

Sprawa nr : ZP 341/04/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Gmina Nowe Ostrowy

Adres Zamawiającego: 99-350 Ostrowy

tel: (024) 356-14-00; 356-14-06

godziny urzędowania: poniedziałek i wtorek od 7⁰⁰ - 15⁰⁰, środa od 7³⁰ - 16³⁰, czwartek i piątek 7³⁰ - 15⁰⁰

TRYB ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA:

1. Tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej 4.845.000 EURO, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz.U. Nr 224, poz. 1796)
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
5. w sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Ostrowy”.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Ostrowy w ilości 26 szt. pracujących w oparciu o niskoobciążony osad czynny współpracujący z drenażem rozsączającym.

Roboty występujące przy budowie przydomowej oczyszczalni ścieków obejmują:

- a) Wytyczenie lokalizacji poszczególnych urządzeń na działce
- b) Wykonanie wykopów pod studzienki, oczyszczalnie, pompownie, drenaż
- c) Wykonanie podsypki pod studzienki, oczyszczalnie, pompownie
- d) Posadowienie studzienek, osadników, pompowni
- e) Wykonanie podsypki pod przewody drenarskie
- f) Wykonanie nasypów
- g) Ułożenie przewodów drenarskich, rur kanalizacyjnych
- h) Wykonanie obsypki na rurociągach drenarskich
- i) Ułożenie geowłókniny
- j) Zasypanie wykopów
- k) Wykonanie przyłącza elektrycznego do pompowni ścieków
- l) Plantowanie terenu i przywrócenie do pierwotnego stanu

Zakres prac i czynności za które będzie odpowiedzialny Wykonawca obejmuje także:

- a) Oznakowanie terenu robót,
 - b) Obsługa geodezyjna w czasie budowy w tym tyczenie, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
 - c) Zagospodarowanie i zasilenie placu budowy,
 - d) Ubezpieczenie placu budowy,
 - e) Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
 - f) Rozruch oczyszczalni, aż do osiągnięcia pełnego efektu oczyszczania ścieków,
 - g) zlecenie i uzyskanie pozytywnych wyników badań ścieków oczyszczonych (zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie jakości ścieków odprowadzanych do środowiska) dla każdej oczyszczalni przeprowadzone przez stacje sanitarno-epidemiologiczną bądź inne akredytowane laboratorium,
 - h) Przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi i eksploatacji urządzeń i przekazanie instrukcji obsługi oraz gwarancji wraz z pokwitowaniem odbioru dokumentów przez użytkownika,
 - i) Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej zasilającej każdą oczyszczalnię,
 - j) Wykonanie dokumentacji powykonawczej w tym:
 - kosztorysów powykonawczych na poszczególne oczyszczalnie
 - dokumentacji powykonawczej na każdą oczyszczalnię
 - inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej dla każdej oczyszczalni
 - wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium
2. Szczegółowy zakres robót określają: dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem budowy (wizji w terenie).
4. Z uwagi na wskazanie w dokumentacji projektowej oraz kosztorysach nakładczych, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót znaków towarowych oraz nazw producentów - Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz kosztorysie nakładczym, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz warunkach zawartych w pozwoleniu na budowę.
5. Wymagania te zostaną spełnione jeżeli dla urządzeń zachowane zostaną n/w parametry:

Oczyszczalnie ścieków:

- metoda oczyszczania niskoobciążony osad czynny,
- max. przepływ – typ POŚ I do 0,90 m³/d, typ POŚ II do 1,50 m³/d,
- sterowanie pracą oczyszczalni automatyczne,
- zbiornik wykonany z tworzywa sztucznego (PE lub PEHD),
- konstrukcja zbiornika umożliwiająca posadowienie dna zbiornika do głębokości 4,0m p.p.t.

Pompy w pompowniach ścieków:

- napięcie zasilania - 230V/50Hz
- obudowa wykonana ze stali nierdzewnej
- korpus wykonany ze stali nierdzewnej lub żeliwa
- wys. podnoszenia max 12m
- wydajność max 300 l/min
- max śr. zanieczyszczeń – 30mm

Pompownia ścieków:

- średnica min. 550 mm
- zbiornik wykonany z tworzywa sztucznego (PE lub PEHD),

Studzienki rozdzielcze:

- średnica min. 315 mm

- zbiornik wykonany z tworzywa sztucznego (PE, PP, PCV),

6. W przypadku zaoferowania urządzeń bądź materiałów równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich tych urządzeń wraz z podaniem nazwy producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączenia stosowanych dokumentów, zgodnie z zapisem § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r, Nr 226, poz.1817).
7. Brak w złożonej ofercie któregokolwiek z wymaganych dokumentów dotyczących urządzeń równoważnych lub zaoferowanie urządzeń równoważnych nie posiadających tych samych lub lepszych parametrów technicznych i jakościowych uwzględnionych przewidzianych w projekcie i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót będzie powodowało odrzucenie oferty.

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
45.23.24.21-9	Roboty w zakresie oczyszczania ścieków

II. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA: składania ofert częściowych, wariantowych.

III. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Rozpoczęcie – po podpisaniu umowy
2. Zakończenie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **15.11.2010 r.**

V. EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY:

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie nie są konsekwencją winy któregokolwiek ze stron,
 - d) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę.Fakty powyższe muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokole. Strony ustalą nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.
2. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku:
 - a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót ,
 - b) nie wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wynikającego z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, kosztorysu nakładczego jak i zapisów wynikających z SIWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego.

3. pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - zmiana personelu wskazanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowa wskazana osoba będzie spełniała wymagania określone w pkt. VI pkt.1. lit. c) SIWZ, dla stanowiska, które ma objąć,
 - zmiana personelu wskazanego przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru
 - wprowadzenie zakresu „elementu” zamiennego np. poprzez zmianę lokalizacji przydomowej oczyszczalni ścieków. Powyższe nie będzie powodowało zmiany wartości ryczałtowej.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

wykazania się w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, iż wykonał minimum dwa zamówienia obejmujące swym zakresem co najmniej (każde z nich) 25 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków oraz załączą dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

wykazania, iż osoby które będą kierować robotami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie: instalacje i sieci sanitarne, sieci i instalacji elektrycznych, wpisanymi na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczonymi od odpowiedzialności cywilnej.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, tj. na potwierdzenie wymaga złożenia n/w dokumentów:

- oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. załącznika nr 4,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

- właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. VII. SIWZ z których jednoznacznie musi wynikać, iż stosując formułę „spełnia – nie spełnia” wykonawca spełnił w/w warunki.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH w pkt. VI:

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – druk załącznika nr 3,
 - b) wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających wymóg określony w pkt. VI. 1. b), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg załącznika nr 5;
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 6.
 - d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,

- 2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia n/w dokumentów:**
 - a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. załącznika nr 4,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. VI.1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. VIII SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie.

3. **W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty składa każdy wykonawca**, przy czym warunek wskazany w pkt. VI. ppkt. 1 lit. b) – winien spełnić minimum jeden z wykonawców występujących wspólnie, pozostałe warunki wskazane w pkt. VI ppkt.1 – mogą być spełnione łącznie natomiast warunek wskazany w pkt. VI ppkt. 2 – musi spełnić każdy z wykonawców występujący wspólnie.
4. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- 1) **pkt. VII ppkt.2 lit. b), c), d) SIWZ** składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w/w pkt. 4.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ich faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**
- b) Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- d) Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- e) Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. b).
- f) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
- g) **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Mariusz Marczak Gmina Nowe Ostrowy, 99-350 Ostrowy w godz. 8:00-14.00**

2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

- a) Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem pkt. XI ppkt. 9 SIWZ.
- b) W przypadku gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnione przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. **Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty składa w/w dokumenty i oświadczenie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z opisem pkt. XII ppkt.9 oraz odpowiednio w tym zakresie wg. opisu pkt. XIII SIWZ.**

X. WADIUM:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **4.000,00 zł. słownie: cztery tysiące**
2. Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty tj. do dnia **27.08.2010 roku, godz. 10⁰⁰**
3. Wykonawca może wnieść wadium w:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. **W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na rachunek Bank Spółdzielczy w Krośniewicach O/Ostrowy Nr 03 9023 0006 3900 4066 2000 0160** (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kserokopii przelewu).
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu. Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie wykonawcę.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.
9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający z zastrzeżeniem pkt. 11 zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ww. pkt. 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:

- a) **wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1).**
 - b) **oryginał dokumentu wadialnego - oraz o ile jest to możliwe - kserokopię przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.**
 - c) **dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII. SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. VI. SIWZ.**
 - d) **kosztorys ofertowy scalony. Zamawiający zastrzega, iż załączony do oferty kosztorys ofertowy nie będzie podlegał sprawdzeniu, wymagany jest jedynie w celu ewentualnego skorzystania z zapisów umownych tj. § 4 pkt. 2**
 - e) **zestawienie wartości ryczałtowej z podziałem na elementy robót załącznik nr 2**
 - f) **załączenie wykazu wszystkich urządzeń i materiałów równoważnych wraz z podaniem nazwy producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączą stosowne dokumentów zgodnie z zapisem § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r, Nr 226, poz.1817), z których będzie wynikało iż zaproponowane urządzenia lub materiały równoważne są o tych samych lub lepszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych i jakościowych niż ujęte w dokumentacji projektowej oraz złożenia oświadczenia (wg. wzoru załącznik nr 7 do SIWZ).**
2. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 4. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 6. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub obejmujących część zamówienia.
 8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

10. Każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę

XIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:
 - NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:
 - ZAMAWIAJĄCY: **Gmina Nowe Ostrowy**
 - oferta w **przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Ostrowy”**
nie otwierać przed: dniem **27.08.2010 r.**, godzina **9⁰⁰**

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie**, w terminie do dnia **27.08.2010 roku** do godziny **9⁰⁰**.
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oferta została oznakowana.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Oferty zostaną otwarte w **siedzibie Zamawiającego, pok. nr 1** w dniu **27.08.2010 roku** o godz. **9⁰⁵**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b) podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
 - c) informacje, o których mowa w pkt. a) i b), zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Sposób obliczenia ceny:
 - a) Wykonawca wskazuje **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w SIWZ oraz załącznikach tj.: dokumentacji projektowej, kosztorysach nakładczych, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.
2. **Zamawiający informuje, iż nie będzie sprawdzał kosztorysu ofertowego, jest on wymagany jedynie w celu ewentualnego skorzystania z zapisów umownych tj. § 4 pkt. 2**
3. **Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:**
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
4. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone również według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert które zostały wycofane nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena = 100 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

3. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną lub w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. **Podstawą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będzie, przed podpisaniem umowy dostarczenie:**
 - a) dokumentów stwierdzających, że wykazane w ofercie osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlanymi w specjalności: sieci sanitarnych, instalacje i sieci elektryczne (kserokopia uprawnień) oraz, że są wpisani na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (kserokopie aktualnego zaświadczenia)

- b) kserokopię zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- c) złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w pkt. XX SIWZ.
- d) projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto wynikającej z oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy – **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w art. 179-198g Prawa zamówień publicznych
2. Zamawiający informuje, iż wartość niniejszego zamówienia **jest poniżej 4.845.000 EURO**.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - zestawienie wartości ryczałtowej z podziałem na elementy robót,
- Załącznik nr 3 - oświadczenie wykonawcy zg. z art. 22 ust.1
- Załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy zg. art. 24 ust. 1,
- Załącznik nr 5 - wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Załącznik nr 6 - wykaz osób które będą wykonywać zamówienie,
- Załącznik nr 7 - oświadczenie,
- Załącznik nr 8 - projekt umowy.

Załącznik nr 9 - dokumentacja projektowa,
Załącznik nr 10 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
Załącznik nr 11 – przedmiary robót, kosztorysy nakładcze

Nowe Ostrowy, 2010.08.11.

Z A T W I E R D Z A M:

Wójt Gminy

/-/ Zdzisław Kostrzewa

.....
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

OFERTA
z dnia

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

telefon fax e-mail:@.....

NIP nr REGON

Osoba/osoby reprezentujące Wykonawcę:

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności
gospodarczej*

nr: z dnia

**niepotrzebne skreślić*

I.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w BZP, siedzibie oraz
stronie internetowej Zamawiającego, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w
SIWZ pn.: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Ostrowy”**,

za kwotę ryczałtową brutto zł.

(słownie:

.....
.....)

w tym uwzględniono podatek VAT w wstawce %

zgodnie z wyceną ryczałtową sporządzoną wg załącznika nr 2 stanowiącą integralną część niniejszej
oferty.

**Kwota ryczałtowa obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz
załącznikach tj.: dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej
wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania
zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za
konieczne do wykonania.**

II.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie: do dnia 15.11.2010 r.

III.

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania części
zamówienia której wykonanie powierzy / nie powierzy* podwykonawcy:

.....
.....
.....
(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

IV.

Oświadczam, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w załączniku nr 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

V.

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI.

1. Udzielam rękojmi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 5 lat w tym również dla zamontowanych urządzeń.

Bieg rękojmi i gwarancyjny rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Gwarancją objęty jest cały przedmiot zamówienia w tym: wady materiałowe, urządzeń oraz wady w robociznie.

- 2.** Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
- 3.** Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu **24** godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.
- 4.** Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania rękojmi i gwarancji dokonywania corocznych przeglądów gwarancyjnych wraz z niezbędnymi pomiarami w tym elektrycznymi udokumentowanymi protokołami.
- 5.** Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

VII.

Wadium w wysokości **4.000,00** złotych zostało złożone w formie:

.....

VIII.

- 1.** Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy będziemy ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na placu budowy.
- 2.** Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ubezpieczenia budowy od następstw i zdarzeń losowych, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.
- 3. Oświadczam, że zapoznałem się z terenem budowy, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.**

IX.

Oświadczam, że w przypadku wygrania przetargu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

X.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętki imienne i podpisy)

WYCENA RYCZAŁTOWA
indywidualnych przydomowych oczyszczalni

Lp.	Przydomowa oczyszczalnia dla:	Cena netto (zgodna z kosztorysem ofertowym)	Cena brutto
1.	Budynku mieszkalny – Zdziarski Jarosław, Bzówki 29 dz.nr 8	..... zł.	..... zł.
2.	Budynku mieszkalnego – Walczak Renata, Grochów 16, dz. nr 136/1; 136/2	..... zł.	..... zł.
3.	Budynku mieszkalnego – Augustyniak Zdzisław i Ireneusz, Grochów 13/2 i 3 dz.nr 23/7	..... zł.	..... zł.
4.	Budynku mieszkalnego – Ziółkowski Marek, Grochówek 18 dz.nr 200/1	..... zł.	..... zł.
5.	Budynku mieszkalnego – Urbaniak Krzysztof, Grochówek 13, dz.nr 197	..... zł.	..... zł.
6.	Budynku mieszkalnego – Jakubiak Krzysztof, Grodno 1 dz.nr 158	..... zł.	..... zł.
7.	Budynku mieszkalnego - Włodarczyk Michał, Grodno 2, dz.nr 212	..... zł.	..... zł.
8.	Budynku mieszkalnego – Osowski Jan, Imielno 12 dz.nr 186	..... zł.	..... zł.
9.	Budynku mieszkalnego – Ziętek Wojciech, Imielno 2	..... zł.	..... zł.
10.	Budynku mieszkalnego – Dębicki Mirosław, Imielno 40 dz.nr 139; 137/3	..... zł.	..... zł.
11.	Budynku mieszkalnego – Topór Sylwester, Imielno 46, dz.nr 151	..... zł.	..... zł.
12.	Budynku mieszkalnego – Otto Jacek, Kały 7 dz.nr 221	..... zł.	..... zł.
13.	Budynku mieszkalnego – Szubka Wojciech, Kołomia 2 dz.nr 71	..... zł.	..... zł.
14.	Budynku mieszkalnego – Tuzikowska Mariola, Mikształ 23 dz.nr 55/1; 55/2	..... zł.	..... zł.
15.	Budynku mieszkalnego – Trzeciak Barbara, Niechcianów 34 dz.nr 151	..... zł.	..... zł.
16.	Budynku mieszkalnego – Olesiński Jacek, Niechcianów 28 dz.nr 168	..... zł.	..... zł.
17.	Budynku mieszkalnego – Wojciechowska Agata, Nowa Wieś 13 dz.nr 204	..... zł.	..... zł.

18.	Budynku mieszkalnego – Winięcka Iwona, Ostrowy 45 dz.nr 34	..... zł.	..... zł.
19.	Budynku mieszkalnego – Panecki Mieczysław, Perna 8, dz.nr 210/2	..... zł.	..... zł.
20.	Budynku mieszkalnego – Olesiński Artur, Perna 3, dz.nr 83/4	..... zł.	..... zł.
21.	Budynku mieszkalnego – Grzyb Marian, Bzówki 13, dz.nr 183, 250	..... zł.	..... zł.
22.	Budynku mieszkalnego – Lubasiński Zbigniew, Rdutów 7, dz.nr 256	..... zł.	..... zł.
23.	Budynku mieszkalnego – Matusiak Jerzy, Wola Pierowa 63 dz.nr 40	..... zł.	..... zł.
24.	Budynku mieszkalnego – Janikowski Dariusz, Wołodrzy 17 dz.nr 55	..... zł.	..... zł.
25.	Budynku mieszkalnego – Ratajska Wanda, Zieleniec 15 dz.nr 84	..... zł.	..... zł.
26.	Budynku mieszkalnego – Rybicki Mariusz, Zieleniec 1 dz.nr 101	..... zł.	..... zł.
	OGÓŁEM	..... zł.	..... zł.

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą, tj. dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż jest brak podstaw do wykluczenia:

.....

.....

/nazwa i adres wykonawcy/

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5-CIU LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Opis zamówienia	Nazwa zamawiającego	Wartość w pln	Termin wykonania	Nr str. oferty na której wskazano dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi
I.	Tytuł zadania: Zakres rzeczowy obejmował budowę (montaż): szt. przydomowych oczyszczalni				
	Tytuł zadania: Zakres rzeczowy obejmował budowę (montaż): szt. przydomowych oczyszczalni				

Wykonawca oświadcza, że:

- polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zamówienia te zostały wymienione w niniejszym wykazie oraz w tym celu przedstawiam pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji wykonania zamówienia*
- posiada wiedzę i doświadczenie ponieważ wykonał zamówienia wykazane w niniejszym załączniku*

(*) niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE
WRAZ Z INFORMACJĄ NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	wykształcenie	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji	Podstawa do dysponowania osobami

Integralną częścią niniejszego wykazu jest:

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.**

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż:

- przedmiot zamówienia wykonam bez zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych*
- przedmiot zamówienia wykonam przy zastosowaniu materiału i urządzeń równoważnych*

tj.:

Lp.	Materiał/urządzenie wykazane w SIWZ i załącznikach	Oferuję w zamian materiał/urządzenie równoważne	Opis (parametry techniczne), dokładny i jednoznaczny typ urządzenia, nazwa producenta materiału/urządzenia równoważnego

(*) niepotrzebne skreślić

Integralną częścią niniejszego oświadczenia są n/w dokumenty potwierdzające, iż zaproponowane urządzenia lub materiały równoważne są o tych samych lub lepszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych i jakościowych niż ujęte w dokumentacji projektowej.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
(Miejscowość i data)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Nowe Ostrowy, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

..... – **Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, z jednej strony,

a

.....
z siedzibą, ul., wpisanym/wpisaną
do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w Wydział KRS, pod Nr KRS....., o kapitale zakładowym.....zł.,
lub

Panem/Panią zam.....(adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod
firmą.....(nazwa), wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej UM/UG w

.....pod numer....., REGON, NIP,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4.845.000 EURO opublikowanym w BZP poz. z dnia oraz stronie internetowej Zamawiającego.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Ostrowy**”, którego szczegółowy zakres określa:
 - a) Dokumentacja projektowa.
 - b) Przedmiar robót
 - c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
 - d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - e) Oferta złożona przez wykonawcę
2. Roboty występujące przy budowie przydomowej oczyszczalni ścieków obejmują:
 - a) Wytyczenie lokalizacji poszczególnych urządzeń na działce
 - b) Wykonanie wykopów pod studzienki, oczyszczalnie, pompownie, drenaż
 - c) Wykonanie podsypki pod studzienki, oczyszczalnie, pompownie
 - d) Posadowienie studzienek, osadników, pompowni
 - e) Wykonanie podsypki pod przewody drenarskie
 - f) Wykonanie nasypów
 - g) Ułożenie przewodów drenarskich, rur kanalizacyjnych
 - h) Wykonanie obsypki na rurociągach drenarskich
 - i) Ułożenie geowłókniny
 - j) Zasypanie wykopów
 - k) Wykonanie przyłącza elektrycznego do pompowni ścieków
 - l) Plantowanie terenu i przywrócenie do pierwotnego stanu

3. Zakres prac i czynności za które będzie odpowiedzialny Wykonawca w zakresie objętym oferowaną ceną obejmuje także:
- a) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
 - b) rozruch oczyszczalni, aż do osiągnięcia pełnego efektu oczyszczania ścieków,
 - c) zlecenie i uzyskanie pozytywnych wyników badań ścieków oczyszczonych (zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie jakości ścieków odprowadzanych do środowiska) dla każdej oczyszczalni przeprowadzone przez stacje sanitarno-epidemiologiczną bądź inne akredytowane laboratorium,
 - d) przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi i eksploatacji urządzeń i przekazanie instrukcji obsługi oraz gwarancji wraz z pokwitowaniem odbioru dokumentów przez użytkownika,
 - e) wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej zasilającej każdą oczyszczalnię,
 - f) wykonanie dokumentacji powykonawczej w tym:
 - kosztorysów powykonawczych na poszczególne oczyszczalnie
 - dokumentacji powykonawczej na każdą oczyszczalnię
 - inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej dla każdej oczyszczalni
 - wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium

§ 2.

Termin

Termin wykonania przedmiotu umowy: do dnia **15.11.2010 r.**

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

W zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy.
- b) Organizacja zaplecza budowy oraz ponoszenie kosztów z tym związanych,
- c) Wykonania oznakowania terenu budowy.
- d) Ubezpieczenia terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- e) Zapewnienia obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia i inwentaryzacji,
- f) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, Polskimi Normami, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego.
- g) Prowadzenia dokumentacji budowy.
- h) Podejmowania niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym.
- i) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń podziemnych lub obiektów istniejących np. ogrodzeń w toku realizacji zamówienia – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
- j) Wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu.
- k) Realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
- l) Niezwłocznego udzielenia Zamawiającemu, na jego prośbę, szczegółowych informacji dotyczących przebiegu prac w zakresie, w jakim będzie to określone przez Zamawiającego.
- m) Przestrzegania przepisów ppoż, bhp i innych przepisów prawa obowiązujących w budownictwie.
- n) Utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
- o) Zgłaszania zamawiającemu do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających.

- p) Przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym.
- q) Przygotowania dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego i dostarczenia Zamawiającemu.
- r) Zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru pismem oraz odpowiednim wpisem do dziennika budowy i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt.2 prawa budowlanego.
- s) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w ciągu trzech dni po dokonaniu odbioru końcowego.
- t) Usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji jakości.

§ 4.

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści ofert. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie nie są konsekwencją winy któregośkolwiek ze stron,
 - d) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę.

Fakty powyższe muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokole. Strony ustalą nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.
2. Zmiany wynagrodzenia umownego:
 - a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót,
 - b) nie wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wynikającego z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, kosztorysu nakładczego jak i zapisów wynikających z SIWZ,

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego.
3. pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - b. zmiana personelu wskazanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowa wskazana osoba będzie spełniała wymagania określone w pkt. VI pkt.1. lit. c) SIWZ, dla stanowiska, które ma objąć,
 - c. zmiana personelu wskazanego przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru
 - d. wprowadzenie zakresu „elementu” zamiennego np. poprzez zmianę lokalizacji przydomowej oczyszczalni ścieków. Powyższe nie będzie powodowało zmiany wartości ryczałtowej.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę ryczałtową:
netto

(słownie:.....)

podatek VAT w stawce %: (słownie:)

brutto (słownie:.....)

zgodnie z wyceną ryczałtową stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. **Kwota ryczałtowa obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz załącznikach tj.: dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, kosztorysach nakładczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia, jak również prac uznanych przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.**
3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wyceny przedmiotu umowy na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o załączoną do SIWZ dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz kosztorysy nakładcze.
4. Podstawą wypłaty pełnej kwoty ryczałtowej będzie sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru kosztorys powykonawczy na poszczególne oczyszczalnie. W przypadku:
 - a) nie wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wynikającego z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, kosztorysu nakładczego jak i zapisów wynikających z SIWZ,
 - b) ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu robótZamawiający ma prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami – na warunkach wskazanych w przedłożonej umowie **w trybie art. 647¹ k.c.**
2. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawcy oraz przedłożyć projekt zawieranej z nim umowy, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z jego winy.

§ 8.

Przedstawiciele stron na budowie

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie – **inspektor nadzoru:**
2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie:
 - a) w branży instalacje i sieci sanitarne:
 - b) w branży instalacje i sieci elektryczne:Wykonawca oświadcza, że w/w osoby sprawujące funkcję Kierownika robót posiada wymagane przygotowanie zawodowe.

§ 9.

Odbiory

1. Odbiór robót zanikowych:

- a) wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, wpisem do dziennika budowy oraz pismem dostarczoną do siedziby zamawiającego.
- b) zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia, potwierdzając wpisem do dziennika budowy.

2. Protokół odbioru końcowego:

- a) wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót tj.:
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
 - dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i autora projektu
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - pozytywne wyniki badań ścieków oczyszczonych (zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie jakości ścieków odprowadzanych do środowiska) dla każdej oczyszczalni przeprowadzone przez stacje sanitarno-epidemiologiczną bądź inne akredytowane laboratorium,
 - inwentaryzację powykonawczą,
- b) zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.
- c) w przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru
- d) zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru
- e) protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru

3. Wady ujawnione w trakcie odbioru:

- a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,
- b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- c) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
- d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1.500,00 PLN (tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia wykonania przedmiotu umowy lub elementu robót wymienionego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1.500,00 PLN (tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych. Zobowiązania do pokrycia przez Wykonawcę szkody o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczą również zawinionej przez wykonawcę utraty przez Zamawiającego dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

§ 11.

Rozliczenia i płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę końcową po zakończeniu przedmiotu zamówienia
2. Termin płatności faktury końcowej – w ciągu 30 dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół potwierdzający wykonany zakres robót podpisany przez kierownika budowy i zatwierdzony przez inspektora nadzoru.
3. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Nr
4. Rozliczenie ewentualnych zakresów robót wykonywanych przez podwykonawców nastąpi w oparciu o protokół odbioru technicznego oraz przedstawienie dokumentu terminowej zapłaty należności przez Wykonawcę za te roboty.

§ 12.

Gwarancja jakości

1. **Udzielam rękojmi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 5 lat w tym również dla zamontowanych urządzeń.**
Bieg rękojmi i gwarancyjny rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Gwarancją objęty jest cały przedmiot zamówienia w tym: wady materiałowe, urządzeń oraz wady w robociźnie.
2. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu **24** godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania rękojmi i gwarancji dokonywania corocznych przeglądów gwarancyjnych wraz z niezbędnymi pomiarami w tym elektrycznymi udokumentowanymi protokołami.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

§ 13.

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **10% wartości brutto niniejszej** umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wnoszonego w innej formie niż **gotówkowej**, Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy z ważnością do 30 dnia włącznie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) złożyć na dzień odbioru **z ważnością począwszy od 31 dnia od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady** w wysokości 30 % kwoty o której mowa w ust. 1.
 - c) w przypadku nie złożenia wymienionej w pkt. b) gwarancji we wskazanym terminie - Zamawiający powyższą kwotę potrąci z wystawianych przez Wykonawcę faktur.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną częścią umowy jest:

- Oferta – załącznik nr 1
- Zestawienie wartości ryczałtowej – załącznik nr 2
- Harmonogram robót

§ 16.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Nadzór Inwestorski i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: