



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Nowe Ostrowy 21.06.2013 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

1. *Nazwa i adres zamawiającego:* Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowych Ostrowach; Wołodrza 7; 99 – 350 Ostrowy, Tel. (24) 356 15 75,  
REGON: 610006068, NIP: 7752356341  
Zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na niżej opisany przedmiot zamówienia.
2. *Przedmiot zamówienia:* przeprowadzenie szkolenia zawodowego florystyka z elementami decoupage dla 15 osób: 60 godzin, w tym zajęcia teoretyczne 19 godzin, zajęcia praktyczne 41 godzin dydaktycznych

### **Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:**

- 1) Szkolenie przeznaczone jest dla 15 Beneficjentów Ostatecznych projektu „Nowa szansa” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) Zajęcia muszą odbywać się codziennie, z wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Czas trwania szkolenia w ciągu jednego dnia nie może przekroczyć 7 godzin zegarowych. Harmonogram zajęć musi zakładać taką samą liczbę godzin zajęć dziennie dla każdego uczestnika szkolenia. Przez godzinę zegarową kursu rozumie się 60 minut zegarowych obejmujące zajęcia edukacyjne w wymiarze 45 minut oraz 15 minutową przerwę. Zamawiający nie dopuszcza kumulowania przerw. Łączny czas szkolenia wynosi 60 godzin zegarowych, co stanowi, że szkolenie musi trwać 10 dni. Dodatkowo uczestnicy szkolenia muszą mieć zapewnioną jedną przerwę obiadową trwającą 45 minut.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) Program szkolenia musi uwzględniać 19 godzin zajęć teoretycznych i 41 godzin zajęć praktycznych. Powinien uwzględniać standardy kwalifikacji zawodowych oraz modułowe programy szkoleń dostępne na stronie internetowej <http://www.standardyiskolenia.praca.gov.pl> oraz powinien zawierać wskazane poniżej minimum programowe: anatomia i fizjologia roślin, asortyment roślin ozdobnych, sposoby utrwalania materiału roślinnego, narzędzia i środki techniczne, artykuły dekoracyjne, podstawowe zasady wykonywania kompozycji, wiązanki okolicznościowe, florystyka ślubna i komunijna, florystyka żałobna, dekoracje okolicznościowe, dekoracje z roślin doniczkowych, suchych, sztucznych i preparowanych, aranżacja sklepu i wystaw okiennych, technika decoupage. Program szkolenia nie może być uzupełniany o tematykę niezwiązaną z zakresem szkolenia.

**Wykonawca na czas trwania szkolenia zobowiązany jest:**

- Zapewnić odpowiednio wyposażoną salę dydaktyczną, adekwatną dla grupy 15 osób, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją i akustyką oraz spełniającą wszystkie wymogi określone przepisami z zakresu BHP. Sala dydaktyczna musi znajdować się na terenie gminy Nowe Ostrowy.
- Wyposażyc salę dydaktyczną w odpowiedni sprzęt dydaktyczny, a uczestników warsztatów w materiały szkoleniowe niezbędne do prawidłowej realizacji programu szkolenia (długopis, skrypt, zeszyt oraz inne niezbędne materiały potrzebne do przeprowadzenia szkolenia). Zapewnić do celów realizacji szkolenia dla każdego uczestnika zajęć odpowiednią ilość materiału florystycznego i do decoupage. Zapewnić każdemu uczestnikowi, każdego dnia zajęć odpowiednio zapakowaną kanapkę (bułka, masło, wędlina lub ser żółty, sałata, pomidor, ogórek) oraz herbatę, kawę, wodę mineralną, cukier, ciastka.
- Podczas przerwy obiadowej zapewnić usługę cateringu (obiad – II danie, każdego dnia inny zestaw oraz kawa, herbata, cukier, soki, woda mineralna).
- Przedstawić program szkolenia uwzględniający:
  - a) nazwę i zakres szkolenia,
  - b) czas trwania i sposób realizacji,



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) cele szkolenia,
- d) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej,
- e) opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- f) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
- g) przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Wykonawca musi wykorzystać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych zgodne w wytycznymi Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

- Ubezpieczyć uczestników szkolenia od **następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania zajęć a także w drodze na szkolenie i w drodze powrotnej**. Koszt ubezpieczenia NNW należy ująć w koszcie szkolenia.
- Informować o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską poprzez zamieszczenie w dokumentacji kursowej informacji o udziale Unii Europejskiej, a także oznakowania miejsca realizacji kursu, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 210/25 z 31.07.2006) oraz Rozporządzenia Komisji WE nr 1828/2006 ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania Rozporządzenia Rady WE nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 371/1 z 27.12.2006) i wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.
- Przekazać na 5 dni przed rozpoczęciem szkoleń Zamawiającemu oraz uczestnikom projektu harmonogram realizowanych zajęć.
- Prowadzić dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego szkolenia, a po zakończeniu dostarczyć płytę do Zamawiającego;
- Osoba, osoby mające przeprowadzić zajęcia dydaktyczne jest/są zobowiązane podać swoje dane osobowe, złożyć pisemne oświadczenie o osobistym wykonaniu zlecenia.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- Wykonawca jest zobowiązany każdej osobie, która ukończyła szkolenie wydać zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zgodnie ze wzorem Ministerstwa Edukacji Narodowej.
- Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z pracownikami projektu „Nowa szansa”.

3. *Zamówienie należy zrealizować od 01.08.2013 r. do 31.10.2013 r.*

4. *Kryterium wyboru: cena jest jednym kryterium wyboru*

Wybrana zostanie oferta, która będzie najkorzystniejszą, tzn. będzie miała najniższą cenę. W sytuacji, gdy więcej ofert będzie miało taką samą cenę, wybrana zostanie oferta, w której składający ofertę wykaże się większym doświadczeniem zawodowym w pracy o tożsamym lub podobnym charakterze.

5. *Sposób przygotowania oferty:*

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę można złożyć osobiście u zamawiającego, pocztą, drogą elektroniczną na adres [gops.noweostrowy@gmail.com](mailto:gops.noweostrowy@gmail.com) lub faksem pod nr tel. 024 356 15 75 **do dnia 08 lipca 2013 roku do godz. 13<sup>00</sup>**. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną lub faksem prosimy również o przesłanie ofert pocztą.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 14 tys. euro*

pieczętka oferenta

dnia.....

## OFERTA

Do  
nazwa jednostki

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z póź. zmianami), a dotyczącego:

.....  
.....  
.....  
.....

(wpisać przedmiot zamówienia )

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto.....zł.  
Obowiązujący podatek VAT .....% .....zł.  
Cena brutto .....zł.  
Słownie: .....

w tym (dotyczy robót budowlanych):

stawka roboczogodziny kosztorysowej netto.....zł/r-g,  
narzut kosztów pośrednich (Kp).....% od R i S,  
narzut kosztów zysku (Z).....% od R +Kp(R), S+Kp (S).

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .....

.....

podpis osoby upoważnionej

**Realizator projektu**  
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Nowych Ostrowach  
Tel. 24 356 15 75, gops.noweostrowy@gmail.com