

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### 1) NAZWA I ADRES:

**Gmina Nowe Ostrowy,**

**Nowe Ostrowy 80,**

**99-350 Nowe Ostrowy,**

woj. łódzkie,

tel. 024 3561400, faks 024 3561400.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.noweostrowy.pl](http://www.noweostrowy.pl)

**2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

**„Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy Nowe Ostrowy”.**

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych i przesyłek kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ich ewentualne zwroty dla Urzędu Gminy w Nowych Ostrowach.

2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 1 do siwz. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
64.11.00.00-0	usługi pocztowe
64.11.29.99-4	usługi pocztowe dotyczące listów
64.11.30.00-1	usługi pocztowe dotyczące paczek

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:**

**Termin realizacji zamówienia – od 2.01.2015 r. do 31.12.2017 r.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### III.2) ZALICZKI

#### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz gdy wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych,

prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z artykułem 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.),  
*Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentu zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.*

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

*Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia*

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

*Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia*

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

*Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.*

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

*Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia*

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

#### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełnioną i podpisaną ofertę zgodną z zał. nr 1 do siwz
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, jeżeli zostało ustanowione, bądź wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza
3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, wymagane w przypadku gdy wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

SEKCJA IV: PROCEDURA

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Cena - 99
- 2) Termin płatności - 1

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

- a) zmiany podatku VAT na usługi pocztowe,
- b) zmiana obowiązujących przepisów prawnych, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- c) aktualizacja stosowanych przez wykonawcę i zamawiającego rozwiązań spowodowanych postępowaniem technologicznym,
- d) gdy opłaty wynikające z cennika wykonawcy będą niższe od cen wskazanych w formularzu cenowym

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.noweostrowy.bip.org.pl](http://www.noweostrowy.bip.org.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Urząd Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy.

**IV.4.4) Termin i miejsce składania ofert:**

**Oferty należy złożyć w terminie do 22.12.2014 do godz. 10<sup>00</sup>,**  
w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy,  
pok. nr 12 - sekretariat.

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 22.12.2014 r. o godz. 10<sup>05</sup>.**

**IV.4.5) Termin związania ofertą: 30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**Ogłoszenie opublikowano w BZP Nr 407962 – 2014 w dniu 12.12.2014 roku.**

**Wójt Gminy  
/-/ Zdzisław Kostrzewa**