



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Nowe Ostrowy 26.02.2015 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. *Nazwa i adres zamawiającego:* Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowych Ostrowach; Wołodrza 7; 99 – 350 Ostrowy, Tel. (24) 356 15 75, REGON: 610006068, NIP: 7752356341  
Zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na niżej opisany przedmiot zamówienia.
2. *Przedmiot zamówienia:* Organizacja szkolenia zawodowego pod nazwą: „Nowoczesny sprzedawca fakturzysty z obsługą kas fiskalnych i terminali płatniczych.” dla 8 osób w wymiarze 100 godzin (zajęć teoretycznych i praktycznych).

### **Szczegółowe określenie przedmiotu, zakresu zamówienia:**

- 1) Szkolenie przeznaczone jest dla 8 Beneficjentów Ostatecznych projektu „Nowa szansa” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) Zajęcia muszą odbywać się codziennie, z wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Czas trwania szkolenia w ciągu jednego dnia musi wynosić 8 godzin zegarowych. Harmonogram zajęć musi zakładać taką samą liczbę godzin zajęć dziennie dla każdego uczestnika szkolenia. Przez godzinę zegarową kursu rozumie 60 minut zegarowych obejmujące zajęcia edukacyjne w wymiarze 45 minut oraz 15 minutową przerwę. Zamawiający nie dopuszcza kumulowania przerw. Łączny czas szkolenia wynosi 100 godzin zegarowych, co stanowi, że szkolenie musi trwać 12,5 dni.
- 3) Program szkolenia musi uwzględniać zajęcia teoretyczne i zajęcia praktyczne. Program winien uwzględniać standardy kwalifikacji zawodowych .
  - Obsługa kasy fiskalnej
  - Obsługa terminala kart płatniczych
  - Profesjonalna obsługa klienta
  - Telemarketing
  - Fakturowanie – obsługa programu
  - Przepisy BHP

Program szkolenia nie może być uzupełniany o tematykę niezwiązaną z zakresem szkolenia.

### **Wykonawca na czas trwania szkolenia zobowiązany jest:**

1. Zapewnić badanie lekarskie zgodne ze specyfiką szkolenia (koszt badania należy ująć w kalkulacji kosztów)
2. Zapewnić odpowiednio wykwalifikowaną kadrę wykładowców/instruktorów. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego wykładowcę/ instruktora innym wykładowcą/ instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć (kursów).
3. Zapewnić odpowiednio wyposażoną salę dydaktyczną, adekwatną dla grupy 8 osób, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją i akustyką oraz spełniającą wszystkie wymogi określone przepisami z zakresu BHP. W sytuacji , gdy sala wykładowa znajdować się będzie poza terenem gminy Nowe Ostrowy Wykonawca musi zapewnić dowóz do i z miejsca szkolenia do miejsca zamieszkania uczestnikom projektu na własny koszt i własnym transportem.

### **Realizator projektu**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Nowych Ostrowach

Tel. 24 356 15 75, gops.noweostrowy@gmail.com



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Wyposażyć salę dydaktyczną w odpowiedni sprzęt dydaktyczny
5. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia zawodowego materiały dydaktyczne: teczka tekturowa, brulion, długopis oraz podręczniki lub skrypty, niezbędne do utrwalenia wiadomości w celu pozytywnego zdania egzaminów wewnętrznych. Wszystkie materiały muszą być przygotowane i rozdane uczestnikom szkolenia najpóźniej w drugim dniu zajęć. Uczestnicy kwitują odbiór materiałów dydaktycznych oraz posiłków własnoręcznym podpisem. Oryginał pokwitowań Zamawiający otrzyma od Wykonawcy po zakończeniu kursu razem z innymi materiałami niezbędnymi do rozliczenia całej usługi. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu dodatkowy komplet materiałów szkoleniowych do dokumentacji.
6. Zapewnić uczestnikom zajęć wyżywienie: tj. posiłek regeneracyjny (obiad – zupa , porcja mięsa, surówka, ziemniaki/kasza/ryż, kompot lub napój), kawa, herbata, bułka słodka codziennie dla każdego uczestnika.
7. Przedstawić Zamawiającemu program szkolenia uwzględniający:
  - a) nazwę i zakres szkolenia,
  - b) czas trwania i sposób realizacji,
  - c) cele szkolenia,
  - d) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej,
  - e) opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
  - f) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
  - g) przewidziane sprawdziany i egzaminy.Wykonawca musi wykorzystać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych zgodne w wytycznymi MPiPS.
8. Przeprowadzić rejestrację szkolenia przed jego rozpoczęciem w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej pod adresem <http://www.inwestycjawkadry.pl/>  
Rejestracja ta winna przebiegać w dwóch etapach:
  - a. rejestracja instytucji szkoleniowej(wykonawcy szkolenia);
  - b. rejestracja szkolenia.
9. Ubezpieczyć uczestników szkolenia od **następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania zajęć a także w drodze na szkolenie i w drodze powrotnej**. Koszt ubezpieczenia NNW należy ująć w koszcie szkolenia.
10. Informować o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską poprzez zamieszczenie w dokumentacji kursowej informacji o udziale Unii Europejskiej, a także oznakowania miejsca realizacji kursu, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 210/25 z 31.07.2006) oraz Rozporządzenia Komisji WE nr 1828/2006 ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania Rozporządzenia Rady WE nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 371/1 z 27.12.2006) i wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.
11. Przekazać na 3 dni przed rozpoczęciem szkoleń Zamawiającemu oraz uczestnikom projektu harmonogram realizowanych zajęć.
12. Prowadzić dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego szkolenia, a po zakończeniu dostarczyć płytę do Zamawiającego;
13. Wykonawca jest zobowiązany każdej osobie, która ukończyła szkolenie wydać zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zgodnie ze wzorem MEN.
14. Prowadzić odpowiednią dokumentację oraz stale współpracować z pracownikami projektu „Nowa szansa”.

#### Realizator projektu

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Nowych Ostrowach

Tel. 24 356 15 75, [gops.noweostrowy@gmail.com](mailto:gops.noweostrowy@gmail.com)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

2. *Termin realizacji:* od 23.03.2015r. do 29.04.2015r.
3. *Kryterium wyboru:* cena jest jedynym kryterium wyboru  
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która będzie miała najniższą cenę.
4. *Sposób przygotowania oferty:*  
Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty określonej w art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).  
Wraz ze złożoną ofertą Zamawiający wymaga złożenia:
  - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia ,
  - posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
  - oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Ofertę można złożyć osobiście u Zamawiającego lub usługą pocztową **do dnia 06 marca 2015 roku do godz. 13<sup>00</sup>**.

*Załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa szansa” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

*równowartości kwoty określonej w art. 4  
pkt 8 ustawy Pzp*

pieczętka Wykonawcy

dnia.....

## OFERTA

Do  
nazwa jednostki

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r. poz.907 z póź. zmianami), a dotyczącego:

.....  
.....  
.....  
.....

(wpisać przedmiot zamówienia )

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto.....zł.  
Obowiązujący podatek VAT .....% .....zł.  
Cena brutto .....zł.  
Słownie: .....
2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .....

.....  
podpis osoby upoważnione