

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### 1) NAZWA I ADRES:

**Gmina Nowe Ostrowy ,**

**Nowe Ostrowy 80,**

**99-350 Nowe Ostrowy,**

woj. łódzkie,

tel. 024 3561400, faks 024 3561400.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.noweostrowy.pl](http://www.noweostrowy.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Budowa 12 szt. lokalnych, biologicznych oczyszczalni ścieków pracujących w oparciu o technologię osadu czynnego”.**

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

##### II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa 12 szt. lokalnych, biologicznych oczyszczalni ścieków pracujących w oparciu o technologię osadu czynnego. Zakres robót obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem robót budowlanych związanych z montażem 12 sztuk przydomowych mechaniczno-biologicznych oczyszczalni ścieków do oczyszczania ścieków bytowych wraz z ich odprowadzeniem do gruntu z wykorzystaniem drenażu rozsączającego ułożonego na złożu zwirowo-gruntowym - na wskazanych działkach w miejscowościach położonych na terenie gminy Nowe Ostrowy - wg projektu budowlanego (dokumentacji technicznej).

##### II.1.5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

##### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.23.24.21-9.

##### II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

##### II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

#### II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

**Zakończenie: 22.09.2015 r.**

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)

## **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Ocena spełnienia warunku dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których jednoznacznie musi wynikać, iż określone warunki wykonawca spełnił, stosując formułę: spełnia - nie spełnia

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Ocena spełnienia warunku dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których jednoznacznie musi wynikać, iż określone warunki wykonawca spełnił, stosując formułę: spełnia - nie spełnia

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Ocena spełnienia warunku dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których jednoznacznie musi wynikać, iż określone warunki wykonawca spełnił, stosując formułę: spełnia - nie spełnia

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Ocena spełnienia warunku dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których jednoznacznie musi wynikać, iż określone warunki wykonawca spełnił, stosując formułę: spełnia - nie spełnia

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Ocena spełnienia warunku dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których jednoznacznie musi wynikać, iż określone warunki wykonawca spełnił, stosując formułę: spełnia - nie spełnia

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Deklarację właściwości użytkowych oczyszczalni z normą PN EN 12566-3:2005 + A1:2009 (europejska deklaracja zgodności CE) - wraz z pełnymi raportami badań typu wystawionymi przez notyfikowane laboratorium - zgodnie z listą laboratoriów notyfikowanych Komisji Europejskiej, Opis techniczno - technologiczny urządzeń (oczyszczalni), który powinien potwierdzać spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, Instrukcje obsługi oczyszczalni. Wykonawcy, którzy złożą ofertę wykonania zamówienia w oparciu o zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający żąda dokumentów określonych w pkt od 6.3.1. do 6.3.3. SIWZ oraz dodatkowo: a) wykazu wszystkich materiałów i urządzeń równoważnych z obowiązkowym podaniem danych określonych w załączniku nr 11 do SIWZ - druk Załącznik Nr 11 do SIWZ, b) dokumentów potwierdzających równoważność zastosowanych rozwiązań zgodnie z definicją równoważności określoną przez Zamawiającego w pkt 3.13. SIWZ, w szczególności: karty katalogowe, rysunki i opisy techniczne proponowanych urządzeń, schematy działania wraz z określeniem stopnia redukcji zanieczyszczeń, fotografie, certyfikaty lub aprobaty zastosowanych materiałów lub urządzeń,

SEKCJA IV: PROCEDURA

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. **Cena – 90%**
2. **Okres gwarancji – 10%**

IV.2.2) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zakres dopuszczalnych zmian w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego.

Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy - Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie: a) terminu wykonania i odbioru zamówienia - w przypadku, gdy konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności, działania siły wyższej bądź umową była by umową o świadczenia niemożliwe (art. 387 § 1 kodeksu cywilnego), w szczególności: -przerwy w wykonaniu robót budowlanych spowodowanej wyjątkowo niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (odbiegającymi od naturalnie występujących w danej porze roku) uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, mogących spowodować zniszczenie robót lub powodujących konieczność ich wstrzymania ze względu na wymóg zachowania stosowanych technologii, -błędów w dokumentacji projektowej, w oparciu o którą wykonywane jest zamówienia i konieczności naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie, -realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, -w przypadku ujawnienia elementów podziemnej infrastruktury technicznej, dotychczas niezinventaryzowanej w zasobach Zamawiającego, będące przyczyną kolizji, b) prolongaty terminu zapłaty za wykonanie zamówienia w sytuacji

gdy zamówienia zostało zrealizowane w przewidzianych pierwotnie terminach, c) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki tego podatku w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku, która nie może spowodować zmiany wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy (ceny), d) zmiany przedmiotu zamówienia, polegające na zmianie ilości i wielkości poszczególnych oczyszczalni oraz zmianie sposobu rozsączenia ścieków oczyszczonych jeżeli jest to na korzyść zamawiającego i pod warunkiem, że zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, e) zamiany lokalizacji poszczególnych oczyszczalni ścieków w sytuacji zamiany nieruchomości na której ma zostać zamontowana/wybudowana oczyszczalnia ścieków (zmiana działki), f) zmiany terminów przedstawienia wyników badań skuteczności oczyszczania poszczególnych oczyszczalni, g) personelu wskazanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowa wskazana osoba będzie spełniała wymagania określone w pkt. 5.1.3. siwz, dla stanowiska, które ma objąć, h) personelu wskazanego przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru, i) w przypadku wykonywania zamówienia przy udziale Podwykonawców - zmiany Podwykonawców którzy realizować będą zamówienie. j) likwidacji, reorganizacji lub zmiany formy prawnej podmiotu gospodarczego Wykonawcy w sytuacji gdy nowy podmiot przyjmuje prawa i obowiązki podmiotu poprzedniego. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie - wskazując przyczynę zmiany. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego zapisu jest nieważna.

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.noweostrowy.bip.org.pl](http://www.noweostrowy.bip.org.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy.

#### IV.4.4) Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert:

**Oferty należy złożyć 21.08.2015 do godz. 10:00 w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy, pok. nr 12 - sekretariat.**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.08.2015 o godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego.**

IV.4.5) Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**Ogłoszenie opublikowano w BZP w dniu 06.08.2015 r. Nr 200796 - 2015**

**Wójt Gminy  
/-/ Zdzisław Kostrzewa**