.**

**WZÓR UPOWAŻNIENIA**

.....

(miejsowość i data)

.....  
(nazwa organu zarządzającego kontrolę)

**UPOWAŻNIENIE Nr.....**

Upoważniam:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych

.....  
(zakres kontroli)

W .....  
(nazwa kontrolowanej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania obronne)

Upoważnienie jest ważne do.....

.....  
(pieczęć i podpis zarządzającego kontrolę)



