

Uchwała Nr VIII/38/2007
Rady Gminy Nowe Ostrowy
z dnia 27.06.2007

w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Przedszkola w Ostrowach

Na podstawie Ustawy z dnia 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 9 maja 2007 r. Nr 80, poz. 542), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz (Dz. U. z 2006 r. Nr 235, poz. 1703) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 lutego 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 27 lutego 2007 r. Nr 35, poz. 222) Rada Gminy w Nowych Ostrowach, uchwała co następuje:

§1. W statucie Gminnego Przedszkola w Ostrowach przyjętym uchwałą Nr XIV/72/2004 Rady Gminy w Nowych Ostrowach z dnia 30 stycznia 2004 roku oraz uchwałą Nr XVI/95/2004 Rady Gminy w Nowych Ostrowach z dnia 29.04.2004 w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Przedszkola w Ostrowach wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 ust. 2 punkt 2 ppkt a, b, c, d otrzymują nowe brzmienie i nową numerację:
 - 2.2.1. opracowanie na każdy rok szkolny planu nadzoru pedagogicznego, który przedstawia radzie rodziców w terminie do 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan,
 - 2.2.2. przekazywanie informacji o realizacji planu nadzoru pedagogicznego radzie rodziców, przed zakończeniem każdego roku szkolnego, zawierającej zakres wykonania planu i wnioski ze sprawowania nadzoru pedagogicznego, a w szczególności:

- 2.2.2.1. wnioski z analizy poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów i wychowanków, z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych, wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej,
- 2.2.2.2. ocenę sytuacji wychowawczej oraz stanu opieki nad uczniami i wychowankami,
- 2.2.2.3. podjęte działania wynikające z wniosków ze sprawowania nadzoru pedagogicznego wraz z informacją o ich skutkach.
- 2.2.3. opracowuje plan pracy przedszkola, wykorzystując wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

- 2. W § 3 ust. 2 punkt 3 otrzymuje nowe brzmienie: dyrektor przedszkola wybiera i podaje do publicznej wiadomości do dnia 31 marca, zestaw programów wychowania przedszkolnego i zestaw książek pomocniczych przeznaczonych dla dzieci 6 – letnich, które będą obowiązywać od początku następnego roku szkolnego. Szkolny zestaw programów wychowania przedszkolnego i zestaw książek pomocniczych przeznaczonych dla dzieci 6 – letnich, obowiązuje przez trzy lata szkolne.
- 3. W § 3 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:
 - 3.1. W przedszkolu działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców wychowanków.
 - 3.2. W skład rady rodziców wchodzi co najmniej 5 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danej placówki.
 - 3.2.1. w wyborach jednego wychowanka reprezentuje jeden rodzic,
 - 3.2.2. wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
 - 3.3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 3.3.1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
 - 3.3.2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady.
 - 3.4. Kompetencje rady rodziców:
 - 3.4.1. może występować do dyrektora, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach placówki.
 - 3.4.2. opiniuje:
 - 3.4.2.1. programy autorskie,
 - 3.4.2.2. zestaw programów wychowania przedszkolnego i zestaw książek pomocniczych przeznaczonych dla dzieci 6 – letnich,
 - 3.4.2.3. programy i harmonogramy poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola,
 - 3.4.2.4. projekt planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.

3.5. Rada rodziców otrzymuje od dyrektora przedszkola, przed zakończeniem każdego roku szkolnego, informację o realizacji planu nadzoru zawierającą:

3.5.1. zakres wykonania planu,

3.5.2. wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, a w szczególności:

3.5.2.1. wnioski z analizy poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów i wychowanków, z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych, wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej,

3.5.2.2. ocenę sytuacji wychowawczej oraz stanu opieki nad uczniami i wychowankami,

3.5.2.3. podjęte działania wynikające z wniosków ze sprawowania nadzoru pedagogicznego wraz z informacją o ich skutkach.

3.6. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.

4. W § 11 ust. 5 dodaje się punkt 5.15 w brzmieniu: czuwanie nad bezpieczeństwem dzieci poprzez:

5.15.1. chwilową opiekę nad dziećmi podczas uzasadnionej nieobecności nauczycielki w klasie,

5.15.2. pomoc nauczycielce w ubieraniu i rozbieraniu się dzieci w sali i szatni,

5.15.3. pomoc nauczycielce podczas zajęć, po uprzednim zgłoszeniu przez nią potrzeby pomocy,

5.15.4. pomoc nauczycielce w roztaczaniu opieki nad dzieckiem chorym, do czasu przybycia rodzica,

5.15.5. usuwanie wszelkich dostrzeżonych braków i błędów grożących wypadkiem lub mogących przynieść szkodę zdrowiu dzieci. Jeśli usunięcie ich we własnym zakresie jest niemożliwe zgłaszanie ich dyrektorowi przedszkola.

5.15.6. czuwanie nad zgodnym z przepisami prawa wydawaniem dzieci odchodzących do domu.

5. W § 11 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: Do zadań nauczyciela związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole należy:

6.1. obserwowanie stanu zdrowia dzieci,

6.2. czuwanie nad higieną dzieci i wyrabianie nawyków higienicznych,

6.3. pomoc dzieciom przy czynnościach higienicznych w łazience,

6.4. udzielanie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach lub zachorowaniach, przeciwdziałanie ujemnym skutkom wypadku i podjęcie innych niezbędnych kroków,

- 6.5. roztaczanie opieki nad dzieckiem chorym, do czasu przybycia rodzica,
- 6.6. powiadamianie rodziców o wyżej wymienionych wypadkach,
- 6.7. propagowanie wychowania fizycznego i sportu jako czynnika zdrowotności,
- 6.8. znajomość i systematyczne przestrzeganie zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6.9. usuwanie wszelkich dostrzeżonych braków i błędów, które grożą wypadkiem lub mogą przynieść szkodę zdrowiu,
- 6.10. planowe i okolicznościowe zapoznawanie dzieci z warunkami i wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy, pouczanie o istniejących niebezpieczeństwach oraz wskazywanie metod i środków zapobiegania im,
- 6.11. włączanie dzieci do działalności na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa i higieny w przedszkolu i środowisku,
- 6.12. kontrola przestrzegania przez dzieci obowiązujących norm i zasad zachowania się oraz nadzór i czujność podczas pobytu dzieci w przedszkolu, w celu eliminowania w porę przejawów działania nieostrożnego lub niezgodnego z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6.13. stosowanie, zgodne z obowiązującym prawem, norm i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizowaniu wycieczek, spacerów i wyjść poza budynek przedszkola,
- 6.14. wdrażanie dzieciom znajomości przepisów o ruchu drogowym,
- 6.15. uświadomienie rodzicom konieczności zapewniania dzieciom opieki ze strony osoby dorosłej w czasie drogi do przedszkola oraz z powrotem,
- 6.16. sumienny nadzór nad dziećmi i nie pozostawianie ich bez opieki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Signature]
mgr Tysiąc Gontarek