

UCHWAŁA NR XIII/78/19
RADY GMINY NOWE OSTROWY

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309), art. 30 ust. 6 i 6a, 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, 2245; z 2019 r. poz. 730, poz. 1287), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Nowe Ostrowy jest organem prowadzącym, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się odpowiednio Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy oraz dyrektorom szkół dla których organem prowadzącym jest gmina Nowe Ostrowy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVI/150/2009 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowe Ostrowy” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2009 r. Nr 68, poz. 655) oraz uchwała nr XII/73/19 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 19 września 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/150/2009 Rady Gminy Nowe Ostrowy z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowe Ostrowy” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. Nr poz. 5285)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowe Ostrowy

Jacek Olesiński

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród

Rozdział 1.

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Nowe Ostrowy.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy;
- 2) Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 3) Sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.);
- 3) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz. 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630 oraz z 2018 r. poz. 638, z 2019 r. poz. 249, 1587);
- 4) Organie prowadzącym - rozumie się przez to Gminę Nowe Ostrowy;
- 5) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole;
- 6) Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w przedszkolu lub szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Ostrowy;
- 7) Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dyrektorów, wicedyrektorów i nauczycieli przedszkoli i szkół podstawowych, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2.

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz sposób ich dokumentowania określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat nauczycielowi i wicedyrektorowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy Nowe Ostrowy.

Rozdział 3.

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na zasadach określonych w § 5 regulaminu.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu są:

1) Uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

a) uzyskiwanie przez uczniów wyróżniających osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,

b) osiągnięcie w pracy dydaktycznej pełnej realizacji podstaw programowych,

c) wprowadzanie korelacji treści programowych z innymi przedmiotami,

d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,

e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

f) umiejętne kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, pracy nad sobą, planowanie własnej przyszłości oraz prawidłowych postaw moralnych i społecznych,

g) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub prawnymi opiekunami,

h) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

i) stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,

j) prowadzenie ewaluacji we współpracy z instytucjami wspomagającymi,

k) prowadzenie działalności mającej na celu przeciwdziałanie agresji, patologii i uzależnieniom.

2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do realizacji przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o mienie szkoły, sprawność pomocy dydaktycznych i urządzeń,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 ustawy z dnia Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) inicjowanie oraz aktywny udział w organizowaniu uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
 - b) prowadzenie działalności wychowawczej w klasie poprzez organizowanie wycieczek, rajdów, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach itp.,
 - c) aktywny udział w pracach zespołów przedmiotowych,
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań zapisanych w statucie szkoły.
 - 4) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do realizacji przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych poprzez udział w doskonaleniu warsztatu pracy i korzystanie z różnych form doskonalenia zawodowego,
 - c) wspieranie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - d) dbałość o powierzone pomoce dydaktyczne,
 - e) prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
 - 5) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
 - a) opracowywanie i realizacja projektów edukacyjno-społecznych,
 - b) upowszechnianie oferty edukacyjnej,
 - c) zaangażowanie w rozwój kultury fizycznej i zajęć sportowych dla uczniów.
3. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, dodatkowo bierze się pod uwagę:
- 1) Skuteczne zarządzanie placówką oświatową, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
 - 2) Wyniki pracy w szkole w świetle uzyskiwanych efektów i uznawanych czynników określających jakość pracy szkoły;
 - 3) Przestrzeganie przepisów i regulacji prawnych;
 - 4) Właściwą współpracę z organem prowadzącym, organem nadzoru pedagogicznego i związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli;
 - 5) Organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników;
 - 6) Przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o przydzielone szkole środki finansowe;
 - 7) Prawidłowe oszczędne prowadzenie polityki finansowej, w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
 - 8) Prowadzenie nadzoru pedagogicznego, w tym realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, motywowaniem

nauczycieli do innowacji i doskonalenia zawodowego oraz realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego, samodzielność i inicjatywy w rozwiązywaniu problemów szkoły;

- 9) Prawidłowe i rzetelne prowadzenie dokumentacji szkoły, w tym prowadzenie akt osobowych pracowników, dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli, racjonalne i zgodne z przepisami prawa zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi;
- 10) Dbłość o powierzony majątek szkoły;
- 11) Promocja szkoły na zewnątrz.

§ 5. 1. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektorów szkół stanowi 5% łącznego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego wszystkich nauczycieli zatrudnionych w danej szkole (w przeliczeniu na etaty) pomnożonego przez 12 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi nie może być niższy niż 2% i nie wyższy niż 10% osobistego miesięcznego minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

4. Dodatek motywacyjny nauczycielowi oraz wicedyrektorowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy Nowe Ostrowy.

5. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

6. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły dokonuje się w formie pisemnej.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny wyliczony procentowo od wysokości otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje Wójt Gminy Nowe Ostrowy na okres od 1 września do 31 sierpnia danego roku szkolnego.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) Wielkości szkoły (liczba uczniów, oddziałów);
- 2) Liczby stanowisk kierowniczych w szkole oraz zatrudnionych pracowników;
- 3) Czasu pracy szkoły;
- 4) Stanu technicznego budynku, liczby obiektów, w których szkoła funkcjonuje;
- 5) Warunków organizacyjnych i złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, dla dyrektora szkoły, wyliczonego procentowo od wysokości otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego, wynosi odpowiednio:

Lp.	Stanowisko	wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Dyrektor przedszkola	od 15% do 30% wynagrodzenia zasadniczego
2.	Dyrektor szkoły podstawowej	od 25% do 40% wynagrodzenia zasadniczego
3.	Wicedyrektor szkoły podstawowej	od 15% do 35% wynagrodzenia zasadniczego

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi:

- 1) Któremu powierzono wychowawstwo klasy lub oddziału przedszkolnego;
- 2) Za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo:

- 1) Wychowawstwo klasy lub oddziału przedszkolnego – w wysokości miesięcznie 300 złotych;
- 2) Funkcję opiekuna stażu - w wysokości miesięcznie 150 złotych.

7. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo przyznaje dyrektor a dyrektorowi wójt na okres roku szkolnego tj. od 1 września do 31 sierpnia danego roku szkolnego.

8. Dodatek funkcyjny za opiekę nad stażystą przyznaje dyrektor na okres trwania opieki nad stażystą.

§ 7. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora przyznaje dyrektor na okres od 1 września do 31 sierpnia danego roku szkolnego, wg zasad określonych w § 6 ust. 1, 3, 4 niniejszego regulaminu.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora/wicedyrektora pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach, których wykaz jest zawarty w § 8 i 9 rozporządzenia przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Za każdą faktycznie zrealizowaną godzinę pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godziny ponadwymiarowej.

3. Dodatek za warunki pracy przyznaje nauczycielom oraz wicedyrektorowi dyrektor, a dyrektorom Wójt Gminy Nowe Ostrowy.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3, 5a i ust. 7 pkt. 3 Karty Nauczyciela przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadliczbowych odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela w ramach stosunku pracy.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przysługuje wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

5. Przez godziny faktycznie zrealizowane należy rozumieć także usprawiedliwione nieodbycie zajęć, gdy nauczyciel był przygotowany do świadczenia pracy w godzinach ponadwymiarowych planowanych (nie dotyczy doraźnych) lecz doznał przeszkód usprawiedliwiających ich nieodbycie.

6. Do wypadków, o których mowa w ust. 5 zalicza się:

- 1) Rekolekcje, Dzień Edukacji Narodowej;
- 2) Zawieszenie zajęć z powodów warunków atmosferycznych i innych;

- 3) Udział w wycieczce, wyjeździe do teatru, wyjściu do kina, udział w uroczystościach szkolnych;
- 4) Oddelegowanie nauczyciela do prac organizowanych przez władze i instytucje oświatowe (kuratorium, CEN, ODN), np. konkursy międzyszkolne, olimpiady, narady, szkolenia, lekcje pokazowe i inne przypadki wynikające z odrębnych przepisów;
- 5) Rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego.

7. Nauczyciel realizujący godziny ponadwymiarowe z innego pensum niż jego płaca zasadnicza otrzymuje wynagrodzenie według tego pensum.

Rozdział 7.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane przez wójta gminy oraz dyrektora szkoły

§ 10. 1. Środki w wysokości 20% z 1% rocznych planowanych środków na wynagrodzenia osobowe stanowią fundusz nagród, które przydziela Wójt Gminy Nowe Ostrowy dla nauczycieli i nauczycieli pełniących funkcję dyrektorów.

2. Pula środków przeznaczona na nagrody może ulec zwiększeniu o kwotę określoną przez Wójta. Wójt może również przekazać niewykorzystane środki na nagrody, o których mowa w ust. 1 do dyspozycji dyrektorów szkół z przeznaczeniem na nagrody Dyrektorów.

3. Środki w wysokości 80% z 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe stanowią fundusz nagród Dyrektora.

§ 11. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze w pracy zawodowej w terminie do 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkołach, których organem prowadzącym jest gmina Nowa Ostrowy, co najmniej roku.

§ 12. Nagroda Wójta Gminy Nowe Ostrowy lub Dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych, sukcesami uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 13. Przy przyznawaniu nagród dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Nowe Ostrowy bierze pod uwagę:

- 1) Kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi;
- 2) Dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację pracy szkoły, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- 3) Dbałość o powierzony majątek szkolny;
- 4) Prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły;
- 5) Racjonalne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych;
- 6) Prawidłową współpracę z organem prowadzącym oraz kuratorium oświaty;
- 7) Pracę na rzecz oświaty na terenie Gminy Nowe Ostrowy.

§ 14. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy Nowe Ostrowy może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) rada rodziców,
 - d) zakładowa organizacja związkowa działająca w szkole.
- 2) dla dyrektora szkoły:
 - a) rada pedagogiczna,
 - b) rada rodziców,
 - c) zakładowa organizacja związkowa działająca w szkole.

2. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 może przyznać Wójt Gminy Nowe Ostrowy z własnej inicjatywy.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły występuje: rada pedagogiczna, rada rodziców, zakładowa organizacja związkowa działająca w szkole.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 określa załącznik do nr 2 do uchwały.

5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 należy składać do 15 września każdego roku lub na 30 dni przed planowanym przyznaniem nagrody w innym terminie, o którym mowa w § 11 odpowiednio:

- 1) O nagrodę Wójta Gminy Nowe Ostrowy do Urzędu Gminy Nowe Ostrowy;
- 2) O nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowe Ostrowy

Jacek Olesiński

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Wójta Gminy Nowe Ostrowy/ Dyrektora
za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody **Wójta Gminy Nowe Ostrowy /Dyrektora***.

Panu/Pani

.....

(data, miejsce urodzenia)

.....

(nazwa placówki oświatowej, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....

(staż pracy w placówce oświatowej)

.....

(stanowisko)

Krótkie uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady Gminy
Nowe Ostrowy

Jacek Olesiński

Uzasadnienie

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowe Ostrowy stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, 2245, z 2019 r. poz. 730, 1287).

Zgodnie z art. 30 ust. 6 organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego określa dla nauczycieli w drodze regulaminu:

a) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

b) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Ponadto dotychczasowe zapisy regulaminu wymagały wprowadzenia zapisów porządkujących. Z regulaminu wyłączono regulacje dotyczące dodatków mieszkaniowych, które z dniem 1 stycznia 2018 r. uległy likwidacji zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1287, 1681).

Zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela projekt Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Nowe Ostrowy został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowe Ostrowy

Jacek Olesiński