

UCHWAŁA Nr IX / 53 / 2007
RADY GMINY W NOWYCH OSTROWACH

z dnia 29 sierpnia 2007 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 144, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708) Rada Gminy w Nowych Ostrowach uchwala, co następuje:

- § 1.1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Nowe Ostrowy zwanych dalej "wierzycelnościami" wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej "dłużnikami".
2. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami lub innymi podmiotami o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 stosowanie umorzeń, odroczeń lub rozkładania na raty spłaty wierzycelności, stanowiących pomoc publiczną, może mieć miejsce jedynie w przypadku spełnienia przesłanek do udzielenia pomocy de minimis i odbywać się będzie zgodnie z art. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis; (Dz. Urz. UE. L 379.5 z dnia 15 grudnia 2006 r.),
 3. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się jeżeli zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycelności – należy przez to rozumieć należności pieniężne, o których mowa w art. 43 ustawy o finansach publicznych;
- 2) należności głównej – należy przez to rozumieć kwotę pieniężną należną do zapłaty w określonym w umowie albo w decyzji terminie,
- 3) należności ubocznej – należy przez to rozumieć – sumę ustawowych lub umownych odsetek oraz kosztów dochodzenia tej należności w chwili podejmowania decyzji o umorzeniu lub udzieleniu innej ulgi w jej spłacie.
- 4) pomocy de minimis – należy przez to rozumieć – pomoc,
 - a. która nie przekracza 200.000 EURO w dowolnie ustalonym okresie trzech lat podatkowych udzieloną przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173 z 2004 r. poz. 1807, ze zm.) oraz każdemu innemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą oprócz podmiotu o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 lit.b, bez względu na jego formę prawną i sposób finansowania oraz niezależnie od faktu, czy jest on nastawiony na zysk ;

b. która nie może przekroczyć 100 000. EURO w dowolnie ustalonym okresie trzech lat podatkowych udzieloną podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego.

§ 3. 1 Umorzenie należności pieniężnych w całości lub w części może nastąpić w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, a w szczególności gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za zobowiązania, a nie można zaspokoić wierzytelności z masy spadkowej;
- 2) dłużnik niebędący osobą fizyczną uległ likwidacji lub upadłości, a nie ma następców prawnych lub osób odpowiadających za jego zobowiązania i nie można zaspokoić wierzytelności z majątku likwidacyjnego lub masy upadłości;
- 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania egzekucyjnego mającego na celu dochodzenie wierzytelności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 5) ściąganie wierzytelności zagraża istotnym interesom dłużnika;
- 6) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi;
- 7) ściąganie wierzytelności zagraża dalszemu funkcjonowaniu, a zwłaszcza egzystencji jego i jego rodziny:

a) dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 300,00 zł miesięcznie;

b) dowody przedstawione przez dłużnika wykazują okresową trudną sytuację finansową lub materialną;

2. Umarzanie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego wierzycielami są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki dotyczące umorzenia zachodzą wobec wszystkich wierzycieli.
3. Umorzenie należności głównej, powoduje wygaśnięcie należności ubocznych w całości bądź w takiej części, w jakiej wygasła należność główna.
4. Umorzenie może dotyczyć także samych należności ubocznych.
5. Wierzytelności o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 4 nie stanowią pomocy de minimis i mogą być umorzone z urzędu.
6. Wierzytelności o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 – 7 mogą stanowić pomoc de minimis, a zastosowanie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty odbywa się na wniosek dłużnika.

§ 4. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, wierzytelność może być również umorzona w całości lub w części mimo braku okoliczności wymienionych w § 3 ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewni spłaty tej należności, a zostaną powzięte inne czynności zabezpieczające interes Gminy Nowe Ostrowy.

§ 5 1. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie i szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających jego złożenie wraz z opisem i dokumentami o aktualnej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, stanowiącymi dowód potwierdzający wystąpienie ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

2. Przedsiębiorcy i podmioty ubiegające się o uzyskanie pomocy de minimis do wniosku sporządzonego zgodnie z ustaleniami ust. 1, powinni dołączyć co najmniej:
 - 1) kserokopie odpisu z właściwego rejestru lub decyzji o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez dłużnika;
 - 2) kserokopię decyzji o nadaniu numeru statystycznego REGON oraz NIP, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dłużnika;
 - 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis wydane przedsiębiorcy przez organy udzielający pomocy, wydane w ciągu bieżącego roku podatkowego i dwóch ostatnich lat podatkowych, a także informacji o każdej innej pomocy publicznej udzielonej w różnych formach w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych.
 3. Podjęte rozstrzygnięcie o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty wierzytelności musi być poprzedzona właściwym postępowaniem wyjaśniającym.
 4. W trakcie prowadzonych czynności można zażądać od wnioskodawcy innych dokumentów i informacji nie wymienionych w uchwale, a niezbędnych do podjęcia decyzji.
 5. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) wprowadza się warunek, że w razie niedotrzymania określonego w decyzji (porozumieniu) terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu (porozumienie staje się bezskuteczne);
 6. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenia wymienione w § 3 ust. 1 zachodzą, co do wszystkich dłużników.
 7. Złożone wnioski uprawniony organ rozpatruje w terminie 30 dni od daty ich wpływu, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w terminie 60 dni.
- § 6. 1. Do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty wierzytelności oraz do udzielania innych ulg uprawnieni są:
- 1) Wójt Gminy, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 500 zł;
 - 2) Wójt Gminy, po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji rozwoju gospodarczego, jeżeli kwota wierzytelności jest wyższa niż 500 zł.
2. Na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Nowe Ostrowy upoważnienia, osobą uprawnioną do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty może być skarbnik gminy
- § 7. 1. Rozstrzygnięcia o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty wierzytelności następuje w drodze:
- 1) decyzji wydanej w oparciu o przepisy kodeksu postępowania administracyjnego w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnoprawnym;
 - 2) porozumienia na podstawie przepisów prawa cywilnego w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym;
2. Od decyzji o której mowa w § 7, ust. 1 pkt 1 przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Skierniewicach
3. Uzasadnienie rozstrzygnięcia o umorzeniu wierzytelności o charakterze administracyjnym albo wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych, w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 2 – następuje

poprzez stwierdzenie braku możliwości ustalenia dłużnika lub śmierci dłużnika i braku spadkobierców, a rozstrzygnięcie to pozostawia się w aktach sprawy.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki liczone są w pełnej wysokości, do dnia dokonania wpłaty, z zastrzeżeniem, że odsetek za zwłokę nie nalicza się w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji bądź porozumienia w formie pisemnej o odmowie zastosowania ulgi, jeśli organ nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 5 ust. 7.
 5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin spłaty odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi lub umownymi od dnia wymagalności. Powyższe zastrzeżenie organ umieszcza w pisemnym rozstrzygnięciu po rozpatrzeniu wniosku.
- § 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy.
- § 10. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/215/2006 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 25 października 2006 r. w sprawie zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłacie wierzytelności wobec Gminy Nowe Ostrowy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa. (Dz.Urz. Woj. Łódzkiego Nr 424, poz. 3713).
- § 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Signature]
mgr Wiesław Gontarek